KA / BG - GPO/ 2515 /WPP-47/ 2009 - 2011

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ–IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೦೭

Cabinet Affairs and Personnel and Administrative Reforms Secretariat

Notification

No. GS 185 GOB 2008, Bangalore, Dated: 31st August, 2009

Shri B.S.Yeddyurappa, Chief Minister of Karnataka, has forwarded with his letter No.PSCM/3233/2009, dt. 31st August 2009, the letter of resignation of Shri V. Somanna, Minister for Housing and Muzrai, with the recommendation for its acceptance.

I have accepted the recommendation of the Chief Minister and in exercise of the powers vested in me under Article 164(1) of the Constitution of India, I, H.R. Bhardwaj, Governor of Karnataka, hereby accept the resignation of Shri V. Somanna, Minister for Housing and Muzrai, with immediate effect.

H.R. Bhardwaj
Governor of Karnataka

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

S. Thippeswamy
Under Secretary to Government
D.C.A & D.P.A.R. (State Protocol)

No. DCA 56 GAM 2008
Dated : 7th September, 2009

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೦೮

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ ಸಚಿವಾಲಯ

ಸಂ. ವಿಸಸ/ ಶಾರಶಾ/ 07/ ಕರೆ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 31ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ವಿಷಯ :– ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಅಧಿವೇಶನದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯದ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 29ನೇ ಜುಲೈ 2009 ರಂದು ಅನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾಲದವರೆಗೆ ಮುಂದೂಡಲಾದ ಹದಿಮೂರನೇ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಮೂರನೇ ಅಧಿವೇಶನದ ಮುಂದುವರೆದ ಉಪವೇಶನವು ಪುನಃ **ಬುಧವಾರ, ದಿನಾಂಕ 9ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2009 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ** ಬೆಂಗಳೂರಿನ ವಿಧಾನಸೌಧದಲ್ಲಿರುವ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಸೇರಲಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಭೆಗೆ ತಾವು ಹಾಜರಾಗಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಎಸ್.ಬಿ. ಪಾಟೀಲ್
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ

KARNATAKA LEGISLATIVE ASSEMBLY SECRETARIAT

No. KLAS/LGA/SUM/07/2009, BANGALORE, DATED : 31st AUGUST, 2009

Sub :- Sessions of Karnataka Legislative Assembly date and time – intimation reg.

The adjourned meeting of the Third Session of the Thirteenth Assembly which was adjourned sine-die on 29th July, 2009 is convened to meet again on **Wednesday, the 9th September, 2009 at 11.00 a.m.** in the Legislative Assembly Chambers, Vidhana Soudha, Bangalore.

I request you kindly to attend the meeting.

Yours faithfully,
S.B. PATIL
Secretary
Karnataka Legislative Assembly

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೦೯

ಆರ್ಥಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಆಇ 990 ವೆಚ್ಚ –12/ 09, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 17ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ರೂ. 50.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಮಿತಿಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸೇನಾ ನಿಗಮದ ಮೂಲಕ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ–1999 ರ ಕಲಂ 4(ಜಿ) ರಡಿ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂ : PWD 567 FC-3/07, ದಿನಾಂಕ : 7.01.08 ರಲ್ಲಿ ದಿ : 1.1.2008 ರಿಂದ 31.3.2010 ರವರೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು.

1. School, College and Anganwadi buildings
2. Hostel rooms and buildings
3. Housing for weaker sections and Low Income Groups
4. Primary Health Centres, hospitals and staff quarters
5. Rural Water Supply and sanitation works.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿ ಕಾಮಗಾರಿಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರೂ. 50.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಂದ ರೂ. 1.00 ಕೋಟಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಎನ್. ಚಂದ್ರಕುಮಾರ್
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೋಶ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೦

ಆರ್ಥಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಆಇ 926 ವೆಚ್ಚ –12/ 09, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 18ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

""ಸುವರ್ಣ ವಸ್ತ್ರ ನೀತಿ'' 2008–2013 ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ, ಜವಳಿ ನೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಅಧ್ಯಯನ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ/ಕುರಿತಂತೆ ನೇರವಾಗಿ ಮೆ : IL & FS Ltd., (Infrastructure Leasing and Financial Services

Limited) ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ""ಸ್ಕೀಮ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಏಜೆನ್ಸಿ"ಯಾಗಿ (Scheme Management Agency) ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದರಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು

1.	Monthly retainership fee	ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ. 7.42 ಲಕ್ಷಗಳು (ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)
2.	The success fee	1.5% of the project cost for Infrastructure project & 2.5% of the project cost for HRD and skill upgradation project

ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ–1999 ರ ಕಲಂ 4(ಜಿ) ರಡಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರವು ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯ್ದೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎನ್. ಚಂದ್ರಕುಮಾರ್
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೋಶ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ–IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೧

ಆರ್ಥಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಆಇ 935 ವೆಚ್ಚ –12/ 09, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 18ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

""12ನೇ ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗದ"ದ ಅನುದಾನದಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು, ಇದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಫ್ಯಾಕಲ್ಟಿ ಬ್ಲಾಕ್–2 ರ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ರೂ. 70.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸೇನಾ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತರವರಿಗೆ ವಹಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ–1999 ರ ಕಲಂ 4(ಜಿ) ರಡಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರವು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ)ಗೆ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯ್ದೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಎನ್. ಚಂದ್ರಕುಮಾರ್
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೋಶ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ–IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೨

ಆರ್ಥಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಆಇ 954 ವೆಚ್ಚ –12/ 09, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 18ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ""ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೈನಿಕ ಸ್ಮಾರಕ" ವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ಸೇನೆಯಲ್ಲಿ ದೇಶ ರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಹುತಾತ್ಮರಾದವರ ನೆನಪಿಗೆ ವೈಶಿಷ್ಟ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಲು ನೇರವಾಗಿ ಮೆ : ಮ್ಯಾಥ್ಯೂ ಅಂಡ್ ಘೋಷ್

ಆರ್ಕಿಟೆಕ್ಟ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಸಲಹೆಗಾರರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 ರ ಕಲಂ 4(ಜಿ) ರಡಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರವು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯ್ದೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎನ್. ಚಂದ್ರಕುಮಾರ್
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೋಶ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೩

ಆರ್ಥಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಆಇ 1020 ವೆಚ್ಚ –12/ 09, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 28ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ಬೆಂಗಳೂರು, ಕೆ.ಆರ್. ವೃತ್ತದ ಬಳಿ ಇರುವ ಸರ್ವೆ ಸೆಟ್ಲ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಂಡ್ ಲ್ಯಾಂಡ್ ರೆಕಾರ್ಡ್ಸ್ (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್.) ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಜಾಗದಲ್ಲಿ (annexe basement) ಭೂಮಿ ಮಾನಿಟರಿಂಗ್ ಸೆಲ್ ಮತ್ತು ಅದರ ತರಬೇತಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಭೂಮಿ ಮಾನಿಟರಿಂಗ್ ಸೆಲ್ ಕಟ್ಟಡ ನವೀಕರಿಸುವ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ರೂ. 80.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸೇನಾ ನಿಗಮಕ್ಕೆ (KLAC) ವಹಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ – 1999 ರ ಕಲಂ 4(ಜಿ) ರಡಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರವು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯ್ದೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಎನ್. ಚಂದ್ರಕುಮಾರ್
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೋಶ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೪

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಸಿಆಸುಇ 20 ವಿಮಾಅ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 13ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1999ರ ಕಲಂ 18–ಎರ ಉಪಕಲಂ (2) ರನ್ವಯ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು, 01ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2009ರ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದ್ದು, ಆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ (ಬಿ.ಬಿ.ಎಮ್.ಪಿ.). ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ರೂ. 10.00 (ಹತ್ತು) ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವೇದಿಕೆ ಮೂಲಕ (through e-Procurement Platform) ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಚಂದ್ರಶೇಖರ್
ಪೀಠಾಧಿಕಾರಿ – 1
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಇ – ಆಡಳಿತ)

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAR 20 EGV 2009, Bangalore, Dated : 13th August, 2009

In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of section 18A of the Karnataka Transparency in Public Procurements Act, 1999, (Karnataka Act 29 of 2000) the Government of Karnataka hereby notifies the first day of September, 2009 to be the day from which the Bruhath Bengaluru Mahanagara Palike (BBMP), Bengaluru, shall procure all its procurements valued at Rs. 10.00 (ten) lakhs and above through e-Procurement platform.

By order and in the name of the Governor of Karnataka
Chandrashekhar
Desk Officer - 1
Department of Personnel and
Administrative Reforms (e-Governance)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ–IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೫

ಸಾರಿಗೆ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಸಾರಿಇ 40 ಸಾಸಂಸೇ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 19ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1950ರ (1950ರ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ 64) ಕಲಂ : 5 ಉಪ ಕಲಂ–2ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು, 1961ರ ನಿಯಮ 3(3) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಶ್ರೀ ಜೆ. ಅರುಣ ಚಕ್ರವರ್ತಿ, ಭಾ.ಪೋ.ಸೇ., ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಭದ್ರತಾ, ಜಾಗೃತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ), ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯುತ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಕೆ.ಎಸ್. ಶ್ರೀಧರ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೬

ಸಾರಿಗೆ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಸಾರಿಇ 51 ಸಾಸಂಸೇ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 19ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1950ರ (1950ರ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ 64) ಕಲಂ .5 ಉಪ ಕಲಂ–2ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು, 1961ರ ನಿಯಮ 3(3) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಶ್ರೀ ಹೇಮರಾಜು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ತಾಂತ್ರಿಕ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯುತ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ.ಎಸ್. ಶ್ರೀಧರ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೭

ಕಂದಾಯ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದುಪಡಿ

ಸಂ. ಕಂಇ 135 ಎಲ್‌ಆರ್‌ಎಂ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 20ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2009

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಕಂಇ 76 ಎಲ್‌ಆರ್‌ಎಂ 93 (ಭಾಗ) ದಿನಾಂಕ : 19.05.1997ರ ಕಂಡಿಕೆ (2)ರ ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ (3) ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ""ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು" ಎಂಬುದರ ಬದಲಾಗಿ ""ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಅಥವಾ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು" ಎಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಟಿ.ಎನ್. ನಾರಾಯಣಗೌಡ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೮

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಕಂದಾಯ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :
1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರದ ದಿ : 25.08.2008.
2) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಲ್‌ಎನ್‌ಡಿ (ಎನ್‌ಎ) ಸಿಆರ್ 200/08–09, ದಿ:05.02.2009.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (1)ರಲ್ಲಿನ ಪತ್ರದ ದಿ:25.08.2008ರಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದ ಕೇಂದ್ರ ಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಯಲಹಂಕದ ಸಮೀಪ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಎಲ್ಲಾದರು 150 ಎಕರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಂತೆ ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: (2)ರಲ್ಲಿನ ಪತ್ರದ ದಿ:05.02.2009ರಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು, ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಜಾಲ ಅಮಾನಿ ಕೆರೆ ಸ.ನಂ.1ರಲ್ಲಿ 48 ಎಕರೆ ಮತ್ತು ಸ.ನಂ.15ರಲ್ಲಿ 8.10 ಎಕರೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಕೆರೆಯ ನೀರು ನಿಂತಿರುವುದಾಗಿ, ಸ.ನಂ.1, 8, 11, 15 ಮತ್ತು 22ರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 95.32 ಎಕರೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಜಮೀನುಗಳು ನೀರು ನಿಲ್ಲದೇ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಾಗಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಜಮೀನಿನ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ	ತರಹೆ	ಸ.ನಂ.	ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ/ ಗು	ನೀರು ನಿಂತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ನೀರು ನಿಲ್ಲದೇಯಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ
1	ದೊಡ್ಡಜಾಲ ಅಮಾನಿಕೆರೆ	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆರೆ	1	92.13	48.00	44.13
2	ದೊಡ್ಡಜಾಲ	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆರೆ	15	11.30	8.10	3.20
3	ಚಿಕ್ಕಜಾಲ	ಸರ್ಕಾರಿ ಖರಾಬು ಕೆರೆ	11	5.05	–	5.05

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ	ತರಹೆ	ಸ.ನಂ.	ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ/ ಗು	ನೀರು ನಿಂತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ನೀರು ನಿಲ್ಲದೇಯಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ
4	ಚಿಕ್ಕಜಾಲಾ	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆರೆ	8	27.31	–	27.31
5	ಮೀನುಕುಂಟೆ	ಸರ್ಕಾರಿ ಖರಾಬು	22	15.03	–	15.03
			ಒಟ್ಟು	**152.02**	**56.10**	**95.32**

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಜಮೀನುಗಳ ಪೈಕಿ ದೊಡ್ಡಜಾಲ ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಉಳಿದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವುದಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವರದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯು ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸನಿಇ 60 ಮಸಾವಿ 2009, ದಿ:13.05.2009ರಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:31343/95ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿ:22.08.95ರಂದು ನೀಡಿರುವ ಮಧ್ಯಂತರ ಆದೇಶ ಹಾಗೂ ಸದನವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇರೆಗೆ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ದೊಡ್ಡಜಾಲ ಅಮಾನಿ ಕೆರೆಯ ನೀರು ನಿಲ್ಲದೇ ಇರುವ 95.32 ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ರಾಜ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 31343/95ಕ್ಕೆ ದಿ:22.08.95ರಂದು ನೀಡಿರುವ ಮಧ್ಯಂತರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಮೆಟ್ರೋಪಾಲಿಟನ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕೆರೆ ಮತ್ತು ಕೆರೆ ಅಂಗಳವನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೂ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಾರದೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಅಡ್ವೋಕೇಟ್ ಜನರಲ್‌ರವರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಈ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ :13.07.2009 ರಂದು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಡ್ವೋಕೇಟ್ ಜನರಲ್ ಅವರು ತಮ್ಮ ಪತ್ರ ದಿ:14/16.07.2009ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

"It s open to the State Government to consider the Application for land grant and pass appropriate orders thereon in accordance with law."

ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸದನವು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಕೆರೆಗಳನ್ನು ಖಾಸಗಿಯವರಿಗೆ ವಹಿಸುವುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಒಮ್ಮತದಿಂದ ನಿರ್ಣಯಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಗೌರವಿಸಿ ಮತ್ತು ಸದರಿ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಚ್ಯುತಿ ಬಾರದಂತೆ ನೀರು ನಿಲ್ಲದೆ ಇರುವ ಕೆರೆ ಪ್ರದೇಶ 95.32 ಎಕರೆ ಪೈಕಿ 10 ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಮೀಸಲಿಟ್ಟು, 85 ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಈ ಆದೇಶ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್‌ಡಿ 718 ಎಲ್‌ಜಿಬಿ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 27.07.2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು, ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಜಾಲ ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಸ.ನಂ.1, ದೊಡ್ಡಜಾಲ ಸ.ನಂ.15, ಚಿಕ್ಕಜಾಲ ಸ.ನಂ.11, ಚಿಕ್ಕಜಾಲ ಸ.ನಂ.8 ಮತ್ತು ಮೀನುಕುಂಟೆ ಸ.ನಂ.22ರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 85 ಎಕರೆ ನೀರು ನಿಲ್ಲದೇ ಇರುವ ಕೆರೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು, ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂ ಮಂಜೂರಾತಿ ನಿಯಮಗಳು 1969ರ ನಿಯಮ 19ನ್ನು ಸಡಿಲಿಸಿ ಇದೇ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ನಿಯಮ 27ರಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ 30 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್ ಇವರಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರದ ತಾತ್ವಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

1) ಸದರಿ ಜಮೀನಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಎಕರೆಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ದರ ರೂ. 50,000/- ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿ, ಪ್ರತಿ 2 ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ದರವನ್ನು ಶೇಕಡ 10ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.

2) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ 10 ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಈ 10 ಎಕರೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

3) ನೀರು ನಿಲ್ಲುವ ಪ್ರದೇಶ 56.10 ಎಕರೆ ಕೆರೆ ಜಮೀನನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4) ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ 85 ಎಕರೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ 10 ಎಕರೆಯನ್ನು ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮೀಡಲಿಡುವುದು. ಅದರಂತೆ ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್‌ಗೆ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಾಹನಗಳನ್ನು ವಾಹನಗಳ ತಂಗುದಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿದ ಜಾಗದಲ್ಲೇ ನಿಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5) ಕೆರೆಗೆ ಹಾದುಹೋಗುವ ನಾಲೆಗಳಿಗೆ ತಿರುಗು ಕಾಲುವೆ ಮಾಡಿ ಮಳೆ ನೀರು ಕೆರೆಗೆ ಸರಾಗವಾಗಿ ಹಾದುಹೋಗಲು ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಕ್ತವಾದ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು. ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್ ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಅವಶ್ಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.

6) ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕರಾರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮುನ್ನ ಕರಡು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆಯ (ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ) ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸನಿಇ 60 ಮಸಾವಿ 2009, ದಿ:13.05.2009 ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ಲಾ 160 ಅಭಿಪ್ರಾಯ–1/2009, ದಿ:23.05.2009ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಮೇರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸರ್ವೆ ನಂಬರುವಾರು ವಿವರಗಳ ಕುರಿತು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಇ. ಈಶ್ವರ ನಾಯಕ್

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ಭೂ ಮಂಜೂರಾತಿ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೧೯

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕ್, ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಪಾರಂಗತ್ ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಾ ಸ್ನಾತಕ್ ಪದವಿಗಳನ್ನು ಬಿ.ಇಡಿ., ಪದವಿಗೆ ಸಮನಾಂತರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :

1) ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ.ಸಿ4(1) ಪ್ರೌಶಿ.ಹಿಂದಿ ಇತರೆ/08–09. ದಿನಾಂಕ: 03–06–2009.
2) ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿ ಸಂಖ್ಯೆ. ಸಿ1(4) ಹಿಂದಿ.ಬಿಇಡಿ ಬಗ್ಗೆ/28/08–09, ದಿನಾಂಕ:25–02–2009.
3) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಸಿಆಸುಇ 59 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಇ 2002, ದಿನಾಂಕ:24–06–2003.
4) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಇಡಿ 125 ಪಿಟಿಐ 2003, ದಿನಾಂಕ:16–08–2003.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

01] ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಡಿಸೆಂಬರ್ 2006 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ(ವೃಂದ–ಬಿ) 558 ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿದ್ದು, ಕೆಳಕಂಡ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

[ಅ] " ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಅಂತಹ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಮಾನವೆಂದು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಮತ್ತು

[ಬಿ] ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಶಿಕ್ಷಣ ಪದವಿ[ಬಿ.ಇಡಿ.] ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಅಂತಹ ಪದವಿಗೆ ಸಮಾನವೆಂದು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

02] ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕ್, ಶಿಕ್ಷಣ ಪಾರಂಗತ್ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಾ ಸ್ನಾತಕ್ ಪದವಿ ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಜುಲೈ 07 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ನಡೆದಿರುವ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆದ ಹಿಂದಿ ಬಿ.ಇಡಿ., ಪದವೀಧರರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಕಾರಣ ನೀಡಿ, ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದೆ. ಬಾಧಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಪೀಲು ಸಂಖ್ಯೆ. 1822/2008 [ಹಾಗೂ ಇತರೆ] ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ:17–04–2008ರ ಮಾನ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮಧ್ಯಂತರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಬರೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

03] ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಿರ್ಧಾರದಿಂದ ಬಾಧಿತರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕ್, ಶಿಕ್ಷಣ ಪಾರಂಗತ್ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಾ ಸ್ನಾತಕ್ ಪದವಿಗಳನ್ನು ಬಿ.ಇಡಿ.,ಗೆ ತತ್ಸಮಾನವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲು ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:25–02–2009 ರಂದು ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸಮಿತಿಯು ದಿನಾಂಕ:05–05–2009 ರಂದು ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿದೆ. ವರದಿಯ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

04] ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	1967ರ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು	2006ರ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು
	For Direct Recruitment:- *1. Qualifications as prescribed in the Mysore Recruitment of Gazetted Probationers [Class-1 & II posts appointment by competitive Examinations] Rules 1966.* *2. Should pass the following departmental Examinations within the period of probation:-* *(a) General law paper 1 & II* *(b) Accounts Higher* *Probation:- Two years* ***For Promotion:-*** *1. B.T. or B.Ed or an equivalent degree of a recognized University.* *2. Minimum service of two years in the cadre of Secondary Schools Asst. [Grade-1]* *Should have passed the following departmental Examinations:-* *(a) General law paper 1 & II* *(b) Accounts Higher*	***For Direct Recruitment:-*** *1. Must be a holder of a degree of University established by law in India or equivalent qualification and* *2. Must be holder of a degree in Education of a University established by law in India or equivalent qualification.*

05] ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಡಿಪಿಎಆರ್ 59 ಎಸ್ಆರ್ಇ 2002, ದಿನಾಂಕ:24.06.2003 ರನ್ವಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಭಾಷಾ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

(a) Must be a holder of a Bachelor Degree in Arts with the concerned language as one of the optional subjects namely:- Kannada, English, Urdu, Hindi, Marati, Telugu, Tamil and Sanskrit or 4 years language Pandith Course in Kannada, Vidwan in Sanskrit and Urdu Munshi Examination conducted by the Karnataka Secondary Education Examination Board.

AND

(b) Must be a holder of a Degree in Education.

Provided further that in case of Language Assistants in Hindi a candidate:-

(i) Who has passed Rastrabasha Praveen and Shiksha Snatak [with Hindi and one other language as teaching method] courses conducted by the Dakshina Bharatha Hindi prachara sabha and Pre-University Course with Kannada or any other regional Language as one of the subjects or with Kannada or any other regional language as medium of instructions at P.U.C.level.

(ii) Who Possesses any other qualification as may be declared equivalent by the State Government.

06] ಶಿಕ್ಷಾ ಪಾರಂಗತ್ ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ:16–08–2003 ರನ್ವಯ ಬಿ.ಇಡಿ., ಪದವಿಗೆ ತತ್ಸಮಾನವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ, ಈ ಪದವಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. ಜೊತೆಗೆ ಬಿ.ಇಡಿ., ಪದವಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಹಿಂದಿ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರಬೇಕೆಂದಿದೆ; ಶಿಕ್ಷಾ ಸ್ನಾತಕ್, ಶಿಕ್ಷಾ ಪಾರಂಗತ್ ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಬಿ.ಇಡಿ., ಪದವಿಗೆ ತತ್ಸಮಾನವೆಂದು, ಸರ್ಕಾರವು ಘೋಷಿಸಿರುವ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ತಿಗಾಗಿಯೂ ಸಹ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿ ಭಾಷಾ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಇವರನ್ನು ಇದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಜೇಷ್ಠತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಂದ, ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ತಿಯನ್ನೂ ಸಹ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ, ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿಯೂ ಸಹ ಇದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡವನ್ನು ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಷರತ್ತನ್ನು ವಿಧಿಸಿ, ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿಯು ಮೇಲೆ (2) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಿದೆ.

07] ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಮೇಲೆ (3) ಮತ್ತು (4) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 99 ಡಿಜಿಓ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 28ನೇ ಜುಲೈ 2009.

08] ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಡಿಪಿಎಆರ್ 59 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಇ 2002, ದಿನಾಂಕ: 24–06–2003 ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಇಡಿ 125 ಪಿಟಿಐ 2003, ದಿನಾಂಕ:16–08–2003 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಶಿಕ್ಷಾ ಸ್ನಾತಕ್, ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕ್ ಮತ್ತು ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಪಾರಂಗತ್ ಹಿಂದಿ ಬಿ.ಇಡಿ., ಪದವಿಗಳನ್ನು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡವನ್ನು ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ಬಿ.ಇಡಿ. ಪದವಿಗಳಿಗೆ, ತತ್ಸಮಾನ ಪದವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಪದವಿಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು 2007 ಮತ್ತು 2008 ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ನಡೆಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೂ ಸಹ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆಂದು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಹೆಚ್.ಟಿ. ಜಯರಾಂ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ಪ್ರೌಢ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೦

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಡಾ: ಆರ್.ಮಂಜುನಾಥ್, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಿ ಸಂಬಂಧ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶ.

ಓದಲಾಗಿದೆ : 1) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟೀಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ /ಬೆಂನ/ 09/2005–06 ದಿನಾಂಕ: 24/06/2005

2) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ /ಬೆಂನ/ 09/2005–06 ದಿನಾಂಕ: 07/11/2005 ಮತ್ತು 02/03/2006
3) ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ದಿನಾಂಕ: 05/09/2007
4) ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ದಿನಾಂಕ: 27/10/2007
5) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ /ಬೆಂನ/ 09/2005–06 ದಿನಾಂಕ: 08/04/2008.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಡಾ: ಆರ್.ಮಂಜುನಾಥ್, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 04/11/2004 ರಿಂದ 30/12/2004 ರ ವರೆಗೆ ಸಂಯುಕ್ತ ರಜೆ ಪಡೆದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ: 31/12/2004 ರಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆವಿಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವ ಆರೋಪಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸದರಿ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದೋಷಾರೋಪಣಾ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಅವರಿಂದ ರಕ್ಷಣಾ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಆರೋಪಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರಕ್ಷಣಾ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಕರಣದ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯನ್ನು ತಿಳಿಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮೇಲೆ (2) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 02/03/2006 ರಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಂಡನಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿ, ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ್ದರು.

ಮೇಲೆ (3) ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 05/09/2007 ರಂದು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಸದರಿ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಆರೋಪಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಇದ್ದುದ್ದರಿಂದ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಏಕಪಕ್ಷೀಯವಾಗಿ ನಡೆಸಿ, ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಸಾಕ್ಷ್ಯ ಮಂಡನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವಾದ ಮಂಡನೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಇವರ ಮೇಲಿನ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಿ ಆರೋಪವು ನಿಸ್ಸಂಶಯವಾಗಿ ರುಜುವಾತಾಗಿದೆ ಎಂಬ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸದರಿ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯು ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರ ನೀಡದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಾಗು ವೈದ್ಯರ ಸ್ವ–ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿರುವ ಪತ್ರಗಳು ಜಾರಿಯಾಗದೆ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳು ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಹಿಂದಿರುಗಿ ಬಂದಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಆರೋಪಿತ ವೈದ್ಯರು ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗೂ ಸಹ ಸ್ಪಂದಿಸದೆ ಇರುವ ಕಾರಣ ಮೇಲೆ (4) ರ ಡೆಕನ್ ಹೆರಾಲ್ಡ್ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಜಾಹೀರಾತು ಪ್ರಕಟಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಆಪಾದಿತ ವೈದ್ಯರು ಅದಕ್ಕೂ ಸಹ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲೆ (5) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಸದರಿ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಮರಳದೆ ಹಾಗೂ ವೈದ್ಯರ ಸ್ವ–ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿಯಾಗದೆ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಇಲ್ಲದೆ ಹಿಂದಿರುಗಿ ಬಂದಿದೆ ಎಂದು, ಹಾಗು ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗೂ ಸಹ ಸ್ಪಂದಿಸದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸರ್ಕಾರವು ಆಯುಕ್ತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ವ್ಯಕ್ತವಾಗುವ ಅಂಶವೆಂದರೆ, ಇವರು ಒಬ್ಬ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಮಟ್ಟದ ಸರ್ಕಾರಿ ವೈದ್ಯರಾಗಿದ್ದು, ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಯಾವುದೇ ರಜೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಅಥವಾ ರಜೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಇಲ್ಲದೆ ದಿನಾಂಕ: 04/11/2004 ರಿಂದ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗೆ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಗೆ ತೊಂದರೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಾಗು ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸಿರುವುದು ದಾಖಲಾತಿಗಳಿಂದ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪ್ರೊಬೆಷನರಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1977ರ, ನಿಯಮ–6 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಈ ಆದೇಶ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆಕುಕ 179 ಎಂಎಸ್‌ಎ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 18/ 08/ 2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ, ಸರ್ಕಾರವು, ಡಾ: ಆರ್.ಮಂಜುನಾಥ್, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗೆ ದಿನಾಂಕ: 04/11/2004 ರಿಂದ ಅನಧಿಕೃತ

ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸಿ, ಕರ್ತವ್ಯಚ್ಯುತಿ ಎಸಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪ್ರೊಬೆಷನರಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1977ರ, ನಿಯಮ–6 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪದ್ಮಾವತಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೨, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೧

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಡಾ: ಸಿ.ಕೆ. ಬಾಲಕೃಷ್ಣ, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ದಿಬ್ಬೂರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಿ ಸಂಬಂಧ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :

1) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟೀಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ (1) ಕೋಲಾರ – II / 04–05 ದಿನಾಂಕ: 19/05/2004
2) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ (1) ಕೋಲಾರ– II / 04–05 ದಿನಾಂಕ: 20/09/2004
3) ವೈದ್ಯರು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿ ಕೋರಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕ: 26/12/2005 ರ ಪತ್ರ
4) ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ: 15/04/2006 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ (1) ಕೋಲಾರ– II / 04–05
5) ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ (1) ಕೋಲಾರ– II / 04–05 ದಿನಾಂಕ: 19/10/2006 ರ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕರಣೆ.
6) ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ರಕ್ಷಣಾ ಹೇಳಿಕೆ ದಿನಾಂಕ: 04/11/2006
7) ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ: 13/01/2007 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ (1) ಕೋಲಾರ– II / 04–05 ದಿನಾಂಕ: 20/09/2004
8) ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಮಂಡನಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ: 21/05/2007 ರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ (1) ಕೋಲಾರ– II / 04–05
9) ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಮುಜಾಅ / ಜಾಕೋ/ 5/2007–08 ದಿನಾಂಕ: 26/09/2008
10) 2ನೇ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ (1) ಕೋಲಾರ– II / 04–05 ದಿನಾಂಕ: 07/11/2008
11) ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ (1) ಕೋಲಾರ– II / 04–05 ದಿನಾಂಕ: 27/01/2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಡಾ: ಸಿ.ಕೆ. ಬಾಲಕೃಷ್ಣ, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ದಿಬ್ಬೂರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ದಿನಾಂಕ: 03/09/2003 ರಿಂದ 31/10/2003 ರ ವರೆಗೆ ರಜೆ ಮೇಲೆ ತೆರಳಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ: 01/11/2003 ರಂದು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ದಿನಾಂಕ: 01/01/2004 ರಂದು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಿ, ಪುನ: ದಿನಾಂಕ: 02/01/2004 ರಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವ ಆರೋಪಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟೀಸನ್ನು ದೋಷಾರೋಪಣಾ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ

ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಸದರಿ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಆರೋಪಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗಿತ್ತು.

ಆದರೆ ಆರೋಪಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದೋಷಾರೋಪಣಾ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ತಮ್ಮ ರಕ್ಷಣಾ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೆ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದ ಕಾರಣ ಮೇಲೆ (2) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಮೇಲೆ (3) ರಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಮನವಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿ ಕೋರಿದ್ದು, ಮೇಲೆ (4) ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಆರೋಪಿತ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಆದಾಗ್ಯೂ ಸದರಿ ವೈದ್ಯರು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಹಾಗು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ಪತ್ರವು ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಆ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಲಕೋಟೆಯು ಹಿಂದಿರುಗಿದ ಕಾರಣ ಮೇಲೆ (5) ರಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಮೇಲೆ (6) ರಲ್ಲಿನ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮನವಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಅನುಮತಿ ಕೋರಿದ್ದು, ಮೇಲೆ (7) ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಸದರಿ ವೈದ್ಯರು ನೇಮಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದ ಕಾರಣ, ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಕುರಿತು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು ಮೇಲೆ (8) ರಲ್ಲಿನ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಮಂಡನಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿದ್ದು, ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ಆರೋಪ ಸಾಬೀತಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಮೇಲೆ (9) ರಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸದರಿ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ 2ನೇ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಮೇಲೆ (10) ರಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈವರೆವಿಗೂ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರ ಸದರಿ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಮೇಲೆ (11)ರ ತಮ್ಮ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಡಾ:ಸಿ.ಕೆ.ಬಾಲಕೃಷ್ಣ, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ದಿಬ್ಬೂರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ದಿನಾಂಕ: 03/09/2003 ರಿಂದ 31/10/2003 ರ ವರೆಗೆ ರಜೆ ಮೇಲೆ ತೆರಳಿ, ರಜೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ: 01/01/2004 ರಂದು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಿ, ಪುನ: ದಿನಾಂಕ: 02/01/2004 ರಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿ ಅದಕ್ಕೂ ಉತ್ತರ ನೀಡದೆ ಹಾಗು ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗೂ ಸ್ಪಂದಿಸದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ಇವರ ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವ ಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ಸರ್ಕಾರವು ಆಯುಕ್ತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ವ್ಯಕ್ತವಾಗುವ ಅಂಶವೆಂದರೆ, ಆಪಾದಿತ ವೈದ್ಯರು ದಿನಾಂಕ: 03/09/2003 ರಿಂದ 31/10/2003 ರ ವರೆಗೆ ರಜೆ ಮೇಲೆ ತೆರಳಿ, ರಜೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇವರು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಅಥವಾ ರಜೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗೆ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದು, ನೋಟೀಸಿಗೂ ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗೂ ಸ್ಪಂದಿಸದೆ ಇರುವುದು ದಾಖಲಾತಿಗಳಿಂದ ದೃಢಪಡುತ್ತದೆ. ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಾಗು ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸಿರುವುದು ದಾಖಲಾತಿಗಳಿಂದ ದೃಢಪಡುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪ್ರೊಬೆಷನರಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1977ರ, ನಿಯಮ–6 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಈ ಆದೇಶ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಕುಕ 42 ಎಂಎಸ್ಎ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 18/ 08/ 2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ, ಸರ್ಕಾರವು, ಡಾ:ಸಿ.ಕೆ.ಬಾಲಕೃಷ್ಣ, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ದಿಬ್ಬೂರು, ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗೆ ದಿನಾಂಕ: 02/01/2004 ರಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆವಿಗೂ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸಿ, ಕರ್ತವ್ಯಚ್ಯುತಿ ಎಸಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪ್ರೊಬೆಷನರಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1977ರ, ನಿಯಮ–6 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪದ್ಮಾವತಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೨

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಡಾ:ಎಸ್.ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಿ, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ಸಂಗೇನಹಳ್ಳಿ, ಹೊಸದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಿ ಸಂಬಂಧ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :

1) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟೀಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ / ಬೆವಿ– II / ಚಿ/ 24/05–06 ದಿನಾಂಕ: 20/03/2007.
2) ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ದಿನಾಂಕ: 21/05/2007
3) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ / ಬೆವಿ– II / ಚಿ/ 24/05–06 ದಿನಾಂಕ: 07/08/2007.
4) ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಮುಜಾಅ/ ಜಾಕೋ/ 17/ 2007–08 ದಿನಾಂಕ: 25/08/2008
5) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ / ಬೆವಿ– II / ಚಿ/ 24/05–06 ದಿನಾಂಕ: 18/09/2008
6) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಜಿ / ಬೆವಿ– II / ಚಿ/ 24/05–06 ದಿನಾಂಕ: 16/03/2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಡಾ:ಎಸ್.ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಿ, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ಸಂಗೇನಹಳ್ಳಿ, ಹೊಸದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ದಿನಾಂಕ: 06/09/2004 ರಿಂದ 30/09/2004 ರ ವರೆಗೆ ರಜೆ ಪಡೆದು, ರಜೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ: 01/10/2004 ರಿಂದ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಸೇವೆಗೆ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವ ಆರೋಪಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸದರಿ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು, ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟೀಸನ್ನು ದೋಷಾರೋಪಣಾ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ, ರಕ್ಷಣಾ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಸದರಿ ನೋಟೀಸಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಆರೋಪಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರಕ್ಷಣಾ ಹೇಳಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆ ನಂತರ ಮೇಲೆ (2) ರ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ: 15/05/2007 ರಲ್ಲಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಆದಾಗ್ಯೂ ವೈದ್ಯರು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಮರಳಿ ಹಾಜರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲಿನ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗೂ ಸಹ ಆರೋಪಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿಲ್ಲವಾದ ಕಾರಣ ಹಾಗು ರಕ್ಷಣಾ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದ ಕಾರಣ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಪ್ರಕರಣದ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಮೇಲೆ (3) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಂಡನಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಆರೋಪಿತರ ವಿರುದ್ಧ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದ್ದರು.

ಮೇಲೆ (4)ರ ಓದಲಾದ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 25/05/2008 ರಂದು ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಇದ್ದುದ್ದರಿಂದ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಏಕಪಕ್ಷೀಯವಾಗಿ ನಡೆಸಿ, ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಸಾಕ್ಷಿ ಮಂಡನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವಾದ ಮಂಡನೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಇವರ ಮೇಲಿನ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಿ ಆರೋಪವು ನಿಸ್ಸಂಶಯವಾಗಿ ರುಜುವಾತಾಗಿದೆ ಎಂಬ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ಮೇಲೆ (5)ರ ಓದಲಾದ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಆರೋಪಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 18/09/2008 ರಂದು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ, ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಏಕೆ ಅಂಗೀಕರಿಸಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಹೇಳಿಕೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದ್ದರು. ಆದರೆ ಸದರಿ ನೋಟೀಸು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗದೆ ಅಂಚೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹಿಂದಿರುಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ (6) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕು.ಕ.ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಸದರಿ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯು ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರ ನೀಡದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಇವರ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳು ಹಿಂದಿರುಗಿ ಬಂದಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗು ವೈದ್ಯರು ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗೂ ಸಹ ಹಾಜರಾಗದೆ ಇರುವ ಕಾರಣ ಸದರಿ ವೈದ್ಯರ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಿ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸರ್ಕಾರವು ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ, ಸಾಕ್ಷಿಗಳು, ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗು ಆಯುಕ್ತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ವ್ಯಕ್ತವಾಗುವ ಅಂಶವೆಂದರೆ, ಆಪಾದಿತ ವೈದ್ಯರು ಒಬ್ಬ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಮಟ್ಟದ ಸರ್ಕಾರಿ ವೈದ್ಯರಾಗಿದ್ದು, ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಯಾವುದೇ ರಜೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೆ ದಿನಾಂಕ: 06/09/2004 ರಿಂದ 30/09/2004 ರ ವರೆಗೆ ರಜೆ ಮೇಲೆ ತೆರಳಿ, ರಜೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ: 01/10/2004 ರಿಂದ ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇವರು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಅಥವಾ ರಜೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗೆ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದು, ನೋಟೀಸಿಗೂ ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗೂ ಸ್ಪಂದಿಸದೆ ಇರುವುದು ದಾಖಲಾತಿಗಳಿಂದ ದೃಢಪಡುತ್ತದೆ. ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಾಗು ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸಿರುವುದು ದಾಖಲಾತಿಗಳಿಂದ ದೃಢಪಡುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪ್ರೊಬೆಷನರಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1977ರ, ನಿಯಮ–6 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಈ ಆದೇಶ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಕುಕ 135 ಎಂಎಸ್ಎ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 24/ 08/ 2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ, ಸರ್ಕಾರವು, ಡಾ:ಎಸ್.ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಿ, ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ಸಂಗೇನಹಳ್ಳಿ, ಹೊಸದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗೆ ದಿನಾಂಕ: 01/10/2004 ರಿಂದ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಸರ್ಕರಿ ಸೇವೆಗೆ ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಇವರು ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸಿ, ಕರ್ತವ್ಯಚ್ಯುತಿ ಎಸಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪ್ರೊಬೆಷನರಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1977ರ, ನಿಯಮ–6 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಿಮೋಚನೆಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪದ್ಮಾವತಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೩

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಜೈಲರ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಇಲಾಖಾ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :

1) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹೆಚ್‌ಡಿ 58 ಪಿಆರ್‌ಇ 2003, ದಿನಾಂಕ:13.08.2003.

2) ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹೆಚ್‌ಡಿ 29 ಪಿಆರ್‌ಇ 2006, ದಿನಾಂಕ: 20.03.2008.

3) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹೆಚ್‌ಡಿ 36 ಪಿಆರ್‌ಇ 2007, ದಿನಾಂಕ: 24.09.2008.

4) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹೆಚ್‌ಡಿ 32 ಪಿಆರ್‌ಇ 2006, ದಿನಾಂಕ: 26.04.2006.

5) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕದ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರ ಪತ್ರಸಂಖ್ಯೆ:ಇ4:ಸಿಆರ್–43:2008, ದಿನಾಂಕಃ 22.09.2008.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ 11 ಜೈಲರ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಇಲಾಖಾ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

1. ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು	--	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಹೊಂದಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	--	ಸದಸ್ಯರು
3. ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಹೊಂದಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	--	ಸದಸ್ಯರು
4. ಡಾ: ಸುಧಾ ಭೋಗಲೆ ರೀಡರ್, ಮನಃಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು	--	ಸದಸ್ಯರು
5. ಶ್ರೀ ಎನ್.ಜಯರಾಮಯ್ಯ, ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಉಪಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು	--	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಮೇಲೆ (2) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಗ್ರೂಪ್– 'ಸಿ' ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್–'ಡಿ' ವೃಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಇದರಲ್ಲಿ 11 ಜೈಲರ್ ಹುದ್ದೆಗಳು ಸೇರಿರುತ್ತವೆ.

ಮೇಲೆ (3) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಖಾಲಿ ಇದ್ದ 3 ಜೈಲರ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಮುಂದುವರಿದು, ಹೊಸ ಕಾರಾಗೃಹಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಉನ್ನತ ದರ್ಜೆಗೇರಿಸಲಾದ ಕಾರಾಗೃಹಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು 14 ಜೈಲರ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸಲು ಮತ್ತು ಇವುಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ (4) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರವರು ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಜೈಲರ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ರಚಿಸಲಾದ ಇಲಾಖಾ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಜಯರಾಮಯ್ಯ ಇವರನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದ್ದರು. ತದನಂತರ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕದ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರವರು ಮೇಲೆ (5) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಜಯರಾಮಯ್ಯರವರು ದಿನಾಂಕಃ 31.05.2008 ರಂದು ವಯೋನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅವರ ಬದಲಿಗೆ ಹಾಲಿ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಉಪ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಸ್.ರಾಜಾ, ಇವರನ್ನು ಜೈಲರ್ ಹುದ್ದೆಯ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ, ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರು. ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹೆಚ್‌ಡಿ 93 ಪಿಆರ್‌ಇ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 12.08.2009.

ಈ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ, ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಜೈಲರ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇಲಾಖಾ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಈ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ರಚಿಸಿ ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

1.	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕದ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು	--	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಹೊಂದಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	--	ಸದಸ್ಯರು
3.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಯ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಹೊಂದಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	--	ಸದಸ್ಯರು
4.	ರೀಡರ್, ಮನಃಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು	--	ಸದಸ್ಯರು
5.	ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಉಪಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನ ಶೇಷಾದ್ರಿರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	--	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಟಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ಸೆರೆಮನೆ ಮತ್ತು ಸಿನಿಮಾ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೪

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆ ಎಂದು ಮುಂದುವರೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :

1) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹೆಚ್‌ಡಿ 109 ಪಿಆರ್‌ಇ 2008, ದಿನಾಂಕಃ23.01.2009 ಮತ್ತು ತಿದ್ದೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಹೆಚ್‌ಡಿ 109 ಪಿಆರ್‌ಇ 2008, ದಿನಾಂಕಃ 30.01.2009.

2) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 145 ಎಸ್‌ಪಿಎಸ್ 2008, ದಿನಾಂಕ ಃ 04.07.2009.

3) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಕ.ಸಿ.ಪಿ./ನಗದು/ಸಿಆರ್–02:2009–10, ದಿನಾಂಕಃ 16.07.2009.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರವರ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಧರ್ಮಪಾಲ್ ನೇಗಿ, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್.(ಕೆ.ಎನ್.78) ಇವರು ದಿನಾಂಕಃ 14.07.2008 ರಿಂದ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದರು. ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ.22400–525–24500 ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕಃ 14.07.2008 ರಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ಶ್ರೀ ಧರ್ಮಪಾಲ್ ನೇಗಿ, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್. (ಕೆ.ಎನ್.78) ಇವರು ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯುವವರೆಗೆ ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಮುಂದುವರಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಶ್ರೀ ಧರ್ಮಪಾಲ್ ನೇಗಿ, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್.(ಕೆ.ಎನ್.78), ಇವರು ದಿನಾಂಕಃ30.06.2009 ರಂದು ವಯೋನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಮೇಲೆ (2) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ, ಶ್ರೀ ಬಿಪಿನ್ ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್. (ಕೆ.ಎನ್.82), ಇವರಿಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ (ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ.37400–67000 + ಗ್ರೇಡ್ ಪೇ ರೂ.12000)ಪದೋನ್ನತಿ ನೀಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಶ್ರೀ ಧರ್ಮಪಾಲ್ ನೇಗಿ ರವರ ಜಾಗಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ (3) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರವರು, ಶ್ರೀ ಬಿಪಿನ್ ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್. ಇವರು ದಿನಾಂಕಃ 06.07.2009 ರಂದು ಅಪರಾಹ್ನ

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಈ ದಿನಾಂಕ (06.07.2009) ದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಅವರು ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯುವವರೆಗೆ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ.37400–67000+ಗ್ರೇಡ್ ಪೇ ರೂ.12000 ರಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಯೆಂದು ಮುಂದುವರೆಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಹೆಚ್‌ಡಿ 61 ಪಿಆರ್‌ಇ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 19.08.2009.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್.ನಲ್ಲಿ ಎಕ್ಸ್–ಕೇಡರ್ ಹುದ್ದೆಯಾದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹಗಳ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು, ಈ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:01.07.2009 ರಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಇವೆರೆಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ, ಮುಂದುವರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆಯ (ಸೇವೆಗಳು–4) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 176 ಎಸ್‌ಪಿಎಸ್ 2009, ದಿನಾಂಕ:17.08.2009ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಸಹಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಟಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ಸೆರೆಮನೆ ಮತ್ತು ಸಿನಿಮಾ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೫

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಹೆಚ್‌ಡಿ 162 ಪಿಆರ್‌ಎ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 18ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹ ಅಧಿನಿಯಮ, 1963ರ ಕಲಂ 2(ಜೆ)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಪರ್‌ಸ್ಪೆಕ್ಟೀವ್ ಪ್ಲಾನ್ 2002–07 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಪ್ಪಳ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕೊಪ್ಪಳ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ. 411/4 ರಲ್ಲಿ 3.00 ಎಕರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಕಾರಾಗೃಹ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಜಮೀನನ್ನು ""**ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರಾಗೃಹ, ಕೊಪ್ಪಳ"**" ಎಂದು ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಟಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ಸೆರೆಮನೆ ಮತ್ತು ಸಿನಿಮಾ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೬

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಹೆಚ್‌ಡಿ 163 ಪಿಆರ್‌ಎ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 18ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರಾಗೃಹ ಅಧಿನಿಯಮ, 1963ರ ಕಲಂ 2(ಜೆ)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಪರ್‌ಸ್ಪೆಕ್ಟೀವ್ ಪ್ಲಾನ್ 2002–07 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಕಲೇಶಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಕಲೇಶಪುರ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ. 139 ರಲ್ಲಿ 3.00

ಎಕರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಕಾರಾಗೃಹ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಜಮೀನನ್ನು ""**ತಾಲ್ಲೂಕು ಉಪ ಕಾರಾಗೃಹ, ಸಕಲೇಶಪುರ"** ಎಂದು ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಟಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ಸೆರೆಮನೆ ಮತ್ತು ಸಿನಿಮಾ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೭

HOME SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. HD 608 SST 2009, Bangalore, Dated : 21st August, 2009

In exercise of the powers conferred by Section 21 of the Code of Criminal Procedure, 1973 (Central Act II of 1974) the Government of Karnataka hereby appoints the officers specified in column (2) of the table below as Executive Magistrates for the area specified in column (3) of the table and confer on them all the powers as are conferrable on Executive Magistrates under the said code for the period from 23.08.2009 to 03.09.2008 (both days inclusive) in order to maintain Law and Order in the City of Belgaum in view of observance of **"SHRI GANESH FESTIVAL -2009".**

Sl. No.	Name & Designation of the Officers	Area of Jurisdiction
1	2	3
01.	SHRI V.N. METI, Deputy Director, Woman and Child Welfare, Belgaum.	A.P.M.C. Police Station Area, Belgaum
02.	SHRI ARAVINDPRABHA, District Officer, Backward Classes and Minorities Dept., Belgaum	Udyambagh Police Station Area, Belgaum
03.	SHRI K. RAMAPPA, J.D. District Water Shed Development, Belguam	Tilakwadi Police Station Area, Belgaum
04.	SHRI R.G. OLEKAR, District Social Welfare Officer, Belgaum	Camp Police Station Area, Belgaum
05.	SHRI P. BASAVRAJ, Joint Director of Land Records, City Survey North Zone, Belgaum	Market Police Station Area, Belgaum
06.	SHRI G.M. PATIL, Deputy Registrar of Co-Operative Societies, Belgaum	Khade Bazar Police Station Area, Belgaum
07.	SHRI PUNDALIK A.B., Block Education Officer, Belgaum (Urban)	Malamaruti Police Station Area, Belgaum
08.	SHRI D.M. DANOJI, Block Education Officer, Belgaum (Rural)	Shahapur Police Station Area, Belgaum
09.	SHRI RAVI BASARALLI, Deputy Secretary (ADM), Zilla Panchayat, Belgaum	Udyambagh Police Station Area, Belgaum

The Government has accorded post facto approval of the order issued by the District Magistrate, Belgaum District vide No.DC.POL.CR-200/09-10, dated 18.08.2009.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

K.C. SIDDAPPA

Under Secretary to Government

Home Department, (Law and Order)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೮

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಹೆಚ್‌ಡಿ 614 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಟಿ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 22ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ದಿನಾಂಕ 18.08.2009 ರಿಂದ 20.08.2009ರಂದು ಮೂರು ದಿನಗಳ ಮಟ್ಟಿಗೆ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಗಳೂರು ನಗರದ ದಕ್ಷಿಣ ಠಾಣೆ, ಮುಲ್ಕಿ ಮತ್ತು ಬಜ್ಪೆ ಠಾಣಾ ಸರಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಅಹಿತಕರ ಘಟನೆಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಾಪಾಡಲು ದಂಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಸಂಹಿತೆ 1973 (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ II–1974)ರ ಕಲಂ 21ರಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯ ಅಂಕಣ (2)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು 'ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿ' ಅಂದರೆ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಂಕಣ (3)ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಮೇಲಿನ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಗಳೂರು ಹಳೇ ಬಂದರು, ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ, ಮಂಗಳೂರು ಹಳೇ ಬಂದರು, ಮಂಗಳೂರು	1)ಮಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಬಂದರು 2)ಮಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಪಾಂಡೇಶ್ವರಿ 3)ಮಂಗಳೂರು ಬರ್ಕೆ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ
2	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಯುವಜನ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಗಳ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ, ಮಂಗಳೂರು, ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಚೇರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಯುವಜನ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಗಳ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ, ಮಂಗಳೂರು	1)ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪೂರ್ವ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ 2)ಮಂಗಳೂರು ನಗರದ ಪೂರ್ವ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ
3	ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿ, ಕೆ.ಐ.ಎ.ಡಿ.ಬಿ., ಬೈಕಂಪಾಡಿ, ಮಂಗಳೂರು, ವಿಶೇಷ ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ, ಬೈಕಂಪಾಡಿ, ಮಂಗಳೂರು	1)ಪಣಂಬೂರು ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಪಣಂಬೂರು 2)ಸುರತ್ಕಲ್ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ 3)ಮುಲ್ಕಿ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ
4	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆ, ದ.ಕ. ಮಂಗಳೂರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಚೇರಿ, ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆ, ದ.ಕ. ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್, ಮಂಗಳೂರು	1)ಕಾವೂರು ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ 2)ಬಜ್ಪೆ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ
5	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಗಳೂರು, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಗಳೂರು	1)ಮಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ 2)ಉಳ್ಳಾಲ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ 3)ಕೋಣಾಜೆ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ
6	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್, ಬಂಟ್ವಾಳ, ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್, ಬಂಟ್ವಾಳ	ಬಂಟ್ವಾಳ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ,

ಜಿಲ್ಲಾ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಂಗಳೂರು ಇವರು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : ಎಂಎಜಿ(2)ಸಿಆರ್/89/2009-10, ದಿನಾಂಕ 20.08.2009ಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ಘಟನೋತ್ತರ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ.ಸಿ. ಸಿದ್ದಪ್ಪ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ
(ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಕಾಫಿಪೋಸಾ ಮತ್ತು ಅಭಿಯೋಗಗಳು)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೨೯

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಹೆಚ್‌ಡಿ 615 ಎಸ್ಎಸ್‌ಟಿ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 22ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ದಂಡ ಪ್ರಕಿಯೆ ಸಂಹಿತೆ 1973 (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ:2-1974)ರ ಕಲಂ 21ರಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯ ಕಲಂ (2)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು 'ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿ' ಅಂದರೆ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಕಲಂ (3)ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಗುಲಬರ್ಗಾ ನಗರದಲ್ಲಿ ಗಣೇಶ ವಿಸರ್ಜನೆ ಮೆರವಣಿಗೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಾಪಾಡಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	**2**	**3**
1	ಶ್ರೀ ಸಂಗಪ್ಪಾ ಮಾಳೆನವರ್, ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ಸ್ಟೇಷನ್ ಬಜಾರ್ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಗುಲಬರ್ಗಾ.
2	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಸಿ.ಪೂಜಾರ, ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನ ಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ಚೌಕ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಗುಲಬರ್ಗಾ.
3	ಶ್ರೀ ಸಿರಸಗಿ ನಾಗಪ್ಪಾ, ಆಯುಕ್ತರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ಬ್ರಹ್ಮಪುರ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ ಗುಲಬರ್ಗಾ
4	ಶ್ರೀ ರವಿಕಿರಣ ಒಂಟಿ, ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು(ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ), ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ ಗುಲಬರ್ಗಾ.
5	ಶ್ರೀ ಆರ್.ಎಸ್. ಯಳಮಲ್ಲೆ, ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಹೈದ್ರಾಬಾದ ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ, ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಗುಲಬರ್ಗಾ.
6	ಶ್ರೀ ವೈ.ಎಂ.ಮಹ್ಮದ್ ಯೂಸೂಫ್, ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ನ್ಯೂ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಕಾಲೋನಿ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ ಗುಲಬರ್ಗಾ.
7	ಶ್ರೀ ಅಮರೇಶ ನಾಯಕ, ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಡಿಆರ್‌ಡಿಎ), ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ಅಶೋಕ ನಗರ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ, ಗುಲಬರ್ಗಾ.
8	ಶ್ರೀ ಜೀವನಕುಮಾರ, ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ಮಹಾತ್ಮಾ ಬಸವೇಶ್ವರ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	**2**	**3**
9	ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜ, ಯೋಜನಾ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಕೆ.ಸಿ. ಸಿದ್ದಪ್ಪ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ
(ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಕಾಫಿಪೋಸಾ ಮತ್ತು ಅಭಿಯೋಗಗಳು)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A | **ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)** | **ನಂ. ೮೩೦**

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಹೆಚ್‌ಡಿ 620 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಟಿ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 27ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ದಿನಾಂಕ 30.08.2009 ಮತ್ತು 03.09.2009ರಂದು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗಣೇಶ ವಿರ್ಸಜನೆಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಾಪಾಡಲು ದಂಡ ಪ್ರಕಿಯೆ ಸಂಹಿತೆ 1973 (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ II–1974)ರ ಕಲಂ 21ರಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯ ಅಂಕಣ (2)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು 'ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿ' ಅಂದರೆ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಂಕಣ (3)ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಮೇಲಿನ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು/ ಪದನಾಮ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಚ್.ವಿಜಯ್‌ಕುಮಾರ್ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಎಂ.ಐ.ಎ.ಡಿ.ಬಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ದೊಡ್ಡಪೇಟೆ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣಾವ್ಯಾಪ್ತಿ
2	ಶ್ರೀ ಹನುಮನರಸಯ್ಯ, ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ಕೋಟೆ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣಾವ್ಯಾಪ್ತಿ
3	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಲ್.ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಜಯನಗರ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣಾವ್ಯಾಪ್ತಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಕೆ.ಸಿ. ಸಿದ್ದಪ್ಪ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A | **ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೮, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)** | **ನಂ. ೮೩೧**

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಹೆಚ್‌ಡಿ 618 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಟಿ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 27ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2009

ದಿನಾಂಕ 23.08.2009 ರಿಂದ 29.08.2009ರವರೆಗೆ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕೆ ಗಣೇಶ ವಿರ್ಸಜನೆಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಾಪಾಡಲು ದಂಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಸಂಹಿತೆ 1973 (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ II–1974)ರ

ಕಲಂ 21ರಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯ ಅಂಕಣ (2)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು 'ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿ' ಅಂದರೆ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಂಕಣ (3)ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಮೇಲಿನ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು
ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶು ಸಂಗೋಪನಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಶಹರ
2	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ನವನಗರ
3	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಬಿ.ಟಿ.ಡಿ.ಎ., ವಿಭಾಗ, ನಂ.1, ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
4	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ, ಅಭಿಯಂತರರು, ಬಿ.ಟಿ.ಡಿ.ಎ.,	ಕಲಾದಗಿ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
5	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಲ್ಲೂಕ ಪಂಚಾಯತ ಬದಾಮಿ	ಬಾದಾಮಿ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
6	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಪುರಸಭೆ ಗುಳೇದಗುಡ್ಡ	ಗುಳೇದಗುಡ್ಡ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
7	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್ ಕೆರೂರು	ಕೆರೂರು ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
8	ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಹುನಗುಂದ	ಹುನಗುಂದ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
9	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಹುನಗುಂದ	ಇಳಕಲ್ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
10	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹುನಗುಂದ	ಅಮೀನಗಡ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
11	ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಮಖಂಡಿ	ಜಮಖಂಡಿ ಶಹರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
12	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಲೂಕ ಪಂಚಾಯತ ಜಮಖಂಡಿ	ಜಮಖಂಡಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
13	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಮಖಂಡಿ	ಸಾವಳಗಿ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
14	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು ನಗರಸಭೆ ಬನಹಟ್ಟಿ ರಬಕವಿ	ಬನಹಟ್ಟಿ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
15	ತೇರದಾಳ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ ತೇರದಾಳ
16	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋ.ಇ. ಮುಧೋಳ	ಮುಧೋಳ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
17	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಲೂಕ ಪಂಚಾಯತ ಮುಧೋಳ	ಲೋಕಾಪುರ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
18	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಪುರಸಭೆ ಮಹಾ ಲಿಂಗಪೂರ	ಮಹಾಲಿಂಗಪುರ ಠಾಣಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
19	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೀಳಗಿ	ಬೀಳಗಿ ತಾಲೂಕಾದ್ಯಂತ

ಜಿಲ್ಲಾ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬಾಗಲಕೋಟ ಇವರು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಂಎಜಿ/ಸಿಆರ್–97/09–10, ದಿನಾಂಕ 21.08.2009ಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ಘಟನೋತ್ತರ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ.ಸಿ. ಸಿದ್ದಪ್ಪ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ

(ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಕಾಫಿಪೋಸಾ ಮತ್ತು ಅಭಿಯೋಗಗಳು)

HOME SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. HD 616 SST 2009, Bangalore, Dated : 22nd August, 2009

In exercise of the powers conferred by Section 21 of the Code of Criminal Procedure, 1973 (Central Act 2 of 1974) the Government of Karnataka hereby appoint the officers specified in column (2) of the table below as Executive Magistrates for the area specified in column (4) of the said table and confer on them all the powers as are conferrable on Executive Magistrates under the said code for the Order to maintain Law and order in the Bidar City and other parts of the Bidar District in view of the observance of **"GANESH FESTIVAL -2009".**

Sector	Name of the Officer proposed to be appointed as Sectoral Magisrate	Sectors	Jurisdiction
1	2	3	4
1	Sri. M.S. Katagi Assistant Director of Watershed	1. Chand Shaha Kaman 2. Daragapura 3. Rangarej Galli 4. Public Garden 5. Gorkha Galli 6. Bheem Nagar 7. Ram Mandir 8. Osman Gunj 9. Cloth Bazar 10. Rawat Galli 11. Western portion of Maniyar Taleem	1. Chand Shaha Kaman 2. Daragapura 3. Rangarej Galli 4. Public Garden 5. Gorkha Galli 6. Bheem Nagar 7. Ram Mandir 8. Osman Gunj 9. Cloth Bazar 10. Rawat Galli 11. Western portion of Maniyar Taleem
2	Sri. Laxmipati Reddy Dy. Director of Sericulture, Bidar	1. East portion of Maniyar Taleem 2. Dhobi Galli 3. Barood Galli 4. Patel Nagari 5. Ahmed Bag 6. Fort Area 7. Talghat 8. Muslim Chowk 9. Z.P. Office	1. East portion of Maniyar Taleem 2. Dhobi Galli 3. Barood Galli 4. Patel Nagari 5. Ahmed Bag 6. Fort Area 7. Talghat 8. Muslim Chowk 9. Z.P. Office
3	Sri. S.G. Dhanshetty District Manager, BCM Corporation, Bidar	1. Golekhana 2. Takhte Kirmani 3. Noor Khan Talim 4. Chaistiyapur 5. Parkhota 6. Sardarpura 7. Masjeed ShahKharmosh	1. Golekhana 2. Takhte Kirmani 3. Noor Khan Talim 4. Chaistiyapur 5. Parkhota 6. Sardarpura 7. Masjeed ShahKharmosh
4	Sri. M. Younus Basha, Executive Engineer, KUWS&DB Bidar.	1. Brahmanwadi 2. Arkat Galli 3. Police Kalyan Mantap 4. Subhash Chowk 5. Abdul Faiz Dargah 6. Mangalpet 7. Habsikote Guest House 8. Police Quarters 9. PWD Quarters 10. Tamsheekari Galli 11. Dattayya Galli 12. Tippu Sultan Colony	1. Brahmanwadi 2. Arkat Galli 3. Police Kalyan Mantap 4. Subhash Chowk 5. Abdul Faiz Dargah 6. Mangalpet 7. Habsikote Guest House 8. Police Quarters 9. PWD Quarters 10. Tamsheekari Galli 11. Dattayya Galli 12. Tippu Sultan Colony

Sector	Name of the Officer proposed to be appointed as Sectoral Magisrate	Sectors	Jurisdiction
1	2	3	4
5	Sri. Madana Pundalik, Dirstict Health and FWO, Bidar	1. Asthana Road 2. Bhoi Galli 3. Rao Taleem 4. Chonde Galli 5. Ali Bagh 6. Phatak Galli 7. Darzi Galli 8. Singar Bagh 9. Ambadas Galli 10. Chakur Galli 11. Mustidapura Matankeri 12. Bawarchi Galli 13. Jama-e-Masjid 14. Sabe taiga	1. Asthana Road 2. Bhoi Galli 3. Rao Taleem 4. Chonde Galli 5. Ali Bagh 6. Phatak Galli 7. Darzi Galli 8. Singar Bagh 9. Ambadas Galli 10. Chakur Galli 11. Mustidapura Matankeri 12. Bawarchi Galli 13. Jama-e-Masjid 14. Sabe taiga
6	Sri. P.H. Bhandare Asst. Director of Agril. Bidar	1. Haroorgeri 2. Deen Dayal Nagar 3. Karnataka College 4. Basaveshwar Chowk 5. Sendi Khana Road 6. Old Post Office 7. DCC Bank 8. Sangam Talkies 9. Muncipal Office 10. Tahsil Office 11. D.C. Office 12. Railway Station, New Housing Colony 13. Vidya Nagar colony 14. Gandhi Gunj 15. Ambedkar Colony 16. Quadri Colony 17. Khazi Colony 18. Jangal Koi 19. Badroddin Colony 20. Adarsh Colony 21. Jyoti Colony	1. Haroorgeri 2. Deen Dayal Nagar 3. Karnataka College 4. Basaveshwar Chowk 5. Sendi Khana Road 6. Old Post Office 7. DCC Bank 8. Sangam Talkies 9. Muncipal Office 10. Tahsil Office 11. D.C. Office 12. Railway Station, New Housing Colony 13. Vidya Nagar colony 14. Gandhi Gunj 15. Ambedkar Colony 16. Quadri Colony 17. Khazi Colony 18. Jangal Koi 19. Badroddin Colony 20. Adarsh Colony 21. Jyoti Colony
7	Sri. M.H. Dhannure, DDPI, Bidar	1. Outside Shah Gunj 2. Kranti Ganesh 3. Multani Colony 4. Labour Colony 5. Janwada Colony 6. PWD quarters 7. Traffic Police Station 8. Co.op, Housing Colony 9. Bus Stand 10. Nehru Stadium 11. Raghavendra Colony 12. SBH Colony 13. Idga and Fort side locality 14. Jail Colony 15. KHB Colony 16. Part of Navadgeri	1. Outside Shah Gunj 2. Kranti Ganesh 3. Multani Colony 4. Labour Colony 5. Janwada Colony 6. PWD quarters 7. Traffic Police Station 8. Co.op, Housing Colony 9. Bus Stand 10. Nehru Stadium 11. Raghavendra Colony 12. SBH Colony 13. Idga and Fort side locality 14. Jail Colony 15. KHB Colony 16. Part of Navadgeri

Sector	Name of the Officer proposed to be appointed as Sectoral Magisrate	Sectors	Jurisdiction
1	2	3	4
8	Sri. Vijayakumar Halshatty, Asst. Director of Sericulture, Bidar	Bidar (South) Revenue Circle Rural Areas. 9480188518	Bidar (Soth Revenue Circle Rural Areas.
9	Sri. R.M. Kumarswamy Secretary, APMC, Bidar	Bidar (North) Revenue Circle Rural Areas	Bidar (North) Revenue Circle Rural Areas
10	Sri. Inyatali Shinde Block Education Officer, Bidar	Janwada Revenue Circle	Janwada Revenue Circle
11	Sr. Md. Nadeem Rehman Asst. Director, Fisheries, Bidar	Mannalli Revenue Circle	Mannalli Revenue Circle
12	Sri. Mallikarjun Mirche Asst. Executive Engineer, PRE Sub. Division, Bidar	Bagdal Revenue Circle	Bagdal Revenue Circle
13	Sri. Khaja Mainoddin Asst. Executive Engieer, MI Sub. Dn. Bidar	Kamthana Revenue Circle	Kamthana Revenue Circle
14	Sri. Kanteppa Range Forest Officer B. Kalyan	Basavakalyan Town Area	Basavakalyan Town Area
15	Sri. Sanjukumar Kange BRC. B. Kalyan	Rural area of B. Kalyan Revenue Circle	Rural area of B. Kalyan Revenue Circle
16	Sr. B. Harkude, Asst. Executive Engineer, PRE Sub. Dn. B. Kalyan	Mnatala Revenue Circle	Mnatala Revenue Circle
17	Sri. Ramesh Kantti Child Development Project Officer, B. Kalyan	Mudbi Revenue Circle	Mudbi Revenue Circle
18	Sri. Shivraj Hubed Asst. Executive Enginner, MI Sub. Dn. B. Kalyan	Rajeshwar Revenue Circle	Rajeshwar Revenue Circle
19	Sri. Ningraj Urs Taluka Social Welfare Officer, B. Kalyan	Hulsoor Revenue Circle	Hulsoor Revenue Circle
20	Sri. Shivsharanappa Majge Secretary APMC. B.Kalyan	Kohinoor Revenue Circle	Kohinoor Revenue Circle
21	Sri. C.S. Patil AEE. PRE Sub. Dn. Humnabad	Humnabad Town area	Humnabad Town area
22	Sri. B.T. Kumarswamy Block Education Officer, Humnabad.	Humnabad Rural Revenue Circle	Humnabad Rural Revenue Circle
23	Sri. S.I. Patil Asst. Executive Engineer, N.H.-9 Humnabad	Dubalgundi Revenue Circle	Dubalgundi Revenue Circle
24	Sri. Ashok Kalagi Asst. Executive Engieer, PWD Sub. Dn. Humnabad	Bemalkheda Revenue Circle	Bemalkheda Revenue Circle
25	Sri. Moinoddin Range Forest Officer, (SF) Humnabad	Hallikhed (B) Revenue Circle	Hallikhed (B) Revenue Circle
26	Sri. B. Jaganath Asst. Director, Sericulture, Humnabad	Nirna Revenue Circle	Nirna Revenue Circle
27	Sri. Basavaraj Warwatte Child Development Project Officer, Humnabad	Chitguppa Town Area	Chitguppa Town Area
28	Sri. Beig Range Forest (ST) Officer Humnabad	Chitguppa Rural Revenue Circle	Chitguppa Rural Revenue Circle

Sector	Name of the Officer proposed to be appointed as Sectoral Magisrate	Sectors	Jurisdiction
1	**2**	**3**	**4**
29	Sri. B.S. Patil AEE PRE Sub. Dn. Bhalki	Bhalki Town Area	Bhalki Town Area
30	Sri. Shankar Ambanna AEE. PWD Sub. Dn. Bhalki	Bhalki Revenue Circle rural areas	Bhalki Revenue Circle rural areas
31	Sri. Mallikarjun Biradar Water Shed Officer, Bhalki	Lakhangaon Revenue Circle	Lakhangaon Revenue Circle
32	Sri. Srimanth Senior Horticulture Officer Bhalki	Khatak Chincholi Revenue Circle	Khatak Chincholi Revenue Circle
33	Sri. Srikanth Kulkarni Child Development Project Officer, Bhalki	Halbarga Revenue Circle	Halbarga Revenue Circle
34	Sri. Kashinath Hayabatti Assistant Director of Agriculture, Bhalki	Nittur (B) Revenue Circle	Nittur (B) Revenue Circle
35	Sri. H.V. Natekar	Saigaon Revenue Circle	Saigaon Revenue Circle
36	Sri. Hanamantappa Block Education Officer, Aurad (B)	Aurad Town Area	Aurad Town Area
37	Sri. Santosh Senior Horticulture Officer, Aurad (B)	Aurad Rural Revenue Circle	Aurad Rural Revenue Circle
38	Sri. Mallikarjun Assistant Dirctor of Agriculture, Aurad (B)	Santhpur Revenue Circle	Santhpur Revenue Circle
39	Sri. Chandrakanth Asst. Executive Engineer, PRE Sub. Dn. Aura (B)	Chintaki Revenue Circle	Chintaki Revenue Circle
40	Sri. Mallikarjun Shambu AEE. PWD Sub. Dn. Aurad (B)	Kamalnagar Revenue Circle	Kamalnagar Revenue Circle
41	Sri. M.M. Sagar Taluka Social Welfare Officer, Aurad (b)	Dabka Revenue Circle	Dabka Revenue Circle
42	Sri. Rajendra Eklarkar Secretary, APMC, Aurad (B)	Thanakushnoor Revenue Circle	Thanakushnoor Revenue Circle

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

K.C. SIDDAPPA
Under Secretary to Government
Home Department, (Law and Order)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ–IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೮, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೩೩

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಕವಿಪ:ಶಾರಶಾ:ವಿಪಸಮುಸ:295:2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 8ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2009

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದವರ ವೇತನಗಳು, ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನಗಳು ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2009ರ ಪ್ರಕರಣ 3(ಸಿಸಿಸಿ) ರೀತ್ಯಾ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮಾನ್ಯ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ನಾಯಕರು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್.ವಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್‌ರವರನ್ನು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ಮುಖ್ಯ ಸಚೇತಕರನ್ನಾಗಿ ಹೆಸರಿಸಿರುವ ಕಾರಣ,

ದಿನಾಂಕ: 08.09.2009 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಆರ್.ವಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್‌ರವರನ್ನು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ಮುಖ್ಯ ಸಚೇತಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ವಿ. ಶ್ರೀಶ್
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

Karnataka Legislative Council Secretariat

Notification

No. KLC/Legn/LCOCE/295/2009, Bangalore, Dated: 8th September, 2009

Sri R.V. Venkatesh, Member of Karnataka Legislative Council has been designated as Chief Whip of the Opposition party in Legislative Council by the Hon'ble Leader of Opposition in Legislative Council under Sec. 3 (ccc) of the Karnataka Legislature Salaries, Pensions and Allowances (Amendments) Act, 2009. In view of this, Sri R.V. Venkatesh has been appointed as the Chief Whip of the Opposition party in Legislative Council with effect from 08.09.2009.

V. SHREESH
Secretary
Karnataka Legislative Council

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೯, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೩೪

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ರಾಮನಗರ–ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಕೆಟಿಸಿಪಿ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ಕಲಂ.13(ಎ)ರನ್ವಯ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :

1) ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ.ನಅಇ 377 ಎಂಐಬಿ 98, ದಿನಾಂಕ.13–7–1999.
2) ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ. ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ/ಎಡಿಎಂ/–3/2006–07, ದಿನಾಂಕ.20–3–2007.
3) ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ.ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ/ಟಿಪಿ/ಎಂಪಿಎಸ್/ ಎಪಿಜಡ್–1/2006–07, ದಿನಾಂಕ.30–12–2006, 5–5–2007 ಮತ್ತು 3–3–2008.
4) ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ.28–1–2008ರಂದು ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು.
5) ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮೈಸೂರು ಇನ್‌ಫ್ರಾಸ್ಟ್ರಕ್ಚರ್ ಕಾರಿಡಾರ್ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ.ಬಿಎಂಐಸಿಎಪಿಎ/23/ ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ/ ಎಪಿಜಡ್–1/75/–7–08, ದಿನಾಂಕ.11–7–2007.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:–

ಮೇಲೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ.13–7–1999ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ರಾಮನಗರ–ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶವೆಂದು ಘೋಷಿಸಿ, ನಂತರ ಸದರಿ ಸ್ಥಳೀಯ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವೆಂದು ರಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ(2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ.20–3–2007ರ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶದ ಯೋಜನಾ ಬದ್ಧ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ(3)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ.30–12–2006, 5–5–2007 ಮತ್ತು 3–3–2008ರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಇವರು ರಾಮನಗರ–ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಖಾಸಗಿ ಸಮಾಲೋಚಕರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸಮಾಲೋಚಕರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆಂದು, ನಂತರ ಈ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್, ಕಂದಾಯ, ಅರಣ್ಯ, ನಗರ ಯೋಜನೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಭೂಮಾಪನ, ಪೊಲೀಸ್, ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಇನ್ನು ಅನೇಕ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ದೀರ್ಘವಾಗಿ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ.21–7–2006ರಂದು ವಿಜಯ ಕರ್ನಾಟಕ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ವರದಿ ಮಾಡಿ, ರಾಮನಗರ–ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ.30–12–2006ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ (4)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ.28–1–2008ರ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ 13ನೇ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ.13.4ರಲ್ಲಿ ರಾಮನಗರ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಯಾರಿಸಿರುವ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ (5)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ.11–7–2007ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮೈಸೂರು ಇನ್‌ಫ್ರಾಸ್ಟ್ರಕ್ಚರ್ ಕಾರಿಡಾರ್ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಇವರು ರಾಮನಗರ–ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಬಿಡದಿ urbanisable block ರಲ್ಲಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಭೂ ಉಪಯೋಗ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಮೈಸೂರು ಇನ್‌ಫ್ರಾಸ್ಟ್ರಕ್ಚರ್ ಕಾರಿಡಾರ್ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್‌ನ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಭೂ ಉಪಯೋಗದ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಕೆಲವು ನಿಬಂಧನೆಗೊಳಪಟ್ಟು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 2 ಬಿಎಂಆರ್ 2007, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 5ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2009

ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಇವರು ರಾಮನಗರ–ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ತಯಾರಿಸಿರುವ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ.13(ಎ)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ 9(2)ರನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಬಂಧನೆಗೊಳಪಟ್ಟು ಸರ್ಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿದೆ:–

(1) ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತಕ್ಷಣ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 15 ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(2) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ 15 ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅಂತಿಮ ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(3) ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ.2(1ಸಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿರುವಂತೆ ವಿವಿಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮ ಮಹಾಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆ ಆಗುವವರೆಗೂ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ನಿಯಂತ್ರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

ನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ವರದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಎಂ.ಎಸ್.ಪ್ರೇಮಚಂದ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೯, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೩೫

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ವಿಶೇಷ ಪ್ರದೇಶ ಯೋಜನೆ–2021(Special Area Plan) – ಬಿಡದಿ ನಗರೀಕರಣ APZ–1 (Area Planning Zone) ಕ್ಕೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ 1985ರ ಸೆಕ್ಷನ್. 9(iv)ರನ್ವಯ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :
1) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ.ನಅಇ 51 ಬಿಎಂಆರ್ 2002, ದಿನಾಂಕ.21–9–2005.
2) ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ.ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ/ಎಡಿಎಂ/03/2006–07, ದಿನಾಂಕ.20–3–2007.
3) ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ.ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ/ಟಿಪಿ/ಎಂಪಿಎಸ್/ಎಪಿಜಡ್–1/2006–07, ದಿನಾಂಕ: 30–12–2006.
4) ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ.ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ/ಟಿಪಿ/ಎಂಪಿಎಸ್/ಎಪಿಜಡ್–1/2006–07, ದಿನಾಂಕ. 13–02–2009 ಮತ್ತು 16–06–2009.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:–

ಮೇಲೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ.21–09–2005ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶದ ಯೋಜಿತ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತಯಾರಿಸಿರುವ ರಚನಾ ನಕ್ಷೆಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ(2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ.20–3–2007ರ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶದ ಯೋಜನಾ ಬದ್ಧ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ (3) ಮತ್ತು (4)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ.30–12–2006, 13–02–2009 ಹಾಗೂ 16–06–2009ರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಇವರು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ತಯಾರಿಸಲಾದ ರಚನಾ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿನ APZ–1 ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ (RCUDA ಮತ್ತು BMICAPA ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಈವರೆಗೆ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್ ತಯಾರಿಸದೆ ಇರುವ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ರಚನಾ ನಕ್ಷಯನ್ನಾಧಾರಿಸಿ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿತ್ತೆಂದು, ಪ್ರಸ್ತುತ ಈ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ತೀವ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು ಆಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ, ಸದರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಈ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್ ತಯಾರಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಖಾಸಗಿ ಸಮಾಲೋಚಕರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸಮಾಲೋಚಕರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆಂದು, ನಂತರ ಈ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್, ಕಂದಾಯ, ಅರಣ್ಯ, ನಗರ ಯೋಜನೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಭೂಮಾಪನ, ಪೊಲೀಸ್, ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಇನ್ನು ಅನೇಕ ಪ್ರಮುಖ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ದೀರ್ಘವಾಗಿ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ APZ–1(RCUDA & BMICAPA ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) 462.50 ಚ.ಕಿಲೋಮೀಟರ್ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ Special Area Plan ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು, ಪ್ರಸ್ತುತ ತಯಾರಿಸಿರುವ ಈ Special Area Plan for APZ–1 ರಲ್ಲಿ ಭವಿಷತ್ತಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬೇಕಾಗಬಹುದಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿ, ಭೂ ಉಪಯೋಗ ನಕ್ಷೆ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ವರದಿ ಮಾಡಿ, ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ Special Area Plan–2021 for Bidadi Urbanisable Block – APZ–1 ಕ್ಕೆ(RCUDA & BMICAPA ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಯೋಜನಾ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆದೇಶ:–

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ನಅಇ 2 ಬಿಎಂಆರ್ 2007, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 5ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2009

ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಇವರು ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ Special Area Plan–2021 for Bidadi Urbanisable Block – APZ–1, 462.50 ಚ.ಕಿಲೋಮೀಟರ್ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ (RCUDA & BMICAPA ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1985ರ ಕಲಂ.9(iv)ರನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಬಂಧನೆಗೊಳಪಟ್ಟು ಸರ್ಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿದೆ:–

(1) ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ Special Area Plan–2021 for Bidadi Urbanisable Block – APZ–1 ಕ್ಕೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತಕ್ಷಣ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 15 ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(2) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ 15 ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅಂತಿಮ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ Special Area Plan–2021 for Bidadi Urbanisable Block – APZ–1 ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(3) ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1985ರ ಕಲಂ.9(iv)ರನ್ವಯ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿರುವಂತೆ ವಿವಿಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು Special Area Plan–2021 for Bidadi Urbanisable Block – APZ–1 ಆಗುವವರೆಗೂ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ನಿಯಂತ್ರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

ನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ವರದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಎಂ.ಎಸ್.ಪ್ರೇಮಚಂದ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – V	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೩೬

OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, HIGH COURT OF KARNATAKA, HIGH COURT BUILDINGS, BANGALORE 560 001

NOTIFICATION NO. HCE 881/2009, DATED 07.09.2009

RECRUITMENT OF CANDIDATES TO THE POST OF SOFTWARE ENGINEER

LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS: 14.09.2009

Applications in the prescribed proforma appended hereto are invited from the applicants, who are qualified as on the last date fixed for receipt of applications for recruitment to 1 post of Software Engineer.

1. <u>Method of Recruitment:</u> Selection of candidates will be made in accordance with the High Court of Karnataka Service (Conditions of Service and Recruitment) Rules, 1973 and the High Court of Karnataka Service (Direct Recruitment by Selection) Rules, 1984 as amended from time to time.

2. <u>Minimum Qualification & Experience for Direct Recruitment:</u>

a) M.E./M.Tech in computer science with first class or minimum 60% marks in aggregate.

OR

b) B.E/B.Tech/MCA in computer science/Engineering with First Class or minimum 60% marks in aggregate with one year Experience

3. <u>Scale of Pay :</u> Rs. 11400-300-12300-350-14400-400-16800-450-19500-525-21600.

4. Classification:

Scheduled Caste (UR) - 1 Post

Note: If no eligible candidates are available in the category of Scheduled Caste, the vacancy will be filled up from amongst the candidates belonging to General Category.

5. <u>Probation:</u> The applicant if appointed shall be initially on probation for a period of two years or for extended period, if necessary.

6. <u>Age limit:</u> The candidates shall not exceed the age of:-

(a) 40 years in the case of a person belonging to Scheduled Caste or Scheduled Tribe or Category-I of other Backward Classes.

(b) 38 years in the case of a person belonging to Category-II-A or II-B or III-A or III-B of Other Backward Classes; and

(c) 35 years for others.

7. Those candidates called for Test / Interview will have to appear before the authorities in the premises of the High Court of Karnataka, Principal Bench at Bangalore at their own cost.

8. Those persons, who attempt to obtain extraneous support by any means for his/her candidature from officials or non-officials, shall not be eligible for appointment.

9. <u>Application fee:</u> Every application (excluding applications by Scheduled Caste, Scheduled Tribe and Category-I) shall accompany with Crossed Indian Postal Order for Rs. 300/- (Rupees Three Hundred Only) in favour of the Registrar General, High Court of Karnataka, Bangalore 560001. (Fee once paid shall not be refunded under any circumstances) (Scheduled Caste, Scheduled Tribe and Category-I candidates are exempted from payment of fee.)

10. <u>Application Form:-</u> Application in the prescribed proforma shall be filled in by the candidates in their own handwriting and shall accompany self attested copies of the following certificates.

(a) Three Certificates of character, one from the Principal / Head of the Institution in which he/she had last studied and two from respectable persons not related to him/her, testifying to his/her character.

(b) Marks Cards of the relevant qualification.

(c) Persons claiming the benefit of reservations under Scheduled Caste.

(d) SSLC or any other equivalent examination certificate showing the date of birth.

(e) A passport size photo be affixed at the place provided on the application.

<u>Note:</u> Incomplete applications shall be liable to be rejected without notice. Original certificates and testimonials are to be submitted only at the time of test/interview. Candidates shall not forward the original documents alongwith the application.

11. **<u>Last date for receipt of application</u>**

Applications complete in all respects shall reach the Registrar General, High Court of Karnataka, High Court Buildings, Bangalore 560 001 on or before **14.09.2009** (05.00 P.M.). On top of the cover containing the application the following words shall be written:
"Application for the Post of Software Engineer"

(i) Applications received beyond the date so fixed will be rejected.

(ii) Officials working in High Court of Karnataka and Sub-ordinate Courts of the State may also submit their applications through their official superiors so as to reach the Registrar General, High Court of Karnataka, High Court Buildings, Bangalore 560 001, not later than the date fixed for receipt of applications.

(iii) If the last date fixed for the receipt of applications happens to be a General Holiday, the next working day shall be the last date for receipt of applications.

BY ORDER OF HON'BLE THE CHIEF JUSTICE,

B.A. PATIL
REGISTRAR (ADMINISTRATION)

FORM OF APPLICATION FOR RECRUITMENT TO THE POST OF SOFTWARE ENGINEER IN THE HIGH COURT OF KARNATAKA, BANGALORE

AFFIX PASSPORT SIZE PHOTO

To

The Registrar General
High Court of Karnataka
Bangalore

1.	Name of the applicant in full (*in block letters*)	
2.	Name of his / her father / husband	
3.	Gender	
4.	Age and Date of Birth (as mentioned in the SSLC or equivalent certificate)	
5.	Postal Address (*in block letters*) (a) Permanent postal address (b) Present postal address (c) Telephone No. if any	
6.	Whether the applicant is presently employed? If so furnish the details of employment and monthly income.	
7.	Occupation of Parents / Guardian.	
8.	Annual Income of Parents / Guardian.	
9.	Qualification	
10	Whether the Applicant belongs to Scheduled Caste. If so, the same should be indicated. A copy of the Certificate in support of the claim should be attached.	
11	Whether the applicant has credited the prescribed fee in the form of postal order and whether he/she has enclosed the same (mention the postal order number and date).	
12	Whether the applicant is / was a Party to any Criminal proceedings. If yes, furnish detailed information.	

I do hereby solemnly and sincerely affirm that the statement made and the information furnished above are true. Should it however be found that any information furnished herein is untrue in material particulars, I realise that I am liable to criminal prosecution and I am also agreeable to forego the claim for public services under the State Government.

PLACE :

DATE : SIGNATURE OF THE CANDIDATE

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೩೨

Parliamentary Affairs and Legislation Secretariat

Notification

No. SAMVYASHAE 7 SHASANA 2008, Dated: 1st July, 2009

Ordered that the translation of the ಕಾಗಿನೆಲೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ, 2009 (2009ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 10) in the English language, be published as authorized by the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the constitution of India in the Karnataka Gazette for general information.

The following translation of the in the ಕಾಗಿನೆಲೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ, 2009 (2009ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 10) English language is published in the Official Gazette under the authority of the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India.

KARNATAKA ACT NO. 10 OF 2009

(First published in the Karnataka Gazette Extraordinary on the Twenty third day of March, 2009)

THE KAGINELE DEVELOPMENT AUTHORITY ACT, 2009

(Received the assent of Governor on the Eighteenth Day of March, 2009)

An Act to provide for the establishment of an Authority for development and maintenance of the heritage sites in and around Kaginele and Bada villages in Haveri district.

Whereas, it is expedient to provide for the establishment of an Authority for development and maintenance of the heritage sites in and around Kaginele and Bada villages in Haveri district into international pilgrim, cultural and tourist centers;

Be it enacted by the Karnataka State Legislature in the fifty-ninth year of the Republic of India as follows;-

CHAPTER – 1

PRELIMINARY

1. Short title, extent and commencement.- (1) This Act may be called the Kaginele Development Authority Act, 2009.

(2) It extends to the area of Kaginele and Bada villages as defined in clause (c) of section 2.

(3) It shall be deemed to have come into force with effect from the thirtieth day of June 2005.

2. Definitions.- In this Act, unless the context otherwise requires,-

(a) 'Amenity' includes roads, streets, sub-ways, lighting, drainage, sanitation, electricity and water supply or other conveniences, public works, market places, post offices, banks, hospitals, dispensaries,, police stations, fair price shops, milk booths, libraries, recreation centers, service stations of any public utility service authorised by the Authority or other facility; and such other amenity as the State Government may, by notification specify;

(b) 'Authority' means the Kaginele Development Authority constituted under section 3;

(c) 'Kaginele' means and includes limits of Kaginele and Bada villages and lands acquired by Government from time to time for development of heritage sites at Kaginele and Bada and such other area declared by the State Government, by notification;

(d) 'Chair-person' means the Chairman of the Authority;

(e) 'Commissioner' means the Commissioner of the Authority appointed under section 10;

(f) 'Fund' means fund of the Authority;

(g) 'Heritage Site' means the whole of the area comprising the sites specified in the Schedule but excluding the area referred to as protected area under the Ancient Monuments and Historical Sites and Remains Act, 1958 (Central Act 24 of 1958);

(h) 'Member' means a member of the Authority;

(i) 'Regulations' means regulations of the Authority made under section 46;

(j) 'Schedule' means Schedule appended to this Act.

CHAPTER – II

AUTHORITIES AND ITS EMPLOYEES

3. Kaginele Development Authority.- (1) As soon as may be, after the commencement of this Act, there shall be constituted for the purposes of this Act, the authority called the Kaginele Development Authority.

(2) The Authority shall have its headquarters at such place as may be determined by the Authority from time to time.

(3) The Authority shall be a body corporate by the name aforesaid, having perpetual succession and a common seal with power to acquire, hold and dispose of property, both movable and immovable, and enter into contract, and shall by the said name sue and be sued.

(4) The Authority shall consist of the following members, namely: -

(a) The Chief Minister, shall be the Ex-officio Chairman.

(b) The Minister in charge of Kannada and Culture.

(c) The Minister in charge of Revenue.

(d) The Minister in charge of Finance.

(e) The Minister in charge of Haveri District.

(f) The Members of the Parliament and members of the State Legislature representing a part or whole of the Kaginele and Bada villages whose electoral constituencies lie within its limit.

(g) Adhyaksha, Zilla Panchayat, Haveri - Member

(h) Not exceeding five persons nominated by the State Government who have served the cause espoused by Poet Saint Kanakadasa out of whom one person shall be a Civil Engineer or Architect with knowledge of temple Architecture and work experience of not less than ten years;

(i) The Secretary to Government, Kannada and Culture Department.

(j) The Secretary to Government, Revenue Department.

(k) The Secretary to Government, Finance Department.

(l) The Secretary to Government, Rural Development and Panchayat Raj Department.

(m) The Deputy Commissioner of the Haveri District - Member

(n) The Director, Department of Archaeology and Museums - Member

(o) The Chief Executive Officer, Lake Development Authority - Member

(p) The Chief Executive Officer, Zilla Panchayat, Haveri - Member

(q) The Commissioner of Heritage - Member

(r) The Director of Kannada and Culture - Member

(s) The Commissioner of Tourism - Member

(t) The Director, Town and Country Planning - Member

(u) The Executive Officer, Taluk Panchayat, Byadagi - Member

(v) The Executive Officer, Taluk Panchayat Shiggaon. - Member

(w) The Chairman, Village Panchayat, Kaginele; - Member

(x) The Chairman, Village Panchayat, Bada; - Member

(y) The Commissioner of the Authority who shall be the -Member Secretary

4. Term of office and conditions of services.- (1) Subject to the pleasure of the State Government the non-official members nominated by the State Government shall hold office for a period of three years.

(2) Any non-official member may resign his office by writing under his hand addressed to the State Government but shall continue in office until his resignation is accepted.

(3) The non-official members shall receive such allowance as may be prescribed.

5. Disqualification for office of membership.- A person shall be disqualified for being appointed as and for being a member if he,-

(a) has been convicted and sentenced to imprisonment for an offence which in the opinion of the State Government involves moral turpitude; or

(b) is of unsound mind and stands so declared by a competent court; or

(c) is an undischarged insolvent; or

(d) has been removed or dismissed from service of the Central Government or a State Government or a body or corporation owned or controlled by the Central Government or a State Government; or

(e) has directly or indirectly by himself or as partner, has any share or interest in any work done by the order of the Authority in any contract or employment with or under or by or on behalf of the Authority; or

(f) is employed as a paid legal practitioner on behalf of the Authority or accepts employment as legal practitioner against the Authority;

Provided that no person shall be disqualified under clause (e) of sub-section (1) or be deemed to have any share or interest in any contract or employment within the meaning of the said clause by reason only of his having a share or interest in any newspaper in which any advertisement relating to the affairs of the Authority is inserted.

6. Removal of member.- (1) The State Government shall remove a member if,-

(a) he becomes subject to any of the disqualifications mentioned in section 5;

Provided that no member shall be removed on the ground that he has become subject to the disqualification mentioned in clause (e) of sub-section (1) of that section, unless he has been given an opportunity of making his representation against the proposal; or

(b) he refuses to act or becomes incapable of acting; or

(c) he without obtaining leave of absence from the Authority absents from three consecutive meetings of the Authority:

Provided that this clause shall not be applicable in case of ex-officio members; or

(d) in the opinion of the State Government he has so abused his position as to render his continuance in office detrimental to the public interest:

Provided that no member shall be removed under this clause unless he has been given an opportunity of making his representation against the proposal.

7. Eligibility for reappointment.- Any person ceasing to be a member shall unless disqualified under section 6, be eligible for re-appointment as a member.

8. Powers of the Authority (1) The Authority shall have power generally to do anything that in its opinion is necessary to do, to give effect to the intent and provisions of this Act:

Provided that nothing contained in this section shall be deemed to authorize the Authority to perform any such act as is specifically laid in the Act to be performed by any other authority.

(2) Without prejudice to the generality of sub-section (1), the Authority shall have power,-

(a) to enter into and perform all such contracts as it may consider necessary or expedient for carrying out any of the purposes of this Act subject to such rules as may be prescribed and every contract shall be made on behalf of the Authority by the Commissioner:

Provided that no contract involving expenditure of rupees five lakhs and more shall be made without the previous sanction of the State Government;

(b) to borrow any sum required for the purposes of this Act from time to time with the previous sanction of the State Government and subject to such conditions as may be prescribed in this behalf;

(c) to lease, sell or otherwise transfer any movable or immovable property which belongs to it and to appropriate or apply any land vested in or acquired by it, subject to section 42 and to such restrictions, conditions and limitations as may be prescribed, for the formation of open spaces or for building purposes or in any other manner for the purpose of a development scheme with prior approval of the State Government.

9. Sub-committees of the Authority. - (1) The Authority may for any specific purpose constitute one or more sub-committees consisting of the Commissioner as Chairman and such other members not exceeding five on each sub-committee.

(2) The sub-committees shall exercise such of the powers and perform such duties of the Authority, which are delegated to them by the Authority.

(3) Each sub-committee shall meet at-least once in a month and shall observe such rules of procedure in regard to the transaction of business at its meeting as may be provided by regulations.

10. Appointment of Commissioner.- (1) The State Government shall appoint an officer not below the rank of a Deputy Secretary to Government, to be the Commissioner of the Authority

(2) The Commissioner shall receive such salary and other allowances as the State Government may, from time to time, determine.

(3) The State Government may, from time to time, grant leave of absence for such period as it thinks fit to the Commissioner.

11. Powers and duties of the Commissioner.- (1) The Commissioner shall be the Chief Executive and Administrative Officer of the Authority

(2) The Commissioner shall, in addition to performing such functions as conferred on him by or under this Act or under any law for the time being in force,-

(a) carry into effect the resolutions of the Authority;

(b) conduct the business of the Authority and keep the correspondence;

(c) carry out and execute such schemes and works as the State Government may direct and incur necessary expenditure therefor;

(d) be responsible for implementing the schemes of the Authority;

(e) operate the Bank accounts of the Authority and be responsible for maintaining the accounts of the Authority ;

(f) exercise supervision and control over the officers and servants of the Authority in matters of executive, administrative and service conditions of such officers and servants and regulation of their pay and allowances;

(g) furnish to the State Government a copy of the minutes of the proceedings of the Authority and any return, or other information which the State Government may, from time to time, call for;

(h) discharge such other functions which are conferred on him by or under this Act or any other law for the time being in force.

12. Employees of the Authority.- (1) Subject to such rules as may be prescribed, the Authority may appoint such number of employees as it may find necessary for effective implementation of the Act:

Provided that, the State Government shall appoint a Controller of Finance and Accounts not below the rank of Group 'A' Junior Scale Officer' on deputation either from the Indian Audit and Accounts Service or from the Karnataka State Accounts Service.

(2) The Controller of Finance and Accounts shall report to the Commissioner and shall ensure that financial rules are followed; and accounts are kept up to date, presenting a true and fair picture of the financial affairs of the Authority

(3) The salaries, allowances and other conditions of service of the employees referred to in sub-section (1), shall be as may be prescribed.

(4) The Commissioner shall be the appointing authority in respect of employees of the Authority and shall exercise general control and supervision over the personnel of the Authority

13. General disqualification for services under the Authority.- No person who has directly or indirectly by himself or through his partner or through his agent, any share or interest in any contract, by or on behalf of the Authority he or in any employment under the Authority, other than as an officer or employee thereof, shall become or remain an officer or employee of the Authority

14. Meetings of the Authority.- (1) Meetings of the Authority shall be convened by the Commissioner, with the previous approval of the Chairman at such intervals as the Chairman may deem fit and shall be held at such place, as may be determined by the Chairman:

Provided that the Authority shall meet at least twice in a calendar year.

(2) Every meeting shall be presided over by the Chairman and if for any reason the Chairman is unable to attend any meeting, any other member chosen by the members present at the meeting, shall preside over the meeting.

(3) Decisions of the Authority shall be, by unanimous affirmative vote of the members present and voting. If there is any difference of opinion on any particular subject coming for decision before the Authority , the Commissioner shall refer the matter to the State Government and the decision of the State Government in such matters shall be final.

(4) The Commissioner shall give effect to the decisions of the Authority

Provided that, if in the opinion of the Commissioner any resolution of the Authority contravenes any provision of this Act or any other law or of any rule, notification or regulation made or issued under this Act or any other law or of any order passed by the State Government or is prejudicial or detrimental to the interests of the Authority or the interests of the development and maintenance of Kaginele he shall within fifteen days of the passing of the resolution, refer the matter to the State Government for orders thereon and inform the Authority at its next meeting, of the action taken by him and until orders of the State Government on receipt of such reference, the Commissioner shall not be bound to give effect to such resolution.

(5) The Authority may by regulation specify the procedure with regard to the transaction of business at its meetings, not inconsistent with the provisions of this Act or the rules.

15. Proceedings presumed to be good and valid.- No disqualification of or defect in the appointment of any person acting as Chairman or member shall be deemed to vitiate any act or proceeding of the Authority if such act or proceeding is otherwise in accordance with the provisions of this Act.

16. Decisions of the Authority by circulation of note.- (1) The Chairman may direct that any case may, instead of being brought up for discussion at a meeting of the Authority, be circulated by sending a note in the prescribed form amongst the members of the Authority for opinion. If all the members unanimously agree for the proposal contained in the note circulated, it shall be deemed to be affirmative decision of the Authority and further action taken accordingly. If there is any difference of opinion on any particular subject taken up for the decision of the Authority by circulation, the Commissioner shall refer the matter to the State Government, and the decision of the State Government thereon shall be final.

(2) In cases which are circulated for opinion under sub-section (1), if any member fails to communicate his opinion to the Commissioner by a date to be specified in the note, it shall be presumed that such member has accepted the proposal contained in the note circulated.

(3) The provisions of section 14 shall mutatis mutandis apply to the decisions of the Authority by circulation under this section.

17. Power of Chairman to take certain decisions.- Where the Chairman is of the opinion that a matter is so urgent that it cannot wait or that a matter is so frivolous, not necessitating convening of a meeting of the Authority, under section 14 or for decision of the Authority by circulation under section 16, he may pass such orders as he may deem fit and it shall be implemented in the same manner as the decisions of the Authority:

Provided that every decision so taken by the Chairman under this section shall be placed before the Authority at its next meeting.

CHAPTER III

DEVELOPMENT AND MAINTENANCE OF KAGINELE

18. Heritage sites at Kaginele.- (1) Notwithstanding any custom, tradition, practice or terms of any trust created and subsisting under any law for the time being in force, the full control, ownership, management and superintendence of all or any of the heritage sites at Kaginele specified in the Schedule if not already vested in the State Government shall be acquired by the State Government in accordance with the Land Acquisition Act, 1894 (Central Act 1 of 1894) and such land shall thereafter be transferred to the Authority from the date notified by the State Government:

Provided that the land acquired under this Act shall be deemed to have been acquired for public purpose under the Land Acquisition Act, 1894.

(2) The State Government may by general or special order make transitory provisions, if in the opinion of the State Government; it is expedient to do so.

19. Power to amend the Schedule.- The State Government may by notification amend the Schedule by adding or modifying any entry therein, after following such procedure as may be prescribed.

20. Preparation of development plan, its approval and execution.- (1) The Authority shall, as soon as may be, after its constitution prepare a plan for the development of Kaginele into international pilgrim, cultural and tourist centre and a centre for deliberation and propagation of the tenets of poet saint Kanakadasa and his contemporaries and disciples. The Development plan may include,-

(a) Conservation and restoration of any heritage site of structure and programmes for its maintenance;

(b) proposals for acquiring land by acquisition or purchase, or exchange or otherwise, which in the opinion of the Authority is necessary for execution of the development plan;

(c) putting up public parks, horticultural or zoological gardens, fountains ,artificial water falls, game parks, lakes with boating or other water games or such other tourist attractions;

(d) construction of choultries, lodging houses, cottages, hotels, restaurants and boarding houses to cater to different classes of tourists;

(e) construction of necessary chain of shops or shopping complexes;

(f) construction of an auditorium in the style of Anubhava Mantapa;

(g) construction of prayer halls and meditation halls at strategic places;

(h) provision of amenities as defined in section 2;

(i) laying and relaying of all or any land including, construction and reconstruction of buildings;

(j) providing drainage, electricity and water supply and sanitation;

(k) raising any land which the Authority may consider expedient to raise to facilitate its plan of action in general and better drainage in particular;

(l) forming open spaces for the better ventilation of the area comprised in the Kaginele or in any adjoining area;

(m) demolition of all buildings unfit for human habitation and not fitting into the developmental plan;

(n) demolition of obstructive building or portions of buildings;

(o) construction and reconstruction of buildings, their maintenance and preservation;

(p) the sale, letting or exchange of any property comprised in the scheme, subject to the provisions of section 26;

(q) providing accommodation to the employees of the Authority;

(r) providing facilities for communication and transport;

(s) such adjustments and agreements with the existing religious institutions in the geographical area of developmental plan which can be allowed to continue so long as they fit into the scheme of the development plan;

(t) any other matter which in the opinion of the Authority, is expedient and incidental, to develop and maintain the Kaginele as a cultural centre, place of pilgrimage and an international tourist centre and a centre for deliberation not only of poet saint kanakadasa but also of his contemporaries and disciples; and to protect and develop other places of importance connected with the life and teachings of poet saint Kanakadasa and his contemporaries, and disciples and for the establishment of an educational and research centre for Dasa Sahitya Studies and specialized library on the subject.

(u) excavation and exploration of archaeological nature to unearth ancient monuments if any believed to be buried in any of the historical and heritage sites within the territorial limits of the Authority:

Provided that nothing contained in this clause shall be deemed to override the provisions of the Ancient Monuments and Historical Sites and Remains Act, 1958 (Central Act 24 of 1958).

(2) The development plan prepared under sub-section (1) shall be forwarded by the Commissioner to the State Government for its approval. The State Government may approve the plan with or without any modifications.

(3) After approval of the development plan under sub-section (2), the State Government may, on the recommendations of the Authority make such modifications to the plan as it deems necessary, from time to time.

(4) The Authority shall have power to undertake works and incur expenditure for the execution of the development plan approved by the State Government under this section.

21. Maintenance of Kaginele;- The State Government may by rules on the recommendation of the Authority or otherwise make provision for the maintenance of Kaginele which shall include the manner in which the properties of the Authority including the heritage sites can be employed, the rates, fees or other charges that can be collected from the devotees, pilgrims, tourists and other visitors to the town for the various facilities that they could make use of and for such other matters as may be expedient from the premises of the heritage sites; power to recover rent or damages as arrears of land revenue etc.

22. Kaginele Development Authority to be the Development Authority and Grama Panchayat for Kaginele;- (1) Notwithstanding anything contained in the Karnataka Panchayat Raj Act 1993) (Karnataka Act No 14 of 1993) on and from the date of its constitution, the Authority shall be deemed to be the Development Authority & Village Panchayat for Kaginele, and the Authority shall have all the powers and perform all the functions of a Grama Panchayat as if the said Authority has been constituted under section 4 of the Karnataka Panchayat Raj Act 1993 (Karnataka Act 14 of 1993).

23. No other authority or person to undertake development without permission of the Authority; (1) Notwithstanding anything contained in any law for the time being in force, except with the previous permission of the Authority no authority or person shall undertake any development within Kaginele of the types as the Authority may from time to time specify by notification published in the Official Gazette.

(2) No local authority shall grant permission for any development referred to in sub-section (1), within Kaginele, unless the Authority has granted permission for such development.

(3) Any authority or person desiring to undertake development referred to in sub-section (1) shall apply in writing to the Authority for permission to undertake such development.

(4) The Authority may, after making such inquiry as it deems necessary grant such permission with or without conditions, as it may deem fit to impose or refuse to grant such permission.

(5) Any authority or person aggrieved by the decision of the Authority under sub-section (4) may, within thirty days from the date of the decision, appeal against such decision to the State Government, whose decision thereon shall be final:

Provided that, where the aggrieved authority submitting such appeal is under the administrative control of the Central Government, the appeal shall be decided by the State Government, after consultation with the Central Government.

(6) In case any person or authority does anything contrary to the decision given under sub-section (4) as modified in sub-section (5), the Authority shall have power to pull down, demolish or remove any development undertaken contrary to such decision and recover the cost of such pulling down, demolition or removal from the person or authority concerned.

24. Power of entry.- The Authority may authorise any person to enter into or upon any land or building with or without assistants or workmen for the purposes of,-

(a) making any enquiry, inspection, measurement or survey or taking levels of such land or building;

(b) examining works under construction and ascertaining the course of sewers and drains;

(c) digging or boring into the sub-soil;

(d) setting out boundaries and intended lines of work;

(e) making such levels, boundaries and lines by placing marks and cutting trenches;

(f) ascertaining whether any land is being or has been developed in contravention of any plan or in contravention of any conditions subject to which such permission has been granted; or

(g) doing any other thing necessary for the efficient administration of this Act.

Provided that,-

(i) no such entry shall be made except between the hours of sunrise and sunset and without giving reasonable notice to the occupant, or if there be no occupier, to the owner of the land or building;

(ii) sufficient opportunity shall in every instance be given to enable women or children, if any, to withdraw from such land or building;

(iii) due regard shall always be had, so far as may be, compatible with the exigencies of the purpose for which the entry is made, to the social and religious usage of the occupant of the land or building entered.

25. Levy of Fee.- (1) It shall be lawful for the Authority to levy, at such rate as may, by the regulations be specified, a fee for grant of permissions under section 23.

26. Delegation of powers of the State Government to the Authority.- Notwithstanding anything contained in the Karnataka Ancient and Historical Monuments and Archaeological Sites and Remains Act, 1961 (Karnataka Act 7 of 1962) the State Government may by notification delegate any of its powers to be exercisable by it to the Authority and on the issuance of such notification the Authority shall have such powers and perform such functions as may be specified in the notification.

27. Duty to maintain streets etc.,- Notwithstanding anything contained in the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993 (Karnataka Act 14 of 1993), it shall be incumbent on the Authority to make reasonable and adequate provision by any means or measures which it is lawfully competent to use or take, for the following matters, namely:-

(a) the maintenance, keeping in repair, lighting and cleaning of the streets in Kaginele .

(b) the drainage, sanitary arrangement and water supply in respect of the streets in the Kaginele .

28. Application of (Karnataka Act 32 of 1974) to the Authority Premises.- (1) Subject to the provisions of sub-section (2) the State Government, may by notification provide from such date as may be specified in the notification that the Karnataka Public Premises (Eviction of Unauthorised Occupants) Act, 1974 shall apply to premises belonging to, vesting in, or leased by, the Authority as that Act applies in relation to public premises.

(2) On a notification being issued under sub-section (1), the aforesaid Act, and the rules made thereunder shall apply to the premises of the Authority with the following modifications, that is to say,-

(a) the State Government may appoint any officer of the State Government or of the Authority as it thinks fit, to be the competent officer for the purposes of the aforesaid Act;

(b) reference to "Public Premises" in that Act and those rules shall be deemed to be references to premises of the, Authority and references to " the State Government" in section 6,7,8,14, 15, 16 and 17 of that Act shall be deemed to be references to the Authority

29. Promotion of Tourism and pilgrimage by the Authority;- The Authority may organize programmes and activities for promotion of tourism, cultural, historical and pilgrimage importance-to give wider publicity to the heritage sites. Such programmes may include,-

(a) Kanakadasa Jayanthi Utsava.

(b) Dasa Sahityotsava.

(c) Art Exhibitions and Sales.

(d) Seminars, Symposia, workshops.

(e) Annual Fairs and Festivals of special nature.

30. Delegation of powers.- (1) The State Government, may by notification, delegate any of the powers conferred on it by or under this Act, to any other authority, except the power to make rules under section 46.

(2) The Authority may by regulations, delegate any of the powers conferred on it by or under this Act to the Commissioner or other officers of the Authority except the power to make regulations under section 47.

CHAPTER IV

FINANCE AND PROPERTY

31. Fund of the Authority.- (1) There shall be a Fund called the kaginele Development Authority Fund.

(2) There shall be credited to the said Fund,-

(i) all grants, subventions, donations and gifts made by the Central Government, State Government, any local authority or any body, whether incorporated or not or any person;

(ii) the amount borrowed by the Authority and

(iii) all other sums received by or on behalf of the Authority from any source whatsoever.

(3) Except as otherwise directed by the State Government all moneys credited to the Fund shall be invested in any Scheduled Bank or in the State Government Treasury.

(4) The administrative expenses of the Authority including the salaries, allowances and pension if any, payable to the Commissioner and other officers and employees of the Authority shall be defrayed out of the fund of the Authority

32. Application of the Fund.- The Fund and all property held or vested in the Authority shall be applied for carrying out the purposes of this Act.

33. Grant by the State Government.- The State Government may every year make a grant to the Authority of a sum equivalent to the administrative expenses of the Authority, until the Authority reaches self maintenance stage out of its own resources.

34. Budget of the Authority: (1) The Authority shall prepare every year, before such date and in such form as may be prescribed, a budget estimate of its income and expenditure for the financial year to commence on the first day of April next following and shall forward it to the State Government for sanction. The Authority may also prepare supplementary Budget Estimates, during the course of any financial year, if necessary.

(2) The State Government shall approve the Budget Estimates and Supplementary Budget Estimates with or without modifications.

(3) In cases of extreme urgency, it shall be competent for the Commissioner to incur expenditure not exceeding five lakhs of rupees in a financial year, notwithstanding the fact that such expenditure has not been included in the annual or Supplementary Budget Estimate approved by the State Government under sub-section (2).

(4) The Commissioner shall also have power to reappropriate funds from one unit of expenditure to another unit, subject to a maximum of rupees one lakh at a time.

35. Accounts and audit.- (1) The Commissioner shall cause to be maintained such books of accounts and other registers as may be prescribed and shall prepare in the prescribed manner an annual statement of accounts.

(2) The financial year of the Authority shall commence on 1st April of each calendar year and shall end on 31st March of the succeeding calendar year.

(3) The accounts of the Authority shall be audited annually by the Controller, State Accounts Department. The Authority or the State Government may order concurrent and special audits also.

(4) The auditor shall, for the purposes of the audit, have access to all the accounts and other records of the Authority.

(5) As soon as may be after the receipt of the annual statement of accounts and the report of the auditor, the Authority shall consider it in its meeting and send a copy of the annual statement of accounts together with a copy of the report of the auditor to the State Government, along with its explanation on the comments made by the auditor, if any, and a statement of action taken by the Authority to remedy the irregularities or loopholes, if any, pointed out by the auditor.

(6) The State Government may after perusal of the report of the auditor, and other documents submitted to it, as in sub-section (5), give such directions as it thinks fit to the Authority and the Authority shall comply with such directions.

36. Reports.- (1) The Authority shall prepare an Annual Report of its working for each financial year and submit it to the State Government along with other reports under section 35.

(2) The Authority shall before such date, in such form and at such intervals as may be prescribed, submit the prescribed reports to the State Government.

CHAPTER V

MISCELLANEOUS

37. Authority not to sell any land within its jurisdiction.- The Authority shall not sell any land within its jurisdiction for any purpose and to any person except with the prior approval of the State Government.

38. Certain persons to be public servants.- All members, officers and servants of the Authority, shall be deemed, when acting or purporting to act in pursuance of any of the provisions of this Act, to be public servants within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code.

39. Protection of action taken under this Act.- No suit, prosecution or other legal proceeding shall lie against any person for anything which is in good faith done or purported to be done under this Act.

40. Default in performance of duty.- (1) If the State Government is satisfied that the Authority has made default in performing any duty imposed on it by or under this Act, it may fix a period for the performance of that duty.

(2) If in the opinion of the State Government, the Authority fails or neglects to perform such duty within the period so fixed for its performance, it shall be lawful for the State Government, notwithstanding anything contained in section 4 to supersede and reconstitute the Authority in the prescribed manner.

(3) After the supersession of the Authority and until it is reconstituted, the powers, duties and functions of the Authority under this Act shall be carried on by the State Government or by such officer or officers, as the State Government may appoint for this purpose.

41. Dissolution of the Authority: (1) The State Government may, by notification, declare that with effect from such date as may be specified in the notification, the Authority shall be dissolved:

Provided that no such declaration shall be made by the State Government unless, a resolution to that effect has been moved in and passed by both Houses of the State Legislature.

(2) With effect from the date specified in the notification under sub-section (1).

(a) all properties, funds and dues which are vested in and realisable by the Authority shall vest in and be realisable by the State Government.

(b) all liabilities enforceable against the Authority shall be enforceable against the State Government to the extent of the properties, funds and dues vested in and realised by the State Government.

42. Control by the State Government.- (1) The State Government shall have general administrative control and supervision over all activities and affairs of the Authority

(2) The State Government may call for the records of any proceedings of the Authority, the Commissioner or any officer subordinate to the Authority, for the purpose of satisfying itself as to the correctness, legality or propriety of such proceedings and may pass such order with respect thereto as it thinks fit.

43. State Government's powers to give directions.- The State Government may give such directions to the Authority as in its opinion are necessary or expedient for carrying out the purpose of this Act and it shall be the duty of the Authority, to comply with such directions.

44. Removal of difficulties.- If any difficulty arises in giving effect to the provisions of this Act, the State Government may by notification, make such provisions as appear to it to be necessary or expedient for removing the difficulty.

45. Power to make rules.- (1) The State Government may, by notification make rules to carry out the purposes of this Act.

(2) Every rule or notification made under this Act shall be laid as soon as may be after it is made, before each House of the State Legislature while it is in session, for a total period of thirty days which may be comprised in one session or in two or more successive sessions and if before the expiry of the session immediately following the session or the successive sessions aforesaid, both Houses agree in making any modification in the rule or notification or both Houses agree that the rule or notification should not be made, the rule or notification shall, from the date on which the modification or annulment is notified have effect only in such modified form or be of no effect as the case may be; so, however, that any such modification or annulment shall be without, prejudice to the validity of anything previously done under that rule or notification.

46. Power to make regulations.- The Authority may subject to the provisions of this Act and the rules made under section 45 and with the previous sanction of the State Government, by notification make regulations to carry out the purposes of this Act.

47. Repeal and savings. - (1) The Kaginele Development Authority Ordinance, 2005 (Karnataka Ordinance No 2 of 2005) is hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, anything done or any action taken under the said Ordinance shall be deemed to have been done or taken under this Act.

SCHEDULE

[See clause (g) of section 2]

HERITAGE SITES AND MONUMENTS AT KAGINELE

(1) Bada	1. Kanakadas Janmasthala
	2. Kengeri Kere
	3. Kanakadasara Pancha Committee
	4. Place of Ranganatha Temple
(2) Kaginele	1. Adikeshava Temple
	2. Kalahastheshwar
	3. Gurupeeta
	4. Sangameshwar Temple
	5. Bayalu Basaveshwar Temple
	6. Veerbhadreshwar Temple
	7. Someshwar Temple
	8. Gachin math
	9. Kanakadasar Aikyasthal
(3) Ingalagondi	1. Channakeshava Temple
	2. Kalleshwar Temple Shasan and satikallu
(4) Dasanakoppa	1. Maruthi Temple
(5) Kummur	1. Timmakeshav Temple
(6) Kadaramandalagi	1. Anjaneya (Kantesh) Temple and Shasan
	2. Kalyani

The above translation of ಕಾಗಿನೆಲೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ, 2009 (2009ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 10) be published in the official Gazette under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India.

RAMESHWAR THAKUR
GOVERNOR OF KARNATAKA

G.K.BOREGOWDA
Secretary to Government
Department of Parliamentary Affairs
and Legislation

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ–IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೩೮

Labour Secretariat

Notification

No. LD 24 LWA 2008, Bangalore, Dated: 27th August, 2009

In the Government Order No. SWL 9 LPF 86 Dt: 1-10-1986 exemption was granted to M/s. Darshak Ltd., [KN / 4636] under clause [a] of Sub section (1) of section 17 of the Employees Provident Fund & Miscellaneous Provisions Act 1952 (here in after referred to as the said Act), subject to certain conditions stipulated in the above said Government Order. The conditions governing grant of exemption under section 17(1)(a) of the act and para 27A of the Employees Provident Fund Scheme, 1952 has since been revised vide Government of India, Ministry of Labour Notification No. GS/853(E) dt: 29-7-03. The revised condition No.29 stipulated that in case of any change in the legal status of the establishment,

which has been granted exemption as a result of merger etc., the exemption granted shall stand revoked and the establishment should promptly report the matter to the Regional PF Commissioner concerned for grant of fresh exemption.

The Employees Provident Fund Organisation, Ministry of Labour, Government of India, New Delhi in the letter No. E-III / 7 [8] / 07 / KN / Exemption / 32239, dated: 27-8-2007 addressed to Regional Provident Fund Commissioner, Bangalore has conveyed their approval for cancellation of exemption in respect of M/s. Darshak Ltd., [KN / 4636] issued by the Government of Karnataka in the Order No. SWL 9 LPF 1986, dated: 1-10-1986 and has directed the RPFC, Bangalore to approach the Government of Karnataka to notify the cancellation of the above said exemption UI/S 17(4) of the said Act.

The Regional P.F. Commissioner, Karnataka in the letter No.KN/PF/BN/Exem/4636/ 2007-08, dt: 11-9-2007 has stated that M/s. Darshak Ltd., [KN / 4636] is covered under provisions of the said Act. Under Code No.KN/4636 and has being granted exemption under clause (a) of Sub-section (1) of section 17 of the Act from the operation of the provisions of the Employee's Provident Fund Scheme, 1952 by the appropriate government viz. Government of Karnataka. It is also reported that the employer of M/S.Darshak Ltd., has requested for cancellation of exemption granted under section 17[1][1] of the said Act, with effect from 01-01-2007, consequent to shifting of the Bangalore unit to Baroda, Gujarat. All the employees of M/S.Darshak Ltd., were transferred and permanently absorbed by M/S Alembic Limited, Baroda, Gujarat. The entire Provident Fund accumulations / corpus lying with the EPF Trust of M/S.Darshak Ltd., has also been transferred to M/S Alembic Ltd., Provident Fund Trust, Baroda with the consent of the Regional PF Commissioner, Bangalore. The matter was also referred to head Office, Employees' Provident Fund Organisation, New Delhi for concurrence and accordingly the Head Office conveyed approval to take up the matter with the appropriate Govt., i.e. Government of Karnataka.

The Regional PF Commissioner, Karnataka, further stated that in view of the employer's willingness to surrender the exemption granted under Section 17[1][a] of the said Act, the matter may be examined in the light of provisions under Section 17(1)(a) of the said act. According, the above said proposal has been examining by the Government.

Now, therefore in exercise of powers conferred under sub-section (4) of section 17 of the EPF & MP Act 1952 (Central Act XIX of 1952), the Government of Karnataka hereby cancel the exemption granted under clause (a) of Sub-section (1) of section 17 of the said Act, in respect of M/s. M/S.Darshak Ltd., Bangalore Code No.KN/4636 issued in Notification No. SWL 9 LPF 86 dt: 1-10-1986 w.e.f. 1-1-2007.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೩೯

Labour Secretariat

Notification

No. LD 101 LWA 2008, Bangalore, Dated: 24th August, 2009

Whereas, M/s Datacard Software India Pvt. Ltd., No: 39, Ulsoor Road, Bangalore-42, (KN/42680) (hereinafter referred to as " the said establishment") has applied for exemption under para 27A of the Employees' provident Funds Scheme 1952, (hereinafter referred to as " the said Scheme").

And whereas, in the opinion of the State Government the rules of the Provident Fund of the said establishment with respect to the rates of contributions are not less favorable to employees therein than those specified in Section 6 of the Employees Provident Funds & Miscellaneous provisions Act 1952 (hereinafter referred to as " the said Scheme") and the employees are also in enjoyment of other Provident Fund benefits which on the whole are not less favourable to the employees than the benefits provided under the said Act or under the said Scheme in relation to the employees in any other establishment of a similarly character.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by under para 27A of the said Scheme subject to the conditions specified in the Schedule annexed hereto the State Government hereby exempts the said establishment from the operation of the provisions of the said Schemes, except the provisions of paragraph 32-A, 32-B, 79-A and 79-C with effect from 01-11-2007.

SCHEDULE

1. The employer shall establish a Board of Trustees under his Chairmanship for the management of the Provident Fund according to such directions as may be given by the Central Government of the Central Provident Fund Commissioner, as the case may be, from time to time. The Provident Fund shall west in Board of Trustees who will be responsible for and accountable to the Employees' Provident Fund Organization. Inter alia, for proper accounts of the receipts into and payment from the Provident Fund and the balance in their custody. for this purpose, the " employer" shall mean -

   i. In relation to an establishment, which is a factory, the owner or occupier of the factory, and

   ii. In relation to any other establishment, the person who, or the authority, that has the ultimate control over the affairs of the establishment.

2. The Board of Trustees shall meet at least once in every three months and shall function in accordance with the guidelines that may be issued from time to time by the Central Government / Central Provident Fund Commissioner (CPFC) or an officer authorized by him.

3. All employees. as defined in Section 2(f) of the Act, who have been eligible to become members of the Provident Fund, had the establishment not been granted exemption, shall be enrolled as members.

4. Where an employee who is already a member of Employees' Provident Fund or a Provident Fund of any other exempted establishment is employed in his establishment, the employer shall immediately enroll him as member of the Fund. The employee should also arrange with his previous employer transferred and credited into his account.

5. The employer shall transfer to the Board of Trustees the contributions payable to the Provident Fund by himself and employees at the rate prescribed under the Act from time to time by the 15th of each month following the month for which the contributions are payable. The employer shall be liable to pay simple interest in terms of the provisions of Section, 7Q, of the Act for any delay in payment of any dues towards the Board of Trustees.

6. The employer shall bear all the expenses of the administration of the Provident Fund and also make good any other loss that may be caused to the Provident Fund due to theft, burglary, defalcation, misappropriation or any other reason.

7. Any deficiency in the interest declared by the Board of Trustees is to be made good by employer to bring it up to the statutory limit.

8. The employer shall, display on the notice board of the establishment, a copy of the rules of the Funds as approved by the appropriate authority and as and when amended thereto along with a transaction in the language of the majority of the employees.

9. The rate of contributions payable, the conditions and quantum of advances an other matters laid down under the Provident Fund Rules of the establishment and the interest credited to the account of each member, calculated on the monthly running balance of the member and declared by the Board of Trustees shall not be than those declared by the Central Government under the various provisions prescribed in the Act and the Scheme framed there under.

10. Any amendment to the Scheme, which is more beneficial to the employees than the existing rules of the establishment, shall be made applicable to them, automatically pending formal amendment of the Rules of the Trust.

11. No amendment in the rules shall be made by the employees without the prior approval of the Regional PF Commissioner (referred to as RPFC hereafter). The RPFC shall before giving his approval give a reasonable opportunity to the employees to explain their point of view.

12. All claims for withdrawals, advances and transfers should be settled expeditiously, within the maximum time frame prescribed by the Employees' Provident Fund Organization.

13. The Board of Trustees shall maintain detailed accounts to show the contribution credited, withdrawal and interest in respect of each employee. The maintenance of such records should preferably be done electronically. The establishments should periodically transmit the details of members' accounts electronically as and when directed by the CPFC/RPFC.

14. The Board of Trustees shall issue an annual statement of accounts or pass books to every employee within six months of the close or financial / accounting year free of cost once in the

year. Additional printouts can be made available as and when the members want, subject to nominal charges. In case of passbook, the same shall remain in custody of employee to be updated periodically by the Trustees when presented to them.

15. The employer shall make necessary provisions to enable all the members to be able to see their accounts balance from the computer terminals as and when required by them.

16. The Board of Trustees and the employer shall file such returns monthly / annually as may be prescribed by the Employees' Provident Fund Organization within the specified time-limit, failing which it will be deemed as a default and the Board of Trustees and Employer will jointly and separately be liable for suitable penal action by the Employees' Provident Fund Organization.

17. The Board of Trustees shall invest the monies of the Provident Fund as per the directions of the Government from time to time. Failure to make investments as per directions of the Governments shall make the Board of Trustees separately and jointly liable to surcharge as may be imposed by the Central Provident Fund Commissioner or his representative.

18. (a) The securities shall be obtained in the name of Trust. The securities so obtained should be in dematerialized (DEMAT) form and in case the required facility is not available in the areas where the Trust operates, the Board of Trustees shall inform the Regional PF Commissioner concerned about the same.

(b) The Board of Trustees shall maintain a script wise register and ensure timely realization of interest.

(c) The DEMAT Account should be opened through depository participants approved by Reserve Bank of India and Central Government in accordance with the instructions issued by the Central Government in this regard.

(d) The cost of maintaining DEMAT Account should be treated as incidental cost of investment by the Trust. Also all types of cost of investments like brokerage for purchase of securities etc., shall be treated as incidental cost of investment by the Trust.

19. All such investments made, like purchase of securities and bonds, should be lodged in the safe custody of depository participants, approved by Reserve Bank of India and Central Government, who shall be the custodian of the same. On closure of establishment of liquidation or cancellation of exemption from Employees' Provident Fund Scheme, 1952, such custodian hall transfer the investment obtained in the same of the Trust and standing in its credit to the RPFC concerned directly on receipt of request from the RPFC concerned to that effect.

20. The exempted establishment shall intimate to the RPFC concerned the details of depository participants (approved by Reserve Bank of India and Central Government), with whom and in whose safe custody, the investments made in the name of Trust, viz., Investments made in securities, bonds etc., have been lodged. However, the Board of Trustees may arise such or sums of money as may be required for meeting obligatory expenses such as settlement of claims, grant of advances as per rules and transfer of member's Provident Fund accumulations in the event of his / her leaving service of the employer and any other receipts by sale of the securities or other investments standing in the name of the Fund subject to the prior approval of the Regional PF Commissioner.

21. Any Commission, incentive, bonus or other pecuniary rewards given by any financial or other institutions for the investments made by the Trust should be credited to its account.

22. The employer and the members of the Board of Trustees, at the time of grant of exemption, shall furnish a written undertaking to the RPFC in such format as may be prescribed from time to time, inter alia, agreeing to abide by the conditions which are specified and this shall be legally binding on the employer and the Board of Trustees, including their successors and assignees, or such conditions as may be specified later for continuation of exemption.

23. The employer and the Board of Trustees shall also give an undertaking to transfer the funds promptly within the time limit prescribed by the concerned RPFC in the event of cancellation of exemption. This shall be legally binding on them and will make them liable for prosecution in the event of any delay in the transfer of funds.

24. (a) The account of the Provident Fund maintained by the Board of Trustees shall be subject to audit by a qualified independent Chartered Accountant annually. Where considered necessary, the CPFC or the RPFC in charge of the Region shall have the right to have the accounts re-audited by any other qualified auditor and the expenses so incurred shall be borne by the employer.

[b] A copy of the Auditor's report along with the audited balance sheet should be submitted to the RPFC concerned by the Auditors directly within six months after the closing of the financial year from 1st April to 31st March. The format of the balance sheet and the information to be furnished in the report shall be as prescribed by the Employees' Provident Fund Organisation and made available with the RPFC office in electronic format as well as a signed hard copy.

[c] The same auditors should not be appointed for two consecutive years and not more than two years in a block of six years.

25. A company reporting loss for three consecutive financial years or erosion in their capital base, shall have their exemption withdrawn from first day of the next / succeeding financial year.

26. The employer in relation to the exempted establishments shall provide for such facilities for inspection and pay such inspection charges as the Central Government may from time to time direct under Clause (a) of sub-section (3) of Section 17 of the Act within 15 days from the close of every month.

27. In the event of any violation of the conditions for grant of exemption, by the employer or the Board of Trustees, the exemption granted may be cancelled after issuing a show cause notice in this regard to the concerned persons.

28. In the event of any loss to the Trust as a result of any fraud, defalcation, wrong investment decisions etc., the employer shall be liable to make good the loss.

29. In case of any change of legal status of the establishments, which has been granted exemption, as a result of merger, de-merger, acquisition, sale, amalgamation, formation of a subsidiary, where wholly owned or not, etc, the exemption granted shall stand revoked and the establishment should promptly report the matter to the RPFC concerned for grant of fresh exemption.

30. In case, there are move than on unit / establishment participating in the common Provident Fund Trust which has been granted exemption, all the Trustees shall be jointly and separately liable / responsible for any default committed by any of the Trustees / Employer of any of the participating units and RPFC shall take suitable legal action against all the Trustees of the common provident Fund Trust.

31. The Central Government may lay down any further conditions for continuation of exemption of the establishments.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೪೦

Labour Secretariat

Notification

No. LD 114 LWA 2009, Bangalore, Dated: 27th August, 2009

Whereas, M/s Manipal Institute of Technology, Manipal-576 104 (KN/8208) (hereinafter referred to as " the said establishment") has applied for exemption under Section 17(1)(a) of the Employees' provident Funds & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (hereinafter referred to as " the said Act").

And whereas, in the opinion of the State Government the rules of the Provident Fund of the said establishment with respect to the rates of contributions are not less favorable to employees therein than those specified in Section 6 of the said Act and the employees are also in enjoyment of other Provident Fund benefits which on the whole are not less favourable to the employees than the benefits provided under the said Act or under the Employees' Provident Fund Scheme, 1952 (hereinafter referred to as " the said Scheme") in relation to the employees in any other establishment of a similarly character.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by under Section 17 of the said Act subject to the conditions specified in the Schedule annexed hereto the State Government hereby exempts the said

establishment from the operation of the provisions of the said Schemes, except the provisions of paragraph 32-A, 32-B, 79-A and 79-C with effect from 01-04-1982.

SCHEDULE

1. The employer shall establish a Board of Trustees under his Chairmanship for the management of the Provident Fund according to such directions as may be given by the Central Government of the Central Provident Fund Commissioner, as the case may be, from time to time. The Provident Fund shall west in Board of Trustees who will be responsible for and accountable to the Employees' Provident Fund Organization. Inter alia, for proper accounts of the receipts into and payment from the Provident Fund and the balance in their custody. for this purpose, the " employer" shall mean -

i. In relation to an establishment, which is a factory, the owner or occupier of the factory, and

ii. In relation to any other establishment, the person who, or the authority, that has the ultimate control over the affairs of the establishment.

2. The Board of Trustees shall meet at least once in every three months and shall function in accordance with the guidelines that may be issued from time to time by the Central Government / Central Provident Fund Commissioner (CPFC) or an officer authorized by him.

3. All employees. as defined in Section 2(f) of the Act, who have been eligible to become members of the Provident Fund, had the establishment not been granted exemption, shall be enrolled as members.

4. Where an employee who is already a member of Employees' Provident Fund or a Provident Fund of any other exempted establishment is employed in his establishment, the employer shall immediately enroll him as member of the Fund. The employee should also arrange with his previous employer transferred and credited into his account.

5. The employer shall transfer to the Board of Trustees the contributions payable to the Provident Fund by himself and employees at the rate prescribed under the Act from time to time by the 15th of each month following the month for which the contributions are payable. The employer shall be liable to pay simple interest in terms of the provisions of Section, 7Q, of the Act for any delay in payment of any dues towards the Board of Trustees.

6. The employer shall bear all the expenses of the administration of the Provident Fund and also make good any other loss that may be caused to the Provident Fund due to theft, burglary, defalcation, misappropriation or any other reason.

7. Any deficiency in the interest declared by the Board of Trustees is to be made good by employer to bring it up to the statutory limit.

8. The employer shall, display on the notice board of the establishment, a copy of the rules of the Funds as approved by the appropriate authority and as and when amended thereto along with a transaction in the language of the majority of the employees.

9. The rate of contributions payable, the conditions and quantum of advances an other matters laid down under the Provident Fund Rules of the establishment and the interest credited to the account of each member, calculated on the monthly running balance of the member and declared by the Board of Trustees shall not be than those declared by the Central Government under the various provisions prescribed in the Act and the Scheme framed there under.

10. Any amendment to the Scheme, which is more beneficial to the employees than the existing rules of the establishment, shall be made applicable to them, automatically pending formal amendment of the Rules of the Trust.

11. No amendment in the rules shall be made by the employees without the prior approval of the Regional PF Commissioner (referred to as RPFC hereafter). The RPFC shall before giving his approval give a reasonable opportunity to the employees to explain their point of view.

12. All claims for withdrawals, advances and transfers should be settled expeditiously, within the maximum time frame prescribed by the Employees' Provident Fund Organization.

13. The Board of Trustees shall maintain detailed accounts to show the contribution credited, withdrawal and interest in respect of each employee. The maintenance of such records should preferably be done electronically. The establishments should periodically transmit the details of members' accounts electronically as and when directed by the CPFC/RPFC.

14. The Board of Trustees shall issue an annual statement of accounts or pass books to every employee within six months of the close or financial / accounting year free of cost once in the year. Additional printouts can be made available as and when the members want, subject to nominal charges. In case of passbook, the same shall remain in custody of employee to be updated periodically by the Trustees when presented to them.

15. The employer shall make necessary provisions to enable all the members to be able to see their accounts balance from the computer terminals as and when required by them.

16. The Board of Trustees and the employer shall file such returns monthly / annually as may be prescribed by the Employees' Provident Fund Organization within the specified time-limit, failing which it will be deemed as a default and the Board of Trustees and Employer will jointly and separately be liable for suitable penal action by the Employees' Provident Fund Organization.

17. The Board of Trustees shall invest the monies of the Provident Fund as per the directions of the Government from time to time. Failure to make investments as per directions of the Governments shall make the Board of Trustees separately and jointly liable to surcharge as may be imposed by the Central Provident Fund Commissioner or his representative.

18. (a) The securities shall be obtained in the name of Trust. The securities so obtained should be in dematerialized (DEMAT) form and in case the required facility is not available in the areas where the Trust operates, the Board of Trustees shall inform the Regional PF Commissioner concerned about the same.

(b) The Board of Trustees shall maintain a script wise register and ensure timely realization of interest.

(c) The DEMAT Account should be opened through depository participants approved by Reserve Bank of India and Central Government in accordance with the instructions issued by the Central Government in this regard.

(d) The cost of maintaining DEMAT Account should be treated as incidental cost of investment by the Trust. Also all types of cost of investments like brokerage for purchase of securities etc., shall be treated as incidental cost of investment by the Trust.

19. All such investments made, like purchase of securities and bonds, should be lodged in the safe custody of depository participants, approved by Reserve Bank of India and Central Government, who shall be the custodian of the same. On closure of establishment of liquidation or cancellation of exemption from Employees' Provident Fund Scheme, 1952, such custodian hall transfer the investment obtained in the same of the Trust and standing in its credit to the RPFC concerned directly on receipt of request from the RPFC concerned to that effect.

20. The exempted establishment shall intimate to the RPFC concerned the details of depository participants (approved by Reserve Bank of India and Central Government), with whom and in whose safe custody, the investments made in the name of Trust, viz., Investments made in securities, bonds etc., have been lodged. However, the Board of Trustees may arise such or sums of money as may be required for meeting obligatory expenses such as settlement of claims, grant of advances as per rules and transfer of member's Provident Fund accumulations in the event of his / her leaving service of the employer and any other receipts by sale of the securities or other investments standing in the name of the Fund subject to the prior approval of the Regional PF Commissioner.

21. Any Commission, incentive, bonus or other pecuniary rewards given by any financial or other institutions for the investments made by the Trust should be credited to its account.

22. The employer and the members of the Board of Trustees, at the time of grant of exemption, shall furnish a written undertaking to the RPFC in such format as may be prescribed from time to time, inter alia, agreeing to abide by the conditions which are specified and this shall be legally binding on the employer and the Board of Trustees, including their successors and assignees, or such conditions as may be specified later for continuation of exemption.

23. The employer and the Board of Trustees shall also give an undertaking to transfer the funds promptly within the time limit prescribed by the concerned RPFC in the event of cancellation of exemption. This shall be legally binding on them and will make them liable for prosecution in the event of any delay in the transfer of funds.

24. (a) The account of the Provident Fund maintained by the Board of Trustees shall be subject to audit by a qualified independent Chartered Accountant annually. Where considered necessary,

the CPFC or the RPFC in charge of the Region shall have the right to have the accounts re-audited by any other qualified auditor and the expenses so incurred shall be borne by the employer.

[b] A copy of the Auditor's report along with the audited balance sheet should be submitted to the RPFC concerned by the Auditors directly within six months after the closing of the financial year from 1st April to 31st March. The format of the balance sheet and the information to be furnished in the report shall be as prescribed by the Employees' Provident Fund Organisation and made available with the RPFC office in electronic format as well as a signed hard copy.

[c] The same auditors should not be appointed for two consecutive years and not more than two years in a block of six years.

25. A company reporting loss for three consecutive financial years or erosion in their capital base, shall have their exemption withdrawn from first day of the next / succeeding financial year.

26. The employer in relation to the exempted establishments shall provide for such facilities for inspection and pay such inspection charges as the Central Government may from time to time direct under Clause (a) of sub-section (3) of Section 17 of the Act within 15 days from the close of every month.

27. In the event of any violation of the conditions for grant of exemption, by the employer or the Board of Trustees, the exemption granted may be cancelled after issuing a show cause notice in this regard to the concerned persons.

28. In the event of any loss to the Trust as a result of any fraud, defalcation, wrong investment decisions etc., the employer shall be liable to make good the loss.

29. In case of any change of legal status of the establishments, which has been granted exemption, as a result of merger, de-merger, acquisition, sale, amalgamation, formation of a subsidiary, where wholly owned or not, etc, the exemption granted shall stand revoked and the establishment should promptly report the matter to the RPFC concerned for grant of fresh exemption.

30. In case, there are move than on unit / establishment participating in the common Provident Fund Trust which has been granted exemption, all the Trustees shall be jointly and separately liable / responsible for any default committed by any of the Trustees / Employer of any of the participating units and RPFC shall take suitable legal action against all the Trustees of the common provident Fund Trust.

31. The Central Government may lay down any further conditions for continuation of exemption of the establishments.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೪೧

Labour Secretariat

Notification

No. LD 115 LWA 2009, Bangalore, Dated: 25th August, 2009

Whereas, M/s Bangalore Metropolitan Transport Corporation, (KN/24237) (hereinafter referred to as " the said establishment") has applied for exemption under Section 17(1)(a) of the Employees' provident Funds & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (hereinafter referred to as " the said Act").

And whereas, in the opinion of the State Government the rules of the Provident Fund of the said establishment with respect to the rates of contributions are not less favorable to employees therein than those specified in Section 6 of the said Act and the employees are also in enjoyment of other Provident Fund benefits which on the whole are not less favourable to the employees than the benefits provided under the said Act or under the Employees' Provident Fund Scheme, 1952 (hereinafter referred to as "the said Scheme") in relation to the employees in any other establishment of a similarly character.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by under Section 17 of the said Act subject to the conditions specified in the Schedule annexed hereto the State Government hereby exempts the said establishment from the operation of the provisions of the said Schemes, except the provisions of paragraph 32-A, 32-B, 79-A and 79-C with effect from 01-06-2007.

SCHEDULE

1. The employer shall establish a Board of Trustees under his Chairmanship for the management of the Provident Fund according to such directions as may be given by the Central Government of the Central Provident Fund Commissioner, as the case may be, from time to time. The Provident Fund shall west in Board of Trustees who will be responsible for and accountable to the Employees' Provident Fund Organization. Inter alia, for proper accounts of the receipts into and payment from the Provident Fund and the balance in their custody. for this purpose, the " employer" shall mean -

i. In relation to an establishment, which is a factory, the owner or occupier of the factory, and

ii. In relation to any other establishment, the person who, or the authority, that has the ultimate control over the affairs of the establishment.

2. The Board of Trustees shall meet at least once in every three months and shall function in accordance with the guidelines that may be issued from time to time by the Central Government / Central Provident Fund Commissioner (CPFC) or an officer authorized by him.

3. All employees. as defined in Section 2(f) of the Act, who have been eligible to become members of the Provident Fund, had the establishment not been granted exemption, shall be enrolled as members.

4. Where an employee who is already a member of Employees' Provident Fund or a Provident Fund of any other exempted establishment is employed in his establishment, the employer shall immediately enroll him as member of the Fund. The employee should also arrange with his previous employer transferred and credited into his account.

5. The employer shall transfer to the Board of Trustees the contributions payable to the Provident Fund by himself and employees at the rate prescribed under the Act from time to time by the 15th of each month following the month for which the contributions are payable. The employer shall be liable to pay simple interest in terms of the provisions of Section, 7Q, of the Act for any delay in payment of any dues towards the Board of Trustees.

6. The employer shall bear all the expenses of the administration of the Provident Fund and also make good any other loss that may be caused to the Provident Fund due to theft, burglary, defalcation, misappropriation or any other reason.

7. Any deficiency in the interest declared by the Board of Trustees is to be made good by employer to bring it up to the statutory limit.

8. The employer shall, display on the notice board of the establishment, a copy of the rules of the Funds as approved by the appropriate authority and as and when amended thereto along with a transaction in the language of the majority of the employees.

9. The rate of contributions payable, the conditions and quantum of advances an other matters laid down under the Provident Fund Rules of the establishment and the interest credited to the account of each member, calculated on the monthly running balance of the member and declared by the Board of Trustees shall not be than those declared by the Central Government under the various provisions prescribed in the Act and the Scheme framed there under.

10. Any amendment to the Scheme, which is more beneficial to the employees than the existing rules of the establishment, shall be made applicable to them, automatically pending formal amendment of the Rules of the Trust.

11. No amendment in the rules shall be made by the employees without the prior approval of the Regional PF Commissioner (referred to as RPFC hereafter). The RPFC shall before giving his approval give a reasonable opportunity to the employees to explain their point of view.

12. All claims for withdrawals, advances and transfers should be settled expeditiously, within the maximum time frame prescribed by the Employees' Provident Fund Organization.

13. The Board of Trustees shall maintain detailed accounts to show the contribution credited, withdrawal and interest in respect of each employee. The maintenance of such records should

preferably be done electronically. The establishments should periodically transmit the details of members' accounts electronically as and when directed by the CPFC/RPFC.

14. The Board of Trustees shall issue an annual statement of accounts or pass books to every employee within six months of the close or financial / accounting year free of cost once in the year. Additional printouts can be made available as and when the members want, subject to nominal charges. In case of passbook, the same shall remain in custody of employee to be updated periodically by the Trustees when presented to them.

15. The employer shall make necessary provisions to enable all the members to be able to see their accounts balance from the computer terminals as and when required by them.

16. The Board of Trustees and the employer shall file such returns monthly / annually as may be prescribed by the Employees' Provident Fund Organization within the specified time-limit, failing which it will be deemed as a default and the Board of Trustees and Employer will jointly and separately be liable for suitable penal action by the Employees' Provident Fund Organization.

17. The Board of Trustees shall invest the monies of the Provident Fund as per the directions of the Government from time to time. Failure to make investments as per directions of the Governments shall make the Board of Trustees separately and jointly liable to surcharge as may be imposed by the Central Provident Fund Commissioner or his representative.

18. (a) The securities shall be obtained in the name of Trust. The securities so obtained should be in dematerialized (DEMAT) form and in case the required facility is not available in the areas where the Trust operates, the Board of Trustees shall inform the Regional PF Commissioner concerned about the same.

(b) The Board of Trustees shall maintain a script wise register and ensure timely realization of interest.

(c) The DEMAT Account should be opened through depository participants approved by Reserve Bank of India and Central Government in accordance with the instructions issued by the Central Government in this regard.

(d) The cost of maintaining DEMAT Account should be treated as incidental cost of investment by the Trust. Also all types of cost of investments like brokerage for purchase of securities etc., shall be treated as incidental cost of investment by the Trust.

19. All such investments made, like purchase of securities and bonds, should be lodged in the safe custody of depository participants, approved by Reserve Bank of India and Central Government, who shall be the custodian of the same. On closure of establishment of liquidation or cancellation of exemption from Employees' Provident Fund Scheme, 1952, such custodian hall transfer the investment obtained in the same of the Trust and standing in its credit to the RPFC concerned directly on receipt of request from the RPFC concerned to that effect.

20. The exempted establishment shall intimate to the RPFC concerned the details of depository participants (approved by Reserve Bank of India and Central Government), with whom and in whose safe custody, the investments made in the name of Trust, viz., Investments made in securities, bonds etc., have been lodged. However, the Board of Trustees may arise such or sums of money as may be required for meeting obligatory expenses such as settlement of claims, grant of advances as per rules and transfer of member's Provident Fund accumulations in the event of his / her leaving service of the employer and any other receipts by sale of the securities or other investments standing in the name of the Fund subject to the prior approval of the Regional PF Commissioner.

21. Any Commission, incentive, bonus or other pecuniary rewards given by any financial or other institutions for the investments made by the Trust should be credited to its account.

22. The employer and the members of the Board of Trustees, at the time of grant of exemption, shall furnish a written undertaking to the RPFC in such format as may be prescribed from time to time, inter alia, agreeing to abide by the conditions which are specified and this shall be legally binding on the employer and the Board of Trustees, including their successors and assignees, or such conditions as may be specified later for continuation of exemption.

23. The employer and the Board of Trustees shall also give an undertaking to transfer the funds promptly within the time limit prescribed by the concerned RPFC in the event of cancellation of exemption. This shall be legally binding on them and will make them liable for prosecution in the event of any delay in the transfer of funds.

24. (a) The account of the Provident Fund maintained by the Board of Trustees shall be subject to audit by a qualified independent Chartered Accountant annually. Where considered necessary, the CPFC or the RPFC in charge of the Region shall have the right to have the accounts re-audited by any other qualified auditor and the expenses so incurred shall be borne by the employer.

[b] A copy of the Auditor's report along with the audited balance sheet should be submitted to the RPFC concerned by the Auditors directly within six months after the closing of the financial year from 1st April to 31st March. The format of the balance sheet and the information to be furnished in the report shall be as prescribed by the Employees' Provident Fund Organisation and made available with the RPFC office in electronic format as well as a signed hard copy.

[c] The same auditors should not be appointed for two consecutive years and not more than two years in a block of six years.

25. A company reporting loss for three consecutive financial years or erosion in their capital base, shall have their exemption withdrawn from first day of the next / succeeding financial year.

26. The employer in relation to the exempted establishments shall provide for such facilities for inspection and pay such inspection charges as the Central Government may from time to time direct under Clause (a) of sub-section (3) of Section 17 of the Act within 15 days from the close of every month.

27. In the event of any violation of the conditions for grant of exemption, by the employer or the Board of Trustees, the exemption granted may be cancelled after issuing a show cause notice in this regard to the concerned persons.

28. In the event of any loss to the Trust as a result of any fraud, defalcation, wrong investment decisions etc., the employer shall be liable to make good the loss.

29. In case of any change of legal status of the establishments, which has been granted exemption, as a result of merger, de-merger, acquisition, sale, amalgamation, formation of a subsidiary, where wholly owned or not, etc, the exemption granted shall stand revoked and the establishment should promptly report the matter to the RPFC concerned for grant of fresh exemption.

30. In case, there are move than on unit / establishment participating in the common Provident Fund Trust which has been granted exemption, all the Trustees shall be jointly and separately liable / responsible for any default committed by any of the Trustees / Employer of any of the participating units and RPFC shall take suitable legal action against all the Trustees of the common provident Fund Trust.

31. The Central Government may lay down any further conditions for continuation of exemption of the establishments.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೪೨

Labour Secretariat

Notification

No. LD 177 LWA 2005, Bangalore, Dated: 24th August, 2009

Whereas, M/s BEL School, Jalahalli, Bangalore-13 (KN/8968) (hereinafter referred to as " the said establishment") has applied for exemption under Section 17(1)(a) of the Employees' provident Funds & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (hereinafter referred to as " the said Act").

And whereas, in the opinion of the State Government the rules of the Provident Fund of the said establishment with respect to the rates of contributions are not less favorable to employees therein than those specified in Section 6 of the said Act and the employees are also in enjoyment of other Provident Fund benefits which on the whole are not less favourable to the employees than the benefits provided under the said Act or under the Employees' Provident Fund Scheme, 1952 (hereinafter referred to as "the said Scheme") in relation to the employees in any other establishment of a similarly character.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by under Section 17 of the said Act subject to the conditions specified in the Schedule annexed hereto the State Government hereby exempts the said establishment from the operation of the provisions of the said Schemes, except the provisions of paragraph 32-A, 32-B, 79-A and 79-C with effect from 06.03.1982.

SCHEDULE

1. The employer shall establish a Board of Trustees under his Chairmanship for the management of the Provident Fund according to such directions as may be given by the Central Government of the Central Provident Fund Commissioner, as the case may be, from time to time. The Provident Fund shall west in Board of Trustees who will be responsible for and accountable to the Employees' Provident Fund Organization. Inter alia, for proper accounts of the receipts into and payment from the Provident Fund and the balance in their custody. for this purpose, the " employer" shall mean -

i. In relation to an establishment, which is a factory, the owner or occupier of the factory, and

ii. In relation to any other establishment, the person who, or the authority, that has the ultimate control over the affairs of the establishment.

2. The Board of Trustees shall meet at least once in every three months and shall function in accordance with the guidelines that may be issued from time to time by the Central Government / Central Provident Fund Commissioner (CPFC) or an officer authorized by him.

3. All employees. as defined in Section 2(f) of the Act, who have been eligible to become members of the Provident Fund, had the establishment not been granted exemption, shall be enrolled as members.

4. Where an employee who is already a member of Employees' Provident Fund or a Provident Fund of any other exempted establishment is employed in his establishment, the employer shall immediately enroll him as member of the Fund. The employee should also arrange with his previous employer transferred and credited into his account.

5. The employer shall transfer to the Board of Trustees the contributions payable to the Provident Fund by himself and employees at the rate prescribed under the Act from time to time by the 15th of each month following the month for which the contributions are payable. The employer shall be liable to pay simple interest in terms of the provisions of Section, 7Q, of the Act for any delay in payment of any dues towards the Board of Trustees.

6. The employer shall bear all the expenses of the administration of the Provident Fund and also make good any other loss that may be caused to the Provident Fund due to theft, burglary, defalcation, misappropriation or any other reason.

7. Any deficiency in the interest declared by the Board of Trustees is to be made good by employer to bring it up to the statutory limit.

8. The employer shall, display on the notice board of the establishment, a copy of the rules of the Funds as approved by the appropriate authority and as and when amended thereto along with a transaction in the language of the majority of the employees.

9. The rate of contributions payable, the conditions and quantum of advances an other matters laid down under the Provident Fund Rules of the establishment and the interest credited to the account of each member, calculated on the monthly running balance of the member and declared by the Board of Trustees shall not be than those declared by the Central Government under the various provisions prescribed in the Act and the Scheme framed there under.

10. Any amendment to the Scheme, which is more beneficial to the employees than the existing rules of the establishment, shall be made applicable to them, automatically pending formal amendment of the Rules of the Trust.

11. No amendment in the rules shall be made by the employees without the prior approval of the Regional PF Commissioner (referred to as RPFC hereafter). The RPFC shall before giving his approval give a reasonable opportunity to the employees to explain their point of view.

12. All claims for withdrawals, advances and transfers should be settled expeditiously, within the maximum time frame prescribed by the Employees' Provident Fund Organization.

13. The Board of Trustees shall maintain detailed accounts to show the contribution credited, withdrawal and interest in respect of each employee. The maintenance of such records should

preferably be done electronically. The establishments should periodically transmit the details of members' accounts electronically as and when directed by the CPFC/RPFC.

14. The Board of Trustees shall issue an annual statement of accounts or pass books to every employee within six months of the close or financial / accounting year free of cost once in the year. Additional printouts can be made available as and when the members want, subject to nominal charges. In case of passbook, the same shall remain in custody of employee to be updated periodically by the Trustees when presented to them.

15. The employer shall make necessary provisions to enable all the members to be able to see their accounts balance from the computer terminals as and when required by them.

16. The Board of Trustees and the employer shall file such returns monthly / annually as may be prescribed by the Employees' Provident Fund Organization within the specified time-limit, failing which it will be deemed as a default and the Board of Trustees and Employer will jointly and separately be liable for suitable penal action by the Employees' Provident Fund Organization.

17. The Board of Trustees shall invest the monies of the Provident Fund as per the directions of the Government from time to time. Failure to make investments as per directions of the Governments shall make the Board of Trustees separately and jointly liable to surcharge as may be imposed by the Central Provident Fund Commissioner or his representative.

18. (a) The securities shall be obtained in the name of Trust. The securities so obtained should be in dematerialized (DEMAT) form and in case the required facility is not available in the areas where the Trust operates, the Board of Trustees shall inform the Regional PF Commissioner concerned about the same.

(b) The Board of Trustees shall maintain a script wise register and ensure timely realization of interest.

(c) The DEMAT Account should be opened through depository participants approved by Reserve Bank of India and Central Government in accordance with the instructions issued by the Central Government in this regard.

(d) The cost of maintaining DEMAT Account should be treated as incidental cost of investment by the Trust. Also all types of cost of investments like brokerage for purchase of securities etc., shall be treated as incidental cost of investment by the Trust.

19. All such investments made, like purchase of securities and bonds, should be lodged in the safe custody of depository participants, approved by Reserve Bank of India and Central Government, who shall be the custodian of the same. On closure of establishment of liquidation or cancellation of exemption from Employees' Provident Fund Scheme, 1952, such custodian hall transfer the investment obtained in the same of the Trust and standing in its credit to the RPFC concerned directly on receipt of request from the RPFC concerned to that effect.

20. The exempted establishment shall intimate to the RPFC concerned the details of depository participants (approved by Reserve Bank of India and Central Government), with whom and in whose safe custody, the investments made in the name of Trust, viz., Investments made in securities, bonds etc., have been lodged. However, the Board of Trustees may arise such or sums of money as may be required for meeting obligatory expenses such as settlement of claims, grant of advances as per rules and transfer of member's Provident Fund accumulations in the event of his / her leaving service of the employer and any other receipts by sale of the securities or other investments standing in the name of the Fund subject to the prior approval of the Regional PF Commissioner.

21. Any Commission, incentive, bonus or other pecuniary rewards given by any financial or other institutions for the investments made by the Trust should be credited to its account.

22. The employer and the members of the Board of Trustees, at the time of grant of exemption, shall furnish a written undertaking to the RPFC in such format as may be prescribed from time to time, inter alia, agreeing to abide by the conditions which are specified and this shall be legally binding on the employer and the Board of Trustees, including their successors and assignees, or such conditions as may be specified later for continuation of exemption.

23. The employer and the Board of Trustees shall also give an undertaking to transfer the funds promptly within the time limit prescribed by the concerned RPFC in the event of cancellation of exemption. This shall be legally binding on them and will make them liable for prosecution in the event of any delay in the transfer of funds.

24. (a) The account of the Provident Fund maintained by the Board of Trustees shall be subject to audit by a qualified independent Chartered Accountant annually. Where considered necessary, the CPFC or the RPFC in charge of the Region shall have the right to have the accounts re-audited by any other qualified auditor and the expenses so incurred shall be borne by the employer.

[b] A copy of the Auditor's report along with the audited balance sheet should be submitted to the RPFC concerned by the Auditors directly within six months after the closing of the financial year from 1st April to 31st March. The format of the balance sheet and the information to be furnished in the report shall be as prescribed by the Employees' Provident Fund Organisation and made available with the RPFC office in electronic format as well as a signed hard copy.

[c] The same auditors should not be appointed for two consecutive years and not more than two years in a block of six years.

25. A company reporting loss for three consecutive financial years or erosion in their capital base, shall have their exemption withdrawn from first day of the next / succeeding financial year.

26. The employer in relation to the exempted establishments shall provide for such facilities for inspection and pay such inspection charges as the Central Government may from time to time direct under Clause (a) of sub-section (3) of Section 17 of the Act within 15 days from the close of every month.

27. In the event of any violation of the conditions for grant of exemption, by the employer or the Board of Trustees, the exemption granted may be cancelled after issuing a show cause notice in this regard to the concerned persons.

28. In the event of any loss to the Trust as a result of any fraud, defalcation, wrong investment decisions etc., the employer shall be liable to make good the loss.

29. In case of any change of legal status of the establishments, which has been granted exemption, as a result of merger, de-merger, acquisition, sale, amalgamation, formation of a subsidiary, where wholly owned or not, etc, the exemption granted shall stand revoked and the establishment should promptly report the matter to the RPFC concerned for grant of fresh exemption.

30. In case, there are move than on unit / establishment participating in the common Provident Fund Trust which has been granted exemption, all the Trustees shall be jointly and separately liable / responsible for any default committed by any of the Trustees / Employer of any of the participating units and RPFC shall take suitable legal action against all the Trustees of the common provident Fund Trust.

31. The Central Government may lay down any further conditions for continuation of exemption of the establishments.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,
R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೪೩

Labour Secretariat

Notification

No. LD 178 LWA 2005, Bangalore, Dated: 29th July, 2009

Sub :- M/s Vijaya Group of Companies (KN/10462) Bangalore-regarding Cancellation of exemption given under section 17(1)(a) of the EPF & M.P. Act - 1952.

Ref :- 1) Government Notification No.SWL 342 LSI 86, Dt: 10.10. 86.

2) The Regional Provident Fund Commissioner, Employee's Provident Fund Organization, New Delhi has letter bearing No.C-1/10(6)/ 05/KN/SZ/Exemption/21251 dated: 30.05.2005.

3) The letter No.KN/BN/PF/Exem/10462/114/2005-06 Dated: 08.07.2005 of the Regional Provident Fund Commissioner, EPFO, Bangalore.

In the Government Order No. SWL 342 LSI 86 dated: 10.10.1986 read at Sl.No. (1) above, the Government of Karnataka has issued orders granting Exemption under Section 17(i) (a) of the Employee's Provident Funds & Miscellaneous Provisions Act, 1952, to M/s Vijaya Group of Companies (Kn/10462), Bangalore - 560 095, subject to certain conditions. The conditions governing grant of Exemption under Section 17(1)(a) of the Employee's Provident Funds & Miscellaneous provisions Act, 1952 and under Para 27A of the Employee's Provident Fund Scheme, 1952 has since been revised vide the Government of India, Ministry of Labour, Notification No.GSR 853(E) dated: 29.10.2003.

The Regional PF Commissioner, Karnataka, vide letter (iii) under reference has reported that the establishment M/s. Vijaya Group of Companies, Bangalore-95 is covered under the provisions of the Employees' Provident Funds & Miscellaneous Provisions Act, 1952, under Code No.KN/10462 and has been granted exemption under Section 17(1)(a) of the Act. The Regional PF Commissioner further reported that the above establishment was facing liquidation proceedings before the Hon'ble High Court of Karnataka, and no employees were on the rolls of the Company. Besides the employer failed to submit the revised undertaking in terms of Government of India, notification dated 29.10.2003. In reply to the Show Cause Notice served, in view of the above default, the employer admitted the above facts and requested to withdraw the exemption. Accordingly, in order to safeguard the Trust Funds the employer was directed to comply as an un-exempted establishment with effect from 01.07.2004, pending notification of cancellation of Exemption by the appropriate Government viz, the Government of Karnataka. The employer was also directed to transfer the Trust funds to the employees' Provident Fund Organization. The matter was also referred to employees' Provident Fund Organization, Head Office, New Delhi, to accord approval to send the recommendations to the Government for cancellation of Exemption under Section 17(4) of the Employees' Provident Funds & Miscellaneous provisions Act, 1952.

3) The Employees' Provident Fund Organization, Head Office, New Delhi, New Delhi have also conveyed approval to send the recommendation to appropriate Government for cancellation of exemption vide letter No.C-1/1D(6)/05/KN/Exemption/21251 dated: 30.05.2005.

4) The Regional PF Commissioner, has therefore requested the Government of Karnataka to publish the notification canceling the exemption granted to the establishment with effect from 01.07.2004 in the Karnataka Government Gazette.

5) The Government after careful examination of the proposal agree with recommendations of the Employees' Provident Fund Organization and have decided to cancels the exemption granted to M/s Vijaya Group of Companies, Bangalore (KN/10462) with effect from 01.07.2004.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section (4) of Section 17 of the Employees' Provident Funds & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (Central Act of 1952) the Government of Karnataka hereby cancels the Exemption granted under clause (a) of sub-section (1) of Section 17 of the Act, to M/s. Vijaya Group of Companies, Bangalore - 560 092 (KN/10462) with effect from 01.07.2004. Which was issued in the Notification No. SWL 342 LSI 86 dated: 10.10.1986 read at Sl.No. (1) above.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೪೪

Labour Secretariat

Notification

No. LD 199 LWA 2007, Bangalore, Dated: 25th August, 2009

Whereas, M/s Robert Bosch India Limited (KN/23458) No.123, Industrial Layout, Hosur Road, Koramangala, Bangalore-560 095, (hereinafter referred to as " the said establishment") has applied for exemption under Section 17(1)(a) of the Employees' provident Funds & Miscellaneous Provisions Act, 1952 (hereinafter referred to as " the said Act").

And whereas, in the opinion of the State Government the rules of the Provident Fund of the said establishment with respect to the rates of contributions are not less favorable to employees therein than those specified in Section 6 of the said Act and the employees are also in enjoyment of other Provident Fund benefits which on the whole are not less favourable to the employees than the benefits provided

under the said Act or under the Employees' Provident Fund Scheme, 1952 (hereinafter referred to as "the said Scheme") in relation to the employees in any other establishment of a similarly character.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by under Section 17 of the said Act subject to the conditions specified in the Schedule annexed hereto the State Government hereby exempts the said establishment from the operation of the provisions of the said Schemes, except the provisions of paragraph 32-A, 32-B, 79-A and 79-C with effect from 17-12-1997.

SCHEDULE

1. The employer shall establish a Board of Trustees under his Chairmanship for the management of the Provident Fund according to such directions as may be given by the Central Government of the Central Provident Fund Commissioner, as the case may be, from time to time. The Provident Fund shall west in Board of Trustees who will be responsible for and accountable to the Employees' Provident Fund Organization. Inter alia, for proper accounts of the receipts into and payment from the Provident Fund and the balance in their custody. for this purpose, the " employer" shall mean –

i. In relation to an establishment, which is a factory, the owner or occupier of the factory, and

ii. In relation to any other establishment, the person who, or the authority, that has the ultimate control over the affairs of the establishment.

2. The Board of Trustees shall meet at least once in every three months and shall function in accordance with the guidelines that may be issued from time to time by the Central Government / Central Provident Fund Commissioner (CPFC) or an officer authorized by him.

3. All employees. as defined in Section 2(f) of the Act, who have been eligible to become members of the Provident Fund, had the establishment not been granted exemption, shall be enrolled as members.

4. Where an employee who is already a member of Employees' Provident Fund or a Provident Fund of any other exempted establishment is employed in his establishment, the employer shall immediately enroll him as member of the Fund. The employee should also arrange with his previous employer transferred and credited into his account.

5. The employer shall transfer to the Board of Trustees the contributions payable to the Provident Fund by himself and employees at the rate prescribed under the Act from time to time by the 15th of each month following the month for which the contributions are payable. The employer shall be liable to pay simple interest in terms of the provisions of Section, 7Q, of the Act for any delay in payment of any dues towards the Board of Trustees.

6. The employer shall bear all the expenses of the administration of the Provident Fund and also make good any other loss that may be caused to the Provident Fund due to theft, burglary, defalcation, misappropriation or any other reason.

7. Any deficiency in the interest declared by the Board of Trustees is to be made good by employer to bring it up to the statutory limit.

8. The employer shall, display on the notice board of the establishment, a copy of the rules of the Funds as approved by the appropriate authority and as and when amended thereto along with a transaction in the language of the majority of the employees.

9. The rate of contributions payable, the conditions and quantum of advances an other matters laid down under the Provident Fund Rules of the establishment and the interest credited to the account of each member, calculated on the monthly running balance of the member and declared by the Board of Trustees shall not be than those declared by the Central Government under the various provisions prescribed in the Act and the Scheme framed there under.

10. Any amendment to the Scheme, which is more beneficial to the employees than the existing rules of the establishment, shall be made applicable to them, automatically pending formal amendment of the Rules of the Trust.

11. No amendment in the rules shall be made by the employees without the prior approval of the Regional PF Commissioner (referred to as RPFC hereafter). The RPFC shall before giving his approval give a reasonable opportunity to the employees to explain their point of view.

12. All claims for withdrawals, advances and transfers should be settled expeditiously, within the maximum time frame prescribed by the Employees' Provident Fund Organization.

13. The Board of Trustees shall maintain detailed accounts to show the contribution credited, withdrawal and interest in respect of each employee. The maintenance of such records should

preferably be done electronically. The establishments should periodically transmit the details of members' accounts electronically as and when directed by the CPFC/RPFC.

14. The Board of Trustees shall issue an annual statement of accounts or pass books to every employee within six months of the close or financial / accounting year free of cost once in the year. Additional printouts can be made available as and when the members want, subject to nominal charges. In case of passbook, the same shall remain in custody of employee to be updated periodically by the Trustees when presented to them.

15. The employer shall make necessary provisions to enable all the members to be able to see their accounts balance from the computer terminals as and when required by them.

16. The Board of Trustees and the employer shall file such returns monthly / annually as may be prescribed by the Employees' Provident Fund Organization within the specified time-limit, failing which it will be deemed as a default and the Board of Trustees and Employer will jointly and separately be liable for suitable penal action by the Employees' Provident Fund Organization.

17. The Board of Trustees shall invest the monies of the Provident Fund as per the directions of the Government from time to time. Failure to make investments as per directions of the Governments shall make the Board of Trustees separately and jointly liable to surcharge as may be imposed by the Central Provident Fund Commissioner or his representative.

18. (a) The securities shall be obtained in the name of Trust. The securities so obtained should be in dematerialized (DEMAT) form and in case the required facility is not available in the areas where the Trust operates, the Board of Trustees shall inform the Regional PF Commissioner concerned about the same.

(b) The Board of Trustees shall maintain a script wise register and ensure timely realization of interest.

(c) The DEMAT Account should be opened through depository participants approved by Reserve Bank of India and Central Government in accordance with the instructions issued by the Central Government in this regard.

(d) The cost of maintaining DEMAT Account should be treated as incidental cost of investment by the Trust. Also all types of cost of investments like brokerage for purchase of securities etc., shall be treated as incidental cost of investment by the Trust.

19. All such investments made, like purchase of securities and bonds, should be lodged in the safe custody of depository participants, approved by Reserve Bank of India and Central Government, who shall be the custodian of the same. On closure of establishment of liquidation or cancellation of exemption from Employees' Provident Fund Scheme, 1952, such custodian hall transfer the investment obtained in the same of the Trust and standing in its credit to the RPFC concerned directly on receipt of request from the RPFC concerned to that effect.

20. The exempted establishment shall intimate to the RPFC concerned the details of depository participants (approved by Reserve Bank of India and Central Government), with whom and in whose safe custody, the investments made in the name of Trust, viz., Investments made in securities, bonds etc., have been lodged. However, the Board of Trustees may arise such or sums of money as may be required for meeting obligatory expenses such as settlement of claims, grant of advances as per rules and transfer of member's Provident Fund accumulations in the event of his / her leaving service of the employer and any other receipts by sale of the securities or other investments standing in the name of the Fund subject to the prior approval of the Regional PF Commissioner.

21. Any Commission, incentive, bonus or other pecuniary rewards given by any financial or other institutions for the investments made by the Trust should be credited to its account.

22. The employer and the members of the Board of Trustees, at the time of grant of exemption, shall furnish a written undertaking to the RPFC in such format as may be prescribed from time to time, inter alia, agreeing to abide by the conditions which are specified and this shall be legally binding on the employer and the Board of Trustees, including their successors and assignees, or such conditions as may be specified later for continuation of exemption.

23. The employer and the Board of Trustees shall also give an undertaking to transfer the funds promptly within the time limit prescribed by the concerned RPFC in the event of cancellation of exemption. This shall be legally binding on them and will make them liable for prosecution in the event of any delay in the transfer of funds.

24. (a) The account of the Provident Fund maintained by the Board of Trustees shall be subject to audit by a qualified independent Chartered Accountant annually. Where considered necessary,

the CPFC or the RPFC in charge of the Region shall have the right to have the accounts re-audited by any other qualified auditor and the expenses so incurred shall be borne by the employer.

[b] A copy of the Auditor's report along with the audited balance sheet should be submitted to the RPFC concerned by the Auditors directly within six months after the closing of the financial year from 1st April to 31st March. The format of the balance sheet and the information to be furnished in the report shall be as prescribed by the Employees' Provident Fund Organisation and made available with the RPFC office in electronic format as well as a signed hard copy.

[c] The same auditors should not be appointed for two consecutive years and not more than two years in a block of six years.

25. A company reporting loss for three consecutive financial years or erosion in their capital base, shall have their exemption withdrawn from first day of the next / succeeding financial year.

26. The employer in relation to the exempted establishments shall provide for such facilities for inspection and pay such inspection charges as the Central Government may from time to time direct under Clause (a) of sub-section (3) of Section 17 of the Act within 15 days from the close of every month.

27. In the event of any violation of the conditions for grant of exemption, by the employer or the Board of Trustees, the exemption granted may be cancelled after issuing a show cause notice in this regard to the concerned persons.

28. In the event of any loss to the Trust as a result of any fraud, defalcation, wrong investment decisions etc., the employer shall be liable to make good the loss.

29. In case of any change of legal status of the establishments, which has been granted exemption, as a result of merger, de-merger, acquisition, sale, amalgamation, formation of a subsidiary, where wholly owned or not, etc, the exemption granted shall stand revoked and the establishment should promptly report the matter to the RPFC concerned for grant of fresh exemption.

30. In case, there are move than on unit / establishment participating in the common Provident Fund Trust which has been granted exemption, all the Trustees shall be jointly and separately liable / responsible for any default committed by any of the Trustees / Employer of any of the participating units and RPFC shall take suitable legal action against all the Trustees of the common provident Fund Trust.

31. The Central Government may lay down any further conditions for continuation of exemption of the establishments.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೪೫

Labour Secretariat

Notification

No. LD 221 LWA 2005, Bangalore, Dated: 29th July, 2009

Sub:- Cancellation of exemption under EPF & MP Act-1952 under Section 17(4) to M/s Maharastra Apex Corporation Ltd, Manipal.

1) The Government of Karnataka in the Notification No. SWL 9 LPF 76 dated: 07.07.1976. had issued orders granting exemption under Section 17(1)(a) of the Employee's Provident Funds and Miscellaneous Provisions Act. 1952 to M/s Maharastra Apex Corporation Ltd, Manipal (KN/4470) subject to certain conditions. The conditions governing the grant of exemption under Section 17(1) (a) of Employee's Provident Funds and Miscellaneous Provisions Act. 1952 and under Para 27A of the Scheme has since been revised vide Government of India, MOL Notification No.GSR 853(E) dated 29.10.2003. The revised conditions has new provision, i.e, under condition No.25 companies / establishments reporting

losses for three consecutive years or erosions of their capital shall have their exemption cancelled from the first day of the next / succeeding financial year.

2) Whereas, the Executive Director, Maharastra Apex Corporation Ltd, Manipal, in the letter HD/HRD/EPF/398/2004-05 dated: 29.11.2004 have requested the State Government to withdraw the exemption given to their organization under section 17(a) of the EPF & MP Act-1952.

3) The Regional Provident Fund Commissioner, Karnataka in the letter No. KN/PF/BN/ EXEM/SRO (M) 4470/136/2005-06 dated: 2.07.2005 has reported that the establishment M/s.Maharastra Apex Corporation Ltd, is covered under the provisions of the Employee's Provident Funds and Miscellaneous Provisions. Act 1952 under code No.KN/4470 and granted exemption under Section 17(1)(a) of the Act. The Establishment is reporting loosed for the three consecutive years i.e. 2000-2001 to 2002-2003.

4) The Regional Provident Fund Commissioner, Karnataka has reported that the employer of M/s. Maharastra Apex Corporation Ltd, Manipal had expressed willingness to transfer the Funds of the exempted trust to Employee's Provident Fund Organization in view of the Co., running under loss. Accordingly, employer's request was accepted and they were permitted to comply to the Employee's Provident Fund Organization as un-exempted establishment with effect from 01.08.2004 in the interest of the subscribers. The matter was also referred to Head Office, Employee's Provident Fund Organization, New Delhi for concurrence and accordingly the Head Office, Employee's Provident Fund Organization, New Delhi in the letter No. C-1/10(2)/05/KN/SZ/Exemption/32097 dated 14.07.2005 have conveyed approval to take up the matter with appropriate Government i.e., of the Government of India and have suggested Government of Karnataka.

5) The Regional Provident Fund Commissioner, Karnataka has further reported that in view of the employer's willingness to surrender the exemption granted under Section 17(1)(a) of the Employee's Provident Funds and Miscellaneous Provisions Act 1952, the matter may be examined by the State Government in the light of provisions under Section 17(4) of the Act.

6) Therefore, the Government after careful examination decides to cancel the exemptions granted under Section 17(1) (a) of the Employee's Provident Funds and Miscellaneous Provisions Act, 1952 to M/s Maharastra Apex Corporation Ltd, Manipal (KN/4470) with effect from 01.08.2004.

7) Now, therefore in exercise of the powers conferred by sub-section(4) of Section 17 of the Employee's Provident Funds and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (Central Act XIX of 1952) the Government of Karnataka hereby cancels the exemption granted in the notification No.SWL 9 LPF 76 dated: 07.07.1976 under clause (a) of sub-section (I) of Section 17 of the Employee's Provident Funds and Miscellaneous Provisions Act, 1952 to M/s Maharastra Apex Corporation Ltd, Manipal (KN/4470) with effect from 01-08-2004.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೪೬

Labour Secretariat

Notification

No. LD 37 LWA 2005, Bangalore, Dated: 29th July, 2009

Sub :- M/s ICDS Ltd, Manipal, South Kanara District regarding cancellation of Exemption granted under section 17(1)(a) of the EPF & MP Act-1952.

Ref :-
1. Government Notification No: SWL 9 LPF 83, Dated: 21.07.1983.
2. Letter No: E-111/7(1) 2004/ KN/ 7299, Dated: 05.05.2004.
3. Letter No: KN/ PF/ Exam/ SRO (M) 6966/ 340/ 2004-05, Dated: 08.02.2005 received from the Regional PF Commissioner, Bangalore.

In the Government of Karnataka Order No. 1 read above, the Government of Karnataka has issued orders granting exemption under section 17(1)(a) of the Employees Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 to M/s ICDS Limited, Manipal, and South Kanara District subject to certain conditions. The conditions governing the grant of exemption under section 17(1)(a) of Employee's

Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 and under para 27A of the Scheme has since been revised vide Government of India, Ministry of Labour notification No. 4SRS53(E) dated: 29.10.2003. The revised condition has new provision i.e. under condition No.25, companies/ establishment reporting loosed for three consecutive years or erosion of their capital base shall have their exemption cancelled from the first day of the next/ succeeding financial year.

The Regional PF Commissioner, Karnataka has reported vide letter 3 under reference that the establishment M/s ICDS, Manipal is covered under the Employee's Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 under code number KN/6966 and granted exemption under section 17(1)(a) of the Act with effect from 01.09.1979. The establishment is reporting losses for the three consecutive years i.e., 2000-01, 2001-02, 2002-03 and the exemption granted under section 17(1)(a) have to be cancelled as per the above revised condition.

The Regional PF Commissioner has also stated that M/s ICDS, Manipal has been informed of the position and exemption granted under section 17(1)(a) has been withdrawn with effect from 01.04.2004 pending notification for cancellation of exemption by Government of Karnataka. The matter was also referred to Employees PF Organization, New Delhi to accord approval to send recommendation to appropriate Government for cancellation of exemption under section 17(4) of the Employees Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 with effect from 01.04.2004.

The employees PF Organization, Head Office, has also conveyed its approval to send recommendation to appropriate Government for cancellation of exemption vide letter No. EIII/7(1) 2004/KN/7299 dated 05.05.2004.

The Regional PF Commissioner, Karnataka has therefore requested the Government of Karnataka to publish the notification canceling the exemption granted to the establishment with effect from 01.04.2004 in the Karnataka Government Gazette.

The Government after careful examination agree with the recommendation of the Regional PF Commissioner, Karnataka and have decided to cancel the exemption granted to M/s ICDS Limited, Manipal (KN/6999) with effect from 01.04.2004.

Now therefore in exercise of the powers conferred by sub section (4) f Section 17 of the Employee Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (Central Act XIX of 1952) the Government of Karnataka hereby cancels the exemption granted under clause (a) of Sub Section (1) of Section 17 of the Employees Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act - 1952 to M/s ICDS Ltd, Manipal (KN/6966) south Kanara District with effect from 01.04. 2004, which was issued in the Government read at Sl.No. (1) above.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,
R.M. Chandramma
Under Secretary
Labour Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೬೪೭

Labour Secretariat

Notification

No. LD 38 KABASE 2009, Bangalore, Dated: 26th August, 2009.

In exercise of the powers conferred by sub-section(1), (2), (3) and (4) of Section 5 of the Boilers Act, 1923 (Central Act V of 1923) and in supersession of all the previous notifications issued in this behalf, the Government of Karnataka, hereby appoints the officers specified in column 2 of the Table below, to be Inspectors for the purpose of the said Act and defined the limits specified in the corresponding entries in column 3 thereof as the local limits within which each officer shall exercise the powers and perform the duties bestowed on them by or under the said act. This shall come into force with immediate effect and until further orders.

Sl. No.	DESIGNATION OF THE OFFICERS	ASSIGNED LOCAL LIMITS
1	Director of Factories and Boilers in Karnataka	Entire State of Karnataka

Sl. No.	DESIGNATION OF THE OFFICERS	ASSIGNED LOCAL LIMITS
2	Joint Director of Boilers, Bangalore	1. Entire State of Karnataka for inspection of Boilers having heating surface of 10000 M^2 and above. 2. To Perform any other Inspection and duties entrusted to him by the Director of Factories and Boilers in Karnataka, Bangalore.
3	Deputy Director of Boilers, Belgaum Division, Belgaum.	1. Inspection of all Boilers, except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Belgaum, Bijapur and Bagalkot. 2. To perform any other Inspection and duties entrusted to him by the Director of Factories and Boilers in Karnataka, Bangalore.
4	Deputy Director of Boilers, Davangere Division, Davangere.	1. Inspection of all Boilers except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Davangere, Chitradurga, Bellary and Ranebennur taluk of Haveri District. 2. To perform any other Inspection and duties entrusted to him by the Director of Factories and Boilers in Karnataka, Bangalore.
5	Senior Assistant Director of Boilers, Bangalore Division-1, Bangalore	Inspection of all Boilers except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Bangalore Urban except Anekal Taluk.
6	Senior Assistant Director of Boilers, Bangalore Division-2, Bangalore	Inspection of all Boilers except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Bangalore Rural, Anekal taluk of Bangalore Urban, Ramanagaram, Kolar, Chikkaballapur, Tumkur and Mandya Distirct excluding the talukas of Pandavapur, Srirangapatna and K.R. Pet of Mandya District.
7	Senior Assistant Director of Boilers, Mangalore Division, Mangalore.	Inspection of all Boilers except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Dakshina Kannada, Udupi, Kodagu & Hassan.
8	Senior Assistant Director of Boilers, Hubli Division, Hubli	Inspection of all Boilers except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Dharwad, Gadag, Uttara Kannada and talukas of Koppal and Gangavathi of Koppal District and Haveri District except Ranebennur Taluk.
9	Assistant Director of Boilers, BTTE Cell, Bangalore	To assist the Director of Factories and Boilers, Bangalore.
10	Assistant Director of Boilers, Mysore Divison, Mysore	Inspection of all Boilers except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Mysore and Chamarajanagar and talukas of Srirangapatna, Pandavapura and K.R. Pet of Mandya District.
11	Assistant Director of Boilers, Shimoga Division, Shimoga	Inspection of all Boilers except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Chickamagalur and Shimoga
12	Assistant Director of Boilers, Gulbarga Division, Gulbarga.	Inspection of all Boilers except Boilers of heating surface of 10000 M^2 and above in the areas comprising within the Districts of Gulbarga, Bidar, Raichur and Koppal, except the talukas of Koppal and Gangavathi of Koppal District.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,
B.Shivarama Gowda
Under Secretary to Government
Labour Department.
(Factories and Boilers)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೪೮

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ :– 1999ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರೋಬೇಷನರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವೆಂದು ಘೋಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :–
1. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಕಾಇ 326 ಎಲ್ಇಟಿ 2005(1), ದಿನಾಂಕ:25.01.2006.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 326 ಎಲ್ಇಟಿ 2005, ದಿನಾಂಕ:17.02.2006.
3. ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಜಿಜಡ್‌ಟಿ/ಸಿಆರ್–144/2007–08, ದಿನಾಂಕ: 15.04.2008, 04.03.2009, 06.04.2009 ಮತ್ತು 09.06.2009.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಸಮಸಂಖ್ಯೆಯ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ:12.3.2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:–

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕಮ ಸಂಖ್ಯೆ(1) ದಿನಾಂಕ:25.01.2006ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಪ್ರೋಬೇಷನರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿ(ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕ) ನಿಯಮಗಳು 1977ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು 5 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳನ್ನು 2 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯ ಮೇಲೆ ಇರುತ್ತಾರೆಂದು ಮತ್ತು ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ನೇಮಕಗೊಂಡ 5 ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕಮಸಂಖ್ಯೆ(2) ದಿನಾಂಕ:17.2.2006ರ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ 5ಜನ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ತೈನಾತಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ (4)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ:12.3.2009ರಲ್ಲಿ 3ಜನ ಪ್ರೋಬೇಷನರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಿ ಅವಧಿಯು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕಮಸಂಖ್ಯೆ (3)ರಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕ:04.03.2009ರ ಪತದಲ್ಲಿ ಶೀಮತಿ ಎ.ಜೆ.ಶೀವಳ್ಳಿ, ಪ್ರೋಬೇಷನರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಇವರ 2006–07 ಮತ್ತು 2007–08ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:09.06.2009ರ ಪತದಲ್ಲಿ ಶೀ ಗಿರೀಶ್ ಎಸ್. ಪಾಟೀಲ್, ಪ್ರೋಬೇಷನರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಅಥವಾ ಕಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಷರಾ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಶೀ ಗಿರೀಶ್ ಎಸ್. ಪಾಟೀಲ್ ಹಾಗೂ ಶೀಮತಿ ಎ.ಜೆ.ಶೀವಳ್ಳಿ ಈ ಇಬ್ಬರು ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು ನಿಗಧಿತ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ (ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿನಾಯಿತಿ ಸೇರಿ) ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ) ನಿಯಮಗಳು 1977ರ ನಿಯಮ 5(1)ರನ್ವಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಘೋಷಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 153 ಎಲ್ಇಟಿ 2008(1), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:04.08.2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಕಾರಣಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ(ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ) ನಿಯಮಗಳು 1977ರ ನಿಯಮ 5(1)ರಡಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಘೋಷಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಹೆಸರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ದಿನಾಂಕ	ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ದಿನಾಂಕ
1	**2**	**3**	**4**
1	ಶ್ರೀ ಗಿರೀಶ್ ಎಸ್.ಪಾಟೀಲ್	02.02.2006	02.02.2008
2	ಶ್ರೀಮತಿ ಎ.ಜೆ. ಶ್ರೀವಳ್ಳಿ	01.02.2006	01.02.2008

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಯು.ಎನ್.ನಾಗೇಂದ್ರ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I | ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೦, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧) | ನಂ. ೮೪೫

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ :– 1999ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರೋಬೇಷನರಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವೆಂದು ಘೋಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :– 1. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಕಾಇ 326 ಎಲ್ಇಟಿ 2005(2), ದಿನಾಂಕ: 25.01.2006.

2. ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 326 ಎಲ್ಇಟಿ 2005, ದಿನಾಂಕ:17.02.2006

3. ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಜಿಜಡ್‌ಟಿ/ಸಿಆರ್–144/2007–08, ದಿನಾಂಕ:15.4.2008, 26.06.2008, 18.8.2008 ಮತ್ತು 06.04.2009.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:–

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ(1) ದಿನಾಂಕ:25.01.2006ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಪ್ರೋಬೇಷನರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿ(ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕ) ನಿಯಮಗಳು 1977ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡ 1)ರವಿಕುಮಾರ್, ಕೆ.ಎಲ್., 2)ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಣ್ಣ ಎ.ಸಿ., 3)ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ಜಹೀರ್ ಬಾಷಾ 4) ಶ್ರೀಮತಿ ವಿನುತಾ ಎನ್, 5) ಶ್ರೀ ಸೋಮಣ್ಣ, 6) ಶ್ರೀಮತಿ ಮೀನಾ ಪಾಟೀಲ್ 7) ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜು ಎಂ.ಎನ್, 8)ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ಬಷೀರ್ ಅನ್ಸಾರಿ, 9)ಶ್ರೀಮತಿ ಆರತಿ, 10)ಶ್ರೀಮತಿ ವೀಣಾ ಎಸ್. ಆರ್. ಈ 10ಜನ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು 2 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯ ಮೇಲೆ ಇರುತ್ತಾರೆಂದು ಮತ್ತು ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ನೇಮಕಗೊಂಡ 10ಜನ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ.ಸಂಖ್ಯೆ:(2) ದಿನಾಂಕ:17.02.2006ರ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ 10ಜನ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ತೈನಾತಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ(3) ದಿನಾಂಕ:15.04.2008ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ 1999ನೇ ಬ್ಯಾಚ್‌ನ ಪ್ರೋಬೇಷನರಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಅವಧಿಯು ಅವರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳ ಎದುರಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಹಾಗೂ ನಿಗಧಿತ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ (ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿನಾಯಿತಿ ಸೇರಿ) ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂದು, ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು 1977ರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ) ನಿಯಮಾವಳಿಯ ನಿಯಮ 5(1)ರನ್ವಯ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಘೋಷಿಸುವಂತೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಇದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಸೋಮಣ್ಣ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಇವರು ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-1 ಮತ್ತು ಭಾಗ-II ಈ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇವರು ತಮ್ಮ ದಿನಾಂಕ:21.07.2008ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ. ನಡೆಸುವ ಮುಂದಿನ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಬರೆದು ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗುವುದಾಗಿ, ಅದುವರೆಗೂ ತಮ್ಮ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವೆಂದು ಘೋಷಿಸುವುದನ್ನು ಮುಂದೂಡುವಂತೆ ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಷರಾ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಅಥವಾ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ದಿನಾಂಕ:06.04.2009ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ 2006-07 ಮತ್ತು 2007-08ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, 1999ನೇ ಬ್ಯಾಚ್‌ನ 9ಜನ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿಗಧಿತ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ (ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ವಿನಾಯಿತಿ ಸೇರಿ) ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ) ನಿಯಮಗಳು 1977ರ ನಿಯಮ 5(1)ರನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ 9ಜನ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತೃಪಿಕರವಾಗಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಘೋಷಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 153 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2008(2), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 04.08.2009

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಕಾರಣಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ 9ಜನ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ(ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ) ನಿಯಮಗಳು 1977ರ ನಿಯಮ 5(1)ರಡಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಘೋಷಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದದಿನಾಂಕ	ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ದಿನಾಂಕ
1	2	3	4
1	ಶ್ರೀ ರವಿಕುಮಾರ್ ಕೆ.ಎಲ್	30.01.2006	30.01.2008
2	ಶ್ರೀ ತಮ್ಮಣ್ಣ ಎ.ಸಿ	08.02.2006	08.02.2008
3	ಶ್ರೀ ಮಹಮ್ಮದ್ ಜಹೀರ್ ಬಾಷಾ	08.02.2006	08.02.2008
4	ಶ್ರೀಮತಿ ವಿನುತ ಎನ್	30.01.2006	30.01.2008
5	ಶ್ರೀಮತಿ ಮೀನಾ ಪಾಟೀಲ್	06.02.2006	06.02.2008
6	ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜು ಎಂ.ಎನ್	30.01.2006	30.01.2008
7	ಶ್ರೀ ಮಹಮ್ಮದ್ ಬಷೀರ್ ಅನ್ಸಾರಿ	02.02.2006	02.02.2008
8	ಶ್ರೀಮತಿ ಆರತಿ	02.02.2006	02.02.2008
9	ಶ್ರೀಮತಿ ವೀಣಾ ಎಸ್.ಆರ್	30.01.2006	30.01.2008

ಶ್ರೀ ಸೋಮಣ್ಣ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಇವರು ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-1 ಮತ್ತು ಭಾಗ-II ಈ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಇವರ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಅವಧಿಯನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮುಂದೂಡಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಯು.ಎನ್.ನಾಗೇಂದ್ರ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೧, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೫೦

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ. ಸಿಆಸುಇ 7 ಸೇಇವಿ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 10ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2009

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1957, ಇದನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ 9.6.2009 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 7 ಸೇಇವಿ 2008 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಈ ಮುಂದಿನ ನಿಯಮಗಳ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಇದರ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 11.6.2009 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದ ಭಾಗ–IV ಎ (ಸಂ : 439) ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (1990 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14)ರ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2) ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ (ಎ) ಖಂಡದ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಸದರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರವನ್ನು 11.6.2009 ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು, ಸದರಿ ಕರಡಿನ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಆದ್ದರಿಂದ, ಈಗ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (1990 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 14)ರ 8ನೇ ಪ್ರಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಂಡ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ, ಎಂದರೆ:–

ನಿಯಮಗಳು

1. ಶಿರೋನಾಮೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.– (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) (31ನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2009 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇವು, ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಅನುಸೂಚಿ I ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ:– ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು 1957ರ ಅನುಸೂಚಿ Iರಲ್ಲಿ (ಈ ನಂತರ ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳು ಎಂದು ನಮೂದಿಸಲ್ಪಡುವ) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 39ರ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

``40. ಅಂಗವಿಕಲರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ``.

3. ಅನುಸೂಚಿ II ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ:– ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸೂಚಿ II ರಲ್ಲಿ **``ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ``** ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಮೂದಿನ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

ಅಂಗವಿಕಲರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ				
ಹುದ್ದೆಗಳು	**ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ**	**ದಂಡನೆ ವಿಧಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ**	**ಅವರು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ದಂಡನೆಗಳು**	**ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ**
1	2	3	4	5
ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು				
ಅಧೀಕ್ಷಕರು (ಪತ್ರಾಂಕಿತವಲ್ಲದ), ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿರ್ದೇಶಕರು	(ii) ರಿಂದ (iva) ವರೆಗೆ (v) ರಿಂದ (viii) ರವರೆಗೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸರ್ಕಾರ

ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ವಾಹನ ಚಾಲಕರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	(ii) ರಿಂದ (iva) ವರೆಗೆ (v) ರಿಂದ (viii) ರವರೆಗೆ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳು				
ಅಧೀಕ್ಷಕರು (ಪತ್ರಾಂಕಿತವಲ್ಲದ), ಪದವೀಧರ ಸಹಾಯಕರು, ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಮತ್ತು ಮೊಬಿಲಿಟಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್ ಗ್ರೇಡ್–I, ಸ್ಪೀಚ್ ಥೆರೆಫಿಸ್ಟ್, ಸಂಗೀತ ಶಿಕ್ಷಕರು–ಗ್ರೇಡ್ I, ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಹಾಯಕರು, ಆಕ್ಯುಪೇಷನಲ್ ಥೆರೆಫಿಸ್ಟ್, ಫಿಸಿಯೋ ಥೆರೆಫಿಸ್ಟ್, ಸ್ಟೀರಿಯೋ ಆಪರೇಟರ್, ಕಾಪಿ ಎಡಿಟರ್.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ) ನಿರ್ದೇಶಕರು	(ii) ರಿಂದ (iva) ವರೆಗೆ (v) ರಿಂದ (viii) ರವರೆಗೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸರ್ಕಾರ
ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಸಂಗೀತ ಶಿಕ್ಷಕರು–ಗ್ರೇಡ್ II ಮತ್ತು ಗ್ರೇಡ್–III, ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಕರು (ಬಂಬೂ ಮತ್ತು ಕೇನ್ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್, ಫುಟ್‌ರಗ್ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್, ಮ್ಯಾಟ್ ಮೇಕಿಂಗ್ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್, ನೇಯ್ಗೆ ಬೋಧಕರು, ಹೊಲಿಗೆ ಶಿಕ್ಷಕರು, ಇತ್ಯಾದಿ), ಓರಿಯಂಟೇಷನ್ ಮತ್ತು ಮೊಬಿಲಿಟಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಟರ್ ಗ್ರೇಡ್–II, ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಕರು, ಎಎನ್‌ಎಮ್ ವಾರ್ಡನ್, ಮೆಟ್ರನ್, ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು, ಪ್ರೂಫ್ ರೀಡರ್, ಪ್ರೂಫ್ ಪ್ರೆಸ್‌ಮೆನ್, ಕಾಪಿ ಹೋಲ್ಡರ್, ಪ್ರಿಂಟರ್, ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಮತ್ತು ಬೈಂಡರ್.	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ)	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ)	(ii) ರಿಂದ (iva) ವರೆಗೆ (v) ರಿಂದ (viii) ರವರೆಗೆ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ) ನಿರ್ದೇಶಕರು

4. **ಅನುಸೂಚಿ III ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ:–** ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸೂಚಿ III ರಲ್ಲಿ **"ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ"** ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಮೂದಿನ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

ಅಂಗವಿಕಲರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ				
ಹುದ್ದೆಗಳು	**ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ**	**ದಂಡನೆ ವಿಧಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ**	**ಅವರು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ದಂಡನೆಗಳು**	**ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ**
1	2	3	4	5
ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ				
'ಡಿ' ಗ್ರೂಪ್ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	(i) ರಿಂದ (iva) ವರೆಗೆ (v) ರಿಂದ (viii) ರವರೆಗೆ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ) ನಿರ್ದೇಶಕರು

<table>
<tr><th colspan="5">ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳು</th></tr>
<tr><td>ಜವಾನರು, ಕಾವಲುಗಾರರು, ಅಡಿಗೆಯವರು, ಸಹಾಯಕ ಅಡಿಗೆಯವರು, ಆಯಾಗಳು, ಸೈಕಲ್ ಆರ್ಡರ್‌ಲೀಸ್, ಸಹಾಯಕರು, ಸ್ವೀಪರ್ಸ್, ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ವರ್ಕರ್ಸ್</td><td>ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ)</td><td>ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ)

ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ)</td><td>(i) ರಿಂದ (iva) ವರೆಗೆ

(v) ರಿಂದ (viii) ರವರೆಗೆ</td><td>ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ)

ನಿರ್ದೇಶಕರು</td></tr>
</table>

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ. ಮಾರ್ಕಂಡೇಯ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ
(ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು–2)

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAR 7 SDE 2008, Bangalore, Dated : 10TH September, 2009

Whereas the draft of the following rules further to amend the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1957, was published as required by clause (a), sub-section (2) of section 3 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) in Notification No. DPAR 7 SDE 2009, dated 9.6.2009 in part-IVA (No:439) of the Karnataka Gazette Extra-ordinary dated 11.6.2009, inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within fifteen days from the date of its publication in the Official Gazette.

Whereas, the said Gazette was made available to the public on 11.6.2009.

And whereas objections and suggestions have been considered in this behalf by the State Government.

Now therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 read with section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely :-

RULES

1. Title and commencement:- (1) These rules may be called the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) (31st Amendment) Rules, 2009.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

2. Amendment of Schedule I:- In Schedule I to the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1957 (hereinafter referred to as the said rules), after the entries 39, the following shall be inserted, namely:-

"40. Department of Welfare of Disabled and Senior Citizens: ``

3. Amendment of Schedule II:- In Schedule II to the said rules after the entries under the heading "**Social Welfare Department**", the following shall be inserted, namely:-

<table>
<tr><th colspan="5">DEPARTMENT OF WELFARE OF DISABLED AND SENIOR CITIZENS</th></tr>
<tr><th>Class of Posts</th><th>Authority empowered to appoint</th><th>Authority empowered to impose penalties</th><th>penalties which he may impose</th><th>Appellate Authority</th></tr>
<tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr>
<tr><td colspan="5">Head Office, Bangalore</td></tr>
<tr><td>Superintendent (Non Gazetted), First Division Assistant, Stenographer</td><td>Director</td><td>Deputy Director

Director</td><td>(ii) to (iva)

(v) to (viii)</td><td>Director

Government</td></tr>
</table>

Second Division Assistant, Driver, Typist	Deputy Director	Assistant Director Deputy Director	(ii) to (iva) (v) to (viii)	Deputy Director Director
District Offices				
Superintendent (Non Gazetted), Graduate Assistants, Orientation&Mobility Instructor-Grade I, Speech Therapist, Music Teacher Grade I, First Division Assistant, Programme Assistants, Occupational Therapist, Physio Therapist, Stereo Operator, Copy Editor.	Director	Deputy Director (Head Office) Director	(ii) to (iva) (v) to (viii)	Director Government
Second Division Assistant, Music Teacher Grade II & Grade-III, Craft Instructor, (Bamboo and Cane Instructor, Footrug Instructor, Mat Making Instructor, Weaving Instructor, Stitching Instructor) Orientation and Mobility Instructor Grade II, Physical Education Teacher, ANM Warden, Matron, Store Keeper, Typist, Proof Reader, Proof Press Men, Copy Holder, Printer, Mechanic, and Binder.	Deputy Director (Head office)	Assistant Director (Head Office) Deputy Director (Head Office)	(ii) to (iva) (v) to (viii)	Deputy Director (Head office) Director

4. **Amendment of Schedule III**:- In Schedule III to the said rules after the entries under the heading "**Social Welfare Department**", the following shall be inserted, namely:-

"DEPARTMENT OF WELFARE OF DISABLED AND SENIOR CITIZENS				
Class of Posts	**Authority empowered to appoint**	**Authority empowered to impose penalties**	**penalties which he may impose**	**Appellate Authority**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Head Office				
Group ``D`` posts	Deputy Director	Assistant Director Deputy Director	(i) to (iva) (v) to (viii)	Deputy Director (Head Office) Director
District Offices				
Attender, Guards, Cooks, Assistant Cooks, Aayas, Cycle Orderlies, Helpers, Sweepers, Sanitary Worker	Deputy Director (Head Office)	Assistant Director (Head Office) Deputy Director (Head Office)	(i) to (iva) (v) to (viii)	Deputy Director (Head Office) Director

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,
P. MARKANDEYA
Under Secretary to Government,
Department of Personnel and Administrative Reforms
(Service Rules-2)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೧, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೫೧

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ಸುತ್ತೋಲೆ

ಸಂ : ಸಿಆಸುಇ 17 ಸೇನೌವ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, 11ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2009

ವಿಷಯ : 2009–10ನೇ ಯ ಸಾಲಿನ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿಆಸುಇ 4 ಸೇನೌವ 2001, ದಿನಾಂಕ : 22.11.2001

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿಆಸುಇ 4 ಸೇನೌವ 2001 ದಿನಾಂಕ : 22.11.2001 ರಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮತ್ತು ಮೇ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಕೆಲವು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆ ಅವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿದೆ. ಆದರೂ ಇನ್ನೂ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರಿಂದ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ತೊಂದರೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ದಿನಾಂಕ : 15.09.2009 ರೊಳಗೆ ವರ್ಗಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಇನ್ನಾವುದೇ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲವೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

(1) ಖಾಲಿ ಇರುವ, ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ತುಂಬಬೇಕಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳು
(2) ಪತಿ–ಪತ್ನಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು
(3) ಪರಸ್ಪರ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು
(4) ತೀವ್ರತರವಾದ ಖಾಯಿಲೆಯಿಂದ ಬಳಲುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರ ಆರೋಗ್ಯದ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮಾಡಬೇಕಾದ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು
(5) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ದೂರಿನ ಮೇರೆಗೆ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣಗಳು
(6) ಮುಂಬಡ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು

ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ

(1) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು
(2) ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಇತ್ತೀಚಿನ ಆದೇಶಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣಗಳು
(3) ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಉಪನ್ಯಾಸಕರ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು
(4) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು

ಕೆ.ಆರ್. ಶ್ರೀನಿವಾಸ
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ–IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೧೧, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೫೨

Social Welfare Secretariat

Notification

No. SWD 118 SDC 2009, Bangalore, Dated: 11th September, 2009.

In exercise of the powers conferred in sub-section(1) of Section 7 of the Karnataka Transparency in Public Procurements act 2000 (Karnataka Act 29 of 2000), and in Partial modification of Government Notification No. SWD 149 RI 2000, dated: 11.10.2001. The Government in Social Welfare Department hereby appoints the Joint/Deputy Secretary to Government, Social Welfare Department as State Tender Bulletin Officer in respect of the following Department/ Corporations coming under the administrative control of the Social Welfare Department, for the purpose the aforesaid Act:-

1. Social Welfare Department
2. Scheduled Tribe Welfare Department
3. Backward Classes Welfare Department
4. Dr. B.R.Ambedkar Development Corporation Ltd.
5. Karnataka Scheduled Tribe Development Corporation Ltd.
6. D.Deveraja Urs Backward Classes Development Corporation.
7. Karnataka Residential Educational Institutions Society.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,
S.Lokanatharao
Under Secretary to Government-2, Social Welfare Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ೭, ೨೦೦೯ (ಭಾದ್ರಪದ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೧)	ನಂ. ೮೦೬

ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆ 1966ರ ವಿಧಿ 28(4) ರಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿಐ 335 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ, 5ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, 2009

1966 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆಯ (1966ರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ:18) ವಿಧಿ 3(1), 1(3) ಮತ್ತು 28(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ದಿನಾಂಕ:31–1–2009 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಭಾಗ–3 ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ: 01 ರಿಂದ 85ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 657 ಎಸ್.ಪಿ.ಕ್ಯೂ 2008 ದಿನಾಂಕ:31–1–2009 ರ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರವು ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು "**ಬೆಂಗಳೂರು ಮೆಟ್ರೋ ರೈಲು ಯೋಜನೆಯ**" ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛೆಪಟ್ಟಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಯ್ದೆ ವಿಧಿ 28(3)ರ ಪ್ರಕಾರ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದುದರಿಂದ, 1966ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ವಿಧಿ 28 (4) ರ (1966 ರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ:18) ಮೇರೆಗೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 47, ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು : ಶ್ರೀ ಧರ್ಮರಾಯಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಆಸ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ–ವಿವರ		ಭೂಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಚ.ಮೀ.	ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ (City.Sy. ನಕಾಶೆಯಂತೆ)				ಕಟ್ಟಡದ ವಿನ್ಯಾಸಗಳ ವಿವರಗಳು(ನೆಲ, ಮಹಡಿ ಅಂಗಡಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ) (ಅಳತೆ ಮೀಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ)
			L.A/ City.Sy ನಂಬರ್	ಬೆ.ಮ.ಪಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ		ಪೂರ್ವ	ಪಶ್ಚಿಮ	ಉತ್ತರ	ದಕ್ಷಿಣ	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
1	ಎನ್. ಸುಧಾರಾಣಿ ಗೋಯಲ್, ಎನ್. ಸುಧೀರ್ ಕುಮಾರ್ ಗೋಯಲ್,	ಎನ್. ಸುಧಾರಾಣಿ ಗೋಯಲ್, ಎನ್. ಸುಧೀರ್ ಕುಮಾರ್	42/83	39	276.42	ಉಳಿಕೆ	ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಲ್. , ಸ್ವತ್ತು ಮತ್ತು ರಸ್ತೆ	82	84	ಪೂ:ಪ:9.85+ 17.87 ಉ:ದ:25+20+ 3.65

	ಎನ್. ರಾಜೀವ್ ಕುಮಾರ್ ವಿ. ಗೋಯಲ್, ಎನ್. ಪದೀಪ್ ಕುಮಾರ್ ಗೋಯಲ್	ಗೋಯಲ್, ಎನ್. ರಾಜೀವ್ ಕುಮಾರ್ ವಿ. ಗೋಯಲ್, ಎನ್. ಪದೀಪ್ ಕುಮಾರ್ ಗೋಯಲ್								
2	ಸಾಗರ್‌ಮಲ್ ಮತ್ತು ಚಂದುಲಾಲ್ ಕೊಠಾರಿ	ಸಾಗರ್‌ಮಲ್ ಮತ್ತು ಚಂದುಲಾಲ್ ಕೊಠಾರಿ	42/83	39/1	22.33	ಉಳಿಕೆ	ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಲ್., ಸ್ವತ್ತು ಮತ್ತು ರಸ್ತೆ	ಉಳಿಕೆ	83	ಪೂ.ಪ: 9.15 ಉದ:2.44
				ಒಟ್ಟು	**298.75**					
ವಾರ್ಡ್ ನಂ.49,	**ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು: ಕೆ.ಜಿ.ನಗರ**	**ಪ್ರದೇಶದ ಹೆಸರು: ರ್‍ಯಾಂಪ್ ಪೋರ್ಷನ್ (ದಾರಿ)**								
3	ಪೌರಸಭೆಯ ಸ್ಥಳ (ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಬಂಕ್)	ಮುನಿಯಮ್ಮ ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಬಂಕ್	46/2	92	483.00	ಕೆ.ಆರ್.ರಸ್ತೆ	56	1	3	ಪೂ:ಪ: 15.95 ಉ:ದ: 30.55+ .30.45
				ಒಟ್ಟು	**483.00**					
ವಾರ್ಡ್ ನಂ.50,	**ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು: ವಿ.ವಿ.ಪುರಂ , ಕೆ.ಆರ್.ರಸ್ತೆ**									
4.	ಬೆಂಗಳೂರು ಸೌತ್ ರೋಟರಿ ಟ್ರಸ್ಟ್	ಬೆಂಗಳೂರು ಸೌತ್ ರೋಟರಿ ಟ್ರಸ್ಟ್	44/753	1/2	262.70	ಉಳಿಕೆ	ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಲ್., ಸ್ವತ್ತು ಮತ್ತು ರಸ್ತೆ	ಇರ್ವಿನ್ ಸರ್ಕಲ್	753ರಲ್ಲಿ ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ವಾಗುವ ಪ್ರದೇಶ	ಪೂ:ಪ: 8.25+7.10 ಉ:ದ:35.0+ 39.00
5.	ಜನರಲ್ ಸೆಕೆಟರಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	ಜನರಲ್ ಸೆಕೆಟರಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	44/753	1/1	338.40	ಉಳಿಕೆ	ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಲ್., ಸ್ವತ್ತು ಮತ್ತು ರಸ್ತೆ	753ರಲ್ಲಿ ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ವಾಗುವ ಪ್ರದೇಶ	ಪಾರ್ಕ್	ಪೂ:ಪ: 7.10+7.30 ಉ:ದ: 47.00
				ಒಟ್ಟು	**601.10**					

ವಾರ್ಡ್ ನಂ.30, ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು: ಕೆ.ಆರ್.ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರದೇಶ: ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ಸ್ಟೇಷನ್										
6	ಸೆಕೆಟರಿ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಮುಸ್ಲಿಂ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	ಸೆಕೆಟರಿ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಮುಸ್ಲಿಂ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	81/A 3482	104	84.00	ಉಳಿಕೆ	ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಲ್., ಸ್ವತ್ತು ಮತ್ತು ರಸ್ತೆ	ರಸ್ತೆ	ಉಳಿಕೆ	ಪೂ:ಪ: 6.00 ಉದ:17.50
7	ಸೈಯದ್ ಸೆಲಾವುದ್ದೀನ್ ಆಗಾ, ಸೈಯದ್ ಲಿಯಾಕ್ವತ್ ಆಗಾ	ಸೈಯದ್ ಸೆಲಾವುದ್ದೀನ್ ಆಗಾ, ಸೈಯದ್ ಲಿಯಾಕ್ವತ್ ಆಗಾ	81/A 3518	39, 39/1	106.70 55.62 162.32	ರಸ್ತೆ	ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಲ್., ಸ್ವತ್ತು	3517	3519	ಪೂಪ:12.60 ಉ:ದ:9.20
	ಶ್ರೀಮತಿ ಕಮಾಲಕ್ಷಮ್ಮ	ಶ್ರೀಮತಿ ಕಮಾಲಕ್ಷಮ್ಮ	81/A 3519	93, 96, 96/1,96/2		ರಸ್ತೆ	ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಲ್., ಸ್ವತ್ತು	3518	ರಸ್ತೆ	ಪೂ:ಪ:10+8.25 ಉ:ದ:10.07+ 14.3+ 6.25
8	ಭಾವನಾ ಎಸ್.ಮಾನೆ	ಮದ್ರಾಸ್ ಸ್ಟೇಟ್ ಹ್ಯಾಂಡ್ ಲೂಮ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿ.,	81/A 3522	110	41.75	ಉಳಿಕೆ	ರಸ್ತೆ	ಉಳಿಕೆ	ರಸ್ತೆ	ಪೂ:ಪ:1.55 ಉ:ದ:25.00
9	ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಮುಸ್ಲಿಂ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಮುಸ್ಲಿಂ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್	81/A 3481	149(1)	521.750	ಉಳಿಕೆ	ಉಳಿಕೆ	ಸೇತು ರಾವ್ ರಸ್ತೆ	3475	ಪೂ:ಪ:18+ 25.70+ಉ:ದ:5+ 17+29.00 ಪೂ:ಪ:8.50 ಉ:ದ:5.10
				ಒಟ್ಟು	**809.82**					

–: ಘೋಷ್ವಾರೆ :–

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾರ್ಡ್ ನಂ.	ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು	ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಚ.ಮೀ.,
1.	**47**	ಶ್ರೀಧರ್ಮರಾಯ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ	298.75
2.	**49**	ಕೆ.ಜಿ.ನಗರ	483.00
3.	**50**	ವಿ.ವಿ.ಪುರಂ	601.10
4.	**30**	ಕೆ.ಆರ್.ಮಾರ್ಕೆಟ್	809.82
		ಒಟ್ಟು	**2192.67**

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ.ಎಂ. ವೀರಯ್ಯ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೈ.ಅ.)
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.